



**PLAN ESTRATÉGICO - SECTOR HACIENDA
ACTIVIDADES 2016**

Código:	Est 1.1. FR005
Fecha:	07/12/2015
Versión:	1

Fecha de Formulación	12 Ene 2016	Entidad	Fidupervisora
-----------------------------	-------------	----------------	---------------

Responsable del Plan	Enrique Rodríguez Ahumada	Cargo	Gerente Nacional de Planeación
-----------------------------	---------------------------	--------------	--------------------------------

Responsable	Laura Mercedes Peña Rodríguez	Cargo	Directora de Planeación
--------------------	-------------------------------	--------------	-------------------------

OBJETIVO ESTRATÉGICO (POLÍTICA): FORTALECER LA TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO

Iniciativa estratégica (Estrategia) Promover la participación ciudadana en la formulación de políticas, planes, programas, proyectos, normatividad, acciones y/o servicios de las Entidades del Sector Hacienda.

Nombre de la Tarea	Descripción	Responsable de la Ejecución de la tarea.	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Responsable del Registro SMGI.
1.1. Realizar una evaluación al Programa de Educación Financiera que presta la entidad a la ciudadanía a través de los diferentes canales.	Promover la participación ciudadana mediante la aplicación de una evaluación que mida la satisfacción del usuario con el Programa de Educación Financiera, a través de los resultados obtenidos actualizar y replantear las políticas y lineamientos establecidos en el Manual de Políticas Sistema de Atención al Consumidor Financiero SAC	Vicepresidencia Comercial y Mercadeo / Dirección de Mercadeo y Servicio al Cliente	01/07/2016	31/12/2016	1	Gerencia Nacional de Planeación / Dirección de Planeación

OBJETIVO ESTRATÉGICO (POLÍTICA): FORTALECER LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Iniciativa estratégica (Estrategia) Mejorar el ambiente y condiciones laborales según prioridades de las entidades del sector hacienda.

Nombre de la Tarea	Descripción	Responsable de la Ejecución de la tarea.	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Responsable del Registro SMGI.
1.1 Definir el Plan de Bienestar social para el 2016 de acuerdo a los resultados de la encuesta de Clima Organizacional	Diseñar y pasar a aprobación del Presidente y/o Comité de Presidencia el Plan de Bienestar Social de la Entidad para el año 2016	Gerencia Administrativa / Dirección de Recursos Humanos	04/01/2016	15/02/2016	1	Gerencia Nacional de Planeación / Dirección de Planeación
1.2 Desarrollar el Plan de Bienestar de acuerdo al cronograma establecido (I Semestre)	Ejecutar el cronograma de bienestar con las actividades programadas	Gerencia Administrativa / Dirección de Recursos Humanos	16/02/2016	30/06/2016	1	Gerencia Nacional de Planeación / Dirección de Planeación
1.3 Desarrollar el Plan de Bienestar de acuerdo al cronograma establecido (II Semestre)	Ejecutar el cronograma de bienestar con las actividades programadas	Gerencia Administrativa / Dirección de Recursos Humanos	01/07/2016	30/12/2016	1	Gerencia Nacional de Planeación / Dirección de Planeación
1.4 Establecer el plan de intervención de Clima Organizacional	A partir de los resultados obtenidos en la evaluación de Clima Organizacional se debe establecer un plan de intervención y socializarlo (Focus Group)	Gerencia Administrativa / Dirección de Recursos Humanos	01/03/2016	30/03/2016	1	Gerencia Nacional de Planeación / Dirección de Planeación
1.5 Llevar a cabo el Plan de Intervención	Ejecutar el Plan de Intervención diseñado con las áreas que tuvieron menor calificación en la evaluación de Clima Organizacional.	Gerencia Administrativa / Dirección de Recursos Humanos	01/04/2016	29/07/2016	1	Gerencia Nacional de Planeación / Dirección de Planeación



**PLAN ESTRATÉGICO - SECTOR HACIENDA
ACTIVIDADES 2016**

Código:	Est 1.1. FR005
Fecha:	07/12/2015
Versión:	1

Fecha de Formulación	12 Ene 2016	Entidad	Fiduprevisora
-----------------------------	-------------	----------------	---------------

Responsable del Plan	Enrique Rodríguez Ahumada	Cargo	Gerente Nacional de Planeación
-----------------------------	---------------------------	--------------	--------------------------------

Responsable	Laura Mercedes Peña Rodríguez	Cargo	Directora de Planeación
--------------------	-------------------------------	--------------	-------------------------

OBJETIVO ESTRATÉGICO (POLÍTICA): FORTALECER LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA

Iniciativa estratégica (Estrategia)	Diseñar e implementar estrategias de racionalización de trámites, servicios y/o procedimientos.
--	---

Nombre de la Tarea	Descripción	Responsable de la Ejecución de la tarea.	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Responsable del Registro SMGI.
1.1 Racionalizar el pago por la modalidad de ventanilla: Realizar el pago de Intereses a las Cesantías por medio de abono a la cuenta personal del docente beneficiario de este pago. (I Semestre)	Efectuar la prevalidación de las cuentas personales registradas por los docentes afiliados al Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio, que cuentan con el beneficio del pago de Intereses a las Cesantías, con el fin de realizar el abono en cuenta y evitar los rechazos a razón de inconsistencias en la información específica del pago, trámite de reprogramación de pago y recepción de comunicaciones en general.	Vicepresidencia Fondo de Prestaciones Sociales del Magisterio	01/01/2016	31/03/2016	1	Gerencia Nacional de Planeación / Dirección de Planeación

OBJETIVO ESTRATÉGICO (POLÍTICA): FORTALECER LA GESTIÓN FINANCIERA

Iniciativa estratégica (Estrategia)	Optimizar la administración de los recursos financieros de las Entidades del Sector Hacienda (Adoptar SECOP II y utilizar acuerdos marco de precios)
--	--

Nombre de la Tarea	Descripción	Responsable de la Ejecución de la tarea.	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Responsable del Registro SMGI.
1.1 Colombia Compra Eficiente "Acuerdo Marco de Precios"	De acuerdo a la información emitida por Fiduprevisora para el Plan Sectorial 2015, la entidad no participara de esta estrategia.					
1.2 Colombia Compra Eficiente "SECOP II"						