

(fiduprevisora)

**Acta de Reunión de Precisión de los Documentos de la Licitación N° 006 de 2019**

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Dependencia/Área:</b> VAF                       |   | <b>Proceso:</b> Reunión de Precisión de los Documentos de la Licitación Privada Abierta N° 006 DE 2019 PA ECOPELROL ZOMAC – SUMINISTRO. |
| <b>Lugar:</b> Edificio Davivienda Auditorio Piso 1 |   | <b>Fecha:</b> Agosto 5 de 2019  |
| <b>Hora Inicio:</b> 10:00 a.m.                     | <b>Hora de Finalización:</b> 10:50 a.m. | <b>Acta No.</b> 1   |

**ASISTENTES**

| <b>Nombre</b>      | <b>Empresa/Dependencia</b>   |
|--------------------|------------------------------|
| Jenny Bautista     | ECOPELROL S.A                |
| Mary Rios          | ECOPELROL S.A                |
| Luisa Reátegui M   | ECOPELROL S.A                |
| Mildred Acuña Díaz | FIDUCIARIA LA PREVISORA      |
| Manuel Díaz        | FIDUCIARIA LA PREVISORA      |
| Juan Manuel Cortes | TALENTO COMERCIALIZADORA S.A |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Realizar la reunión de precisión de los Documentos de la Licitación Privada Abierta N° 006 DE 2019, cuyo objeto es: **SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y EQUIPOS PARA LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YONDÓ – ANTIOQUIA, EN EL MARCO DEL MECANISMO DE OBRAS POR IMPUESTOS.**

**TEMAS A TRATAR**

1. Verificación del quorum
2. Resolver dudas de los posibles proponentes y precisar los documentos del proceso de selección.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Verificación de quorum.
2. Introducción de los proyectos.
3. Presentación y explicación de términos de referencia.
4. Preguntas presentadas: Se le informó a los asistentes que las preguntas realizadas en la audiencia, deberán ser presentadas por medio escrito al correo [oxiecopetrol@fiduprevisora.com.co](mailto:oxiecopetrol@fiduprevisora.com.co), para proceder a sus respuestas.
5. Cierre de la audiencia.

**EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN**

**¿SE LOGRO EL OBJETIVO?**

(Referenciar el logro de los objetivos planteados)

Se cumplió con la agenda establecida.

En constancia se anexa copia de listado de asistencia.

DETALLE DE ASISTENCIA

|    | NOMBRE                    | CORREO                      | ENTIDAD                          | ROL          | TELEFONO FIJO         | TELEFONO CELULAR |
|----|---------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------|-----------------------|------------------|
| 1  | Juan Manuel Cortés Rincón | Comercial@talentacom.com    | Talento Comercial<br>11200000-5A | Comercial    | 3105603223<br>5607707 |                  |
| 2  | MARY RIOS                 | maryrios@ecp                | toppedel                         | Profes       | 3112412074            |                  |
| 3  | Jenny Bautista            | jenny.bautista@ecp          | Ecopectrol                       | Prof<br>Juni | 2844000               |                  |
| 4  | Luiso Felo Reategui M     | lreategui@talentacom.com    | Ecopectrol                       | Abogado      | 3003289773            |                  |
| 5  | Manuel Diaz Olivella      | manuel.diaz@talentacom.com  | Fideliusora                      | Abogado      | 360568461             |                  |
| 6  | Alfred Acuña Díaz         | alfred.acuna@talentacom.com | Fidoprevisora                    | Prof. Jun    | —                     | —                |
| 7  |                           |                             |                                  |              |                       |                  |
| 8  |                           |                             |                                  |              |                       |                  |
| 9  |                           |                             |                                  |              |                       |                  |
| 10 |                           |                             |                                  |              |                       |                  |