**PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC- FIDUCIARIA LA PREVISORA
S.A.**

LICITACION PRIVADA ABIERTA N° 002 DE 2018

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA LICITACION PRIVADA ABIERTA PARA "LA
CONTRATACIÓN DE LA INTERVENTORÍA INTEGRAL (TÉCNICA, JURÍDICA,
ADMINISTRATIVA, CONTABLE Y FINANCIERA) PARA LA ADQUISICIÓN Y
DISTRIBUCIÓN DE DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA LOS PROYECTOS
ASIGNADOS A ECOPETROL S.A. EN EL MARCO DEL MECANISMO DE OBRAS POR
IMPUESTOS"**

PROYECTOS:

- 1) DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR EN SEDES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE TUMACO, A TRAVÉS DEL MECANISMO OBRAS POR IMPUESTOS - DEPARTAMENTO DE NARIÑO A CARGO DE ECOPETROL**
- 2) DOTACIÓN DE MOBILIARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y CENTROS ASOCIADOS DEL MUNICIPIO DE BARBACOAS A CARGO DE ECOPETROL.**

JULIO DE 2018

TABLA DE CONTENIDO

CAPÍTULO PRIMERO: INFORMACIÓN DEL PROCESO	3
1.1 OBJETO.....	3
1.2 MODALIDAD DE SELECCIÓN:.....	3
1.3 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO	3
1.4 AJUSTE AL PRESUPUESTO.....	3
1.5 FUENTE (Origen de los recursos con el cual se va a contratar):.....	3
1.6 FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA	4
1.7 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN	4
CAPÍTULO SEGUNDO: REQUISITOS HABILITANTES	5
2.1 CAPACIDAD JURÍDICA	5
2.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	6
2.1.2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL EXPEDIDO POR LA CÁMARA DE COMERCIO	6
2.1.3. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT.....	8
2.1.4. CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL:	8
2.1.5 EN CASO DE EXISTIR LIMITACIONES ESTATUTARIAS FRENTE A LAS FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE.....	8
2.1.6 PODER CUANDO LA PROPUESTA SE PRESENTE POR INTERMEDIO DE UN APODERADO	8
2.1.7 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA	9
2.1.8 FOTOCOPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA.....	10
2.1.9 FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR	10
2.1.10 ANTECEDENTES DE PROCURADURÍA, CONTRALORÍA, POLICÍA NACIONAL Y MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC.	10
2.1.11 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, SI ES LA CONDICIÓN DEL OFERENTE O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA.....	10
2.2 CAPACIDAD FINANCIERA	12
2.2.1 DOCUMENTOS FINANCIEROS PROPONENTE EXTRANJERO SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA.....	12
2.2.2. INDICADORES FINANCIEROS PROPONENTE NACIONAL Y EXTRANJERO.....	12
2.2.3 INDICADORES DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	14
2.3 REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS	16
2.3.1 EXPERIENCIA GENERAL DEL PROPONENTE.....	16
2.3.2 EXPERIENCIA ESPECÍFICA MÍNIMA DEL PROPONENTE	16
2.3.2.1 REGLAS PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE	17
CAPÍTULO TERCERO: FACTORES DE EVALUACIÓN	17
3.1. EXPERIENCIA ESPECÍFICA ADICIONAL DEL PROPONENTE (80 Puntos).....	18
3.2 APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (20 Puntos).....	18
CAPÍTULO CUARTO GARANTÍAS	18
4. GARANTÍAS	18
CAPÍTULO QUINTO INCUMPLIMIENTOS	19
5. INCUMPLIMIENTOS.....	19
CAPÍTULO SEXTO DESEMPATE	20
6. CRITERIOS PARA DECLARAR EMPATE Y FACTORES DE DESEMPATE.....	20
CAPÍTULO SÉPTIMO REGLAS DE SUBSANABILIDAD.....	20
7. REGLAS DE SUBSANABILIDAD.....	20
CAPÍTULO OCTAVO NEGOCIACIÓN	21
8. NEGOCIACIÓN	21

CAPÍTULO PRIMERO: INFORMACIÓN DEL PROCESO

1.1 OBJETO:

CONTRATACIÓN DE LA INTERVENTORÍA INTEGRAL (TÉCNICA, JURÍDICA, ADMINISTRATIVA, CONTABLE Y FINANCIERA) PARA LA ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA LOS PROYECTOS ASIGNADOS A ECOPETROL S.A. EN EL MARCO DEL MECANISMO DE OBRAS POR IMPUESTOS

1.2 MODALIDAD DE SELECCIÓN:

Licitación Privada Abierta según del Decreto 1915 de 2017.

1.3 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto estimado para el presente proceso es de **OCHOCIENTOS VEINTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS (\$827.471.263)**. IVA incluido, distribuidos así:

- a. Para el proyecto a adelantar en el municipio de Tumaco: **CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS COLOMBIANOS (\$449.600.734)** IVA incluido.
- b. Para el proyecto a adelantar en el municipio de Barbacoas: **TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS VEINTINUEVE PESOS COLOMBIANOS (\$377.870.529)** IVA incluido.

1.4 AJUSTE AL PRESUPUESTO

Si el valor del ofrecimiento económico por Proyecto, luego de la revisión aritmética correspondiente **excediere** el valor del presupuesto máximo para la Interventoría por Proyecto, la propuesta será inadmisibles o inelegible.

Si el valor del ofrecimiento económico por Proyecto, luego de la revisión aritmética correspondiente, resultare **inferior** al valor que a continuación se relaciona, la propuesta será inadmisibles o inelegible por considerarse inejecutable de manera normal el **Contrato** por ese valor.

- a. Para el proyecto a adelantar en el municipio de Tumaco: **CUATROCIENTOS VEINTISIETE MILLONES CIENTO VEINTE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS COLOMBIANOS (\$427.120.697)** IVA incluido.
- b. Para el proyecto a adelantar en el municipio de Barbacoas: **TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL TRES PESOS COLOMBIANOS (\$358.977.003)** IVA incluido.

1.5 FUENTE (Origen de los recursos con el cual se va a contratar):

Obras por Impuestos. Ley 1819 de 2016, Decreto 1915 de 2017, Decreto 292 de 2018 y 647 de 2018.

1.6 FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

- a) Se deberá presentar un documento original de la **OFERTA**, en un sobre cerrado.
- b) Se deberá presentar una copia de la **OFERTA**, que deberá obrar en sobre cerrado e independiente.
- c) Se deberá presentar la OFERTA en medio magnético (CD y/o USB), la cual deberá coincidir con la OFERTA original.
- d) Cada sobre se rotulará así:

<p>PATRIMONIO AUTONOMO ECOPETROL ZOMAC</p> <p>OBJETO:</p> <p>“LA INTERVENTORÍA INTEGRAL (TÉCNICA, JURÍDICA, ADMINISTRATIVA, CONTABLE Y FINANCIERA) PARA LA ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA LOS PROYECTOS ASIGNADOS A ECOPETROL S.A. EN EL MARCO DEL MECANISMO DE OBRAS POR IMPUESTOS”</p> <p>LICITACIÓN PRIVADA ABIERTA</p> <p>(ORIGINAL/COPIA)</p>

1.7 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El cronograma y descripción general del **PROCESO DE SELECCIÓN** es el siguiente:

Actividad	Características y fecha o plazo
Apertura de la Licitación	Fecha: 18 de julio de 2018 Plazo: Desde la apertura de la Licitación hasta la fecha de celebración del Contrato . Los documentos de la licitación estarán disponibles en: www.Fiduprevisora.com.co
Observaciones o solicitudes de aclaración a los Documentos del Proceso de Selección	Se recibirán observaciones desde la fecha de apertura de la Licitación hasta la siguiente fecha y hora: 25 de julio hasta las 4:00 p.m. <u>Las observaciones se deben enviar al buzón de correo: obrasximpuestos@fiduprevisora.com.co; en PDF y documento editable.</u>
Reunión de precisión de los Documentos de la Licitación (No Obligatoria)	Fecha y hora de inicio: 24 de julio de 2018 a las 10:00 a.m., horas. Lugar: Calle 72 No. 10-03, piso 5. Bogotá D.C. De lo ocurrido en esta Reunión se dejará constancia en un acta que formará parte integral de los DOCUMENTOS DE LA LICITACIÓN.

Actividad	Características y fecha o plazo
	Se precisa que los costos en que incurran los OFERENTES para acudir a esta audiencia, correrán a su exclusivo cargo.
Recepción de requisitos habilitantes y documentos de OFERTAS	<p>Fecha de Inicio del plazo para la presentación de ofertas: 01 de agosto del 2018 a las 8:30 a.m.</p> <p>Fecha de Límite de presentación de ofertas: 01 de agosto del 2018 a las 4:30 p.m., según la hora legal Colombiana.</p> <p>Lugar de presentación de la oferta:</p> <p>Fiduciaria La Previsora S.A. Dirección: Calle 72 #10-03 Piso 1 Bogotá D.C.</p> <p>Se aclara que NO SERÁN VÁLIDAS las ofertas enviadas por otros medios diferentes.</p> <p>El OFERENTE será responsable de verificar antes de la última fecha para la Recepción de OFERTAS, que los documentos estén completos</p>
Evaluación de OFERTAS	Dentro de los Cinco (5) días contados a partir del día hábil siguiente a la última fecha para la Recepción de OFERTAS .
Negociación de OFERTAS	Dentro de los Dos (2) días posteriores a la finalización del Análisis de OFERTAS .
Asignación del Contrato	Dentro de los Dos (2) días posteriores a la finalización del análisis de OFERTAS y/o negociación.
Suscripción del Contrato	Dentro de los Tres (3) días siguientes a la fecha de la comunicación de la asignación del Contrato .

CAPÍTULO SEGUNDO: REQUISITOS HABILITANTES

Para que su **OFERTA** sea analizada, el **PROPONENTE** deberá acreditar los siguientes requisitos mínimos cuando apliquen, que serán objeto de verificación por parte del **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC**:

2.1 CAPACIDAD JURÍDICA

En el presente Proceso de Contratación pueden participar personas jurídicas, nacionales o extranjeras; consorcios, uniones temporales o promesas de sociedad futura, cuyo objeto social esté relacionado con el objeto del contrato a celebrarse. La duración de las personas

jurídicas, asociaciones en consorcio o unión temporal debe ser por lo menos por el plazo del Contrato y un (1) año más.

El **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC**, revisará que los Proponentes no se encuentren en causales de inhabilidad, incompatibilidad para celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales y el certificado del Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC (multas o contravenciones). Las personas jurídicas extranjeras deben acreditar su existencia y representación legal con el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste su existencia, fecha de constitución, objeto, duración, nombre representante legal, o nombre de la persona que tenga la capacidad de comprometerla jurídicamente, y sus facultades, señalando expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano directo que lo faculta.

Por lo anterior, el proponente deberá presentar:

2.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:

Presentar según el formato adjunto la carta de presentación de la propuesta debidamente suscrita por el representante legal facultado.

AVAL DE LA PROPUESTA POR PARTE DE INGENIERO: De conformidad con lo señalado en el artículo 20 de la Ley 842 de 2003 en la carta de presentación de la propuesta deberá indicarse el aval de la propuesta por parte un **Ingeniero Industrial o mecánico o civil o de logística o administrador**. Se deberá adjuntar fotocopia de la cedula de ciudadanía y fotocopia de la tarjeta profesional de quien avala la propuesta.

2.1.2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL EXPEDIDO POR LA CÁMARA DE COMERCIO:

El proponente (Persona Jurídica) deberá presentar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio del domicilio principal o por la autoridad competente que certifique, de acuerdo con la naturaleza del proponente; con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anterior a la fecha fijada para el cierre del proceso, donde conste que de acuerdo con su objeto social se contempla la realización de las actividades objeto del contrato, y que cuenta con la capacidad jurídica para celebrar y ejecutar contratos.

Además, deberá indicar la duración de la sociedad, la cual no podrá ser inferior a la vigencia del contrato y tres (3) años más.

En caso de consorcio o unión temporal (personas jurídicas), cada uno de los integrantes deberá presentar este certificado con los requerimientos establecidos anteriormente.

Si se trata de un proponente persona natural singular y los miembros del proponente Plural (personas naturales), deberán anexar copia de la cédula de ciudadanía o Certificado de Matrícula Mercantil del establecimiento de comercio según el caso, con fecha de expedición no mayor a 30 días calendario, anterior a la fecha del cierre del plazo de presentación de propuestas del proceso.

En caso de personas naturales que no estén obligadas a inscribirse en el registro mercantil, como es el caso de las profesiones liberales, no deberán acreditar tal requisito.

Si la oferta se presenta a nombre de una sucursal, se deberán anexar los Certificados, tanto de la Sucursal como de la Casa Principal.

Si el proponente es persona jurídica que legalmente no está obligada a registrarse en la Cámara de Comercio, deberá allegar el documento legal idóneo que acredite su existencia y representación o reconocimiento de personería jurídica, con fecha de expedición no mayor a (30) días calendario anterior al cierre del proceso contractual.

Si el proponente es persona jurídica extranjera sin sucursal en Colombia, deberá acreditar su existencia y representación legal, para lo cual deberá presentar un documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio expedido por lo menos dentro de los sesenta (60) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso conforme a lo establezca el pliego de condiciones, en el que conste su existencia, objeto, fecha de constitución, vigencia, nombre del representante legal de la sociedad o de la persona o personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades, señalando expresamente, si fuere el caso, que el representante no tiene limitaciones para presentar la propuesta.

En el evento en que el interesado extranjero no cuente con un documento que contenga la totalidad de la información, deberá presentar los documentos que sean necesarios para acreditar lo solicitado en el presente numeral expedidos por las respectivas autoridades competentes.

Si no existiese ninguna autoridad o entidad que certifique la información aquí solicitada, el proponente extranjero deberá presentar una declaración juramentada de una persona con capacidad para vincular y representar a la sociedad en la que conste: Que no existe autoridad u organismo que certifique lo solicitado en el presente numeral; y que la capacidad para vincular y representar a la sociedad de la persona que efectúa la declaración y de las demás personas que puedan representar y vincular a la sociedad, si las hay.

El proponente extranjero deberá acreditar:

- Que el objeto social principal o complementario permite la celebración y ejecución del Contrato, para lo cual presentará un extracto de sus estatutos sociales o un certificado del representante legal o funcionario autorizado (esta persona deberá aparecer en los estatutos). Para estos efectos, la autorización se entiende contenida dentro de la autorización general otorgada para comprometer a la sociedad.
- La suficiencia de la capacidad de su representante legal o de su apoderado especial en Colombia para presentar la propuesta y suscribir el Contrato, para lo cual presentará un extracto de sus estatutos sociales o un certificado del representante legal o funcionario autorizado (esta persona deberá aparecer en los documentos señalados en el numeral anterior).
- Que su duración es por lo menos igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más, para lo cual presentará un extracto de sus estatutos sociales o dos (2) certificados del representante legal o funcionario autorizado (esta persona deberá aparecer en los documentos señalados en el numeral anterior).

Persona jurídica sin ánimo de lucro

Cuando el proponente fuere una persona jurídica sin ánimo de lucro domiciliada en Bogotá, D.C., el proponente deberá presentar el Certificado de inspección, vigilancia y control, con vigencia no mayor a 30 días calendario, expedido por la Subdirección Distrital de Inspección, Vigilancia y Control de Personas Jurídicas, sin ánimo de lucro - Superpersonas Jurídicas y/o la Entidad que ejerza el control y vigilancia, en el cual conste que la sociedad puede ejercer su objeto social, cumple con los requisitos exigidos y no tiene sanciones o límites a su ejercicio social. Así mismo, su objeto social debe corresponder al objeto del presente proceso de selección o actividades afines.

2.1.3. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT:

Presentar el certificado del Registro Único Tributario, el proponente singular y de cada uno de los miembros del proponente en caso de ser proponente plural (consorcio y/o unión temporal).

2.1.4. CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL:

El oferente deberá aportar certificación del cumplimiento de sus obligaciones y pago de aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el representante legal, la cual en todo caso, acreditará el cumplimiento de la obligación como mínimo en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta.

Si se trata de un consorcio o unión temporal, se deberá allegar la certificación de cumplimiento antes mencionada para cada uno de los miembros.

Las personas naturales únicamente deberán presentar copia de las planillas de pago unificadas en el mes inmediatamente anterior de los aportes a los sistemas de seguridad social y aportes parafiscales.

Si el proponente tiene un acuerdo de pago vigente, deberá certificar que se encuentra al día con los pagos acordados en el mismo, al mes anterior al cierre.

2.1.5 EN CASO DE EXISTIR LIMITACIONES ESTATUTARIAS FRENTE A LAS FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE.

En caso de existir limitaciones cualitativas o cuantitativas en las facultades del representante legal señaladas en los estatutos, el proponente deberá anexar copia del Acta de Junta de Socios o Junta Directiva, u órgano competente, según el caso, donde se le autorice para comprometer a la sociedad en la contratación y suscribir los documentos que se requieran en su desarrollo y para constituir el consorcio o la unión temporal, si a ello hubiere lugar.

Para el caso de proponentes que se presenten bajo estructura plural deberá aportarse dicha autorización por cada uno de los miembros que tengan limitaciones estatutarias para su representante legal.

2.1.6 PODER CUANDO LA PROPUESTA SE PRESENTE POR INTERMEDIO DE UN APODERADO

Cuando el oferente actúe a través de un representante o apoderado deberá acreditar, mediante documento legalmente expedido, que su representante o apoderado está expresamente facultado para presentar la oferta y firmar el contrato respectivo.

Apoderado para oferentes extranjeros

Los oferentes extranjeros sin sucursal o domicilio en Colombia deberán presentar sus propuestas a través de apoderado facultado para tal fin, con arreglo a las disposiciones legales que rigen la materia.

La persona natural o jurídica de origen extranjero, que no sea residente en Colombia, podrá presentar propuesta, previo cumplimiento de los requisitos generales establecidos para tal

fin, aplicables a los oferentes nacionales con las excepciones del caso y especialmente cumpliendo los siguientes requisitos:

i. Cuando se trate de personas naturales extranjeras sin domicilio en el país o de personas jurídicas privadas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia, deberán acreditar la constitución de un apoderado (Poder Especial), domiciliado y residente en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta y celebrar el contrato, así como para representarla administrativa, judicial o extrajudicialmente.

ii. Deberá adjuntar el certificado de existencia y representación legal o el documento equivalente del país en que se haya constituido legalmente. Si el mismo se encuentra en idioma distinto al castellano, debe presentarse en su lengua original junto con la traducción al castellano. En el evento en que el oferente extranjero ostente limitación en su capacidad de contratación o de oferta, deberá adjuntar el documento mediante el cual se remueva dicha limitación. En lo no previsto aquí expresamente, se aplicará el régimen dispuesto para los nacionales colombianos y que le sea aplicable a los extranjeros.

iii. En cumplimiento de lo ordenado por el Decreto – Ley 019 de 2012, el oferente extranjero, persona natural sin domicilio en Colombia o persona jurídica extranjera que no tenga establecida sucursal en el país, NO se encuentra obligado a inscribirse ni calificarse en el RUP.

iv. El oferente extranjero deberá relacionar y certificar la experiencia exigida en este proceso. En el evento en que dicha experiencia se haya obtenido en país distinto a Colombia, para efectos de certificarla deberá adjuntar la certificación respectiva que deberá cumplir con los requisitos establecidos en este documento. Adicionalmente, si la certificación se encuentra en idioma distinto al castellano, deberá adjuntarse además del documento en idioma extranjero, la traducción correspondiente.

En el evento de resultar favorecido con la aceptación de la oferta un proponente extranjero sin domicilio ni sucursal en Colombia, para efectos de poder ejecutar el contrato deberá previamente constituir una sucursal en Colombia en los términos del Código de Comercio, de acuerdo con lo señalado en los artículos 471 y 474 del citado Código.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 874 del Código de Comercio, en concordancia con el Artículo 28 de la Ley 9 de 1991, el artículo 3 del Decreto 1735 de 1993 y la Resolución No. 8 de 2000, modificada por la Resolución No. 6 de 2006, emanada del Banco de la República, el valor en pesos colombianos del contrato o contratos celebrados en moneda distinta será el de la fecha de su suscripción o firma, de acuerdo con la tasa de cambio oficial que indique el Banco de la República.

2.1.7 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA:

Presentar la Garantía de seriedad de la oferta equivalente al 10% del valor establecido del presupuesto para el presente proceso. Si la oferta se presenta en forma conjunta, es decir, bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal, la garantía de seriedad de la propuesta deberá ser otorgada por todos los integrantes del proponente plural.

Para garantizar la seriedad de la oferta, cada oferente debe constituir a favor del **PATRIMONIO AUTÓNOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC NIT 830.053.105-3** una garantía de seriedad de la oferta por cualquiera de los métodos admitidos para este criterio. Si esta es una póliza, deberá ser expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia.

El valor de la garantía deberá ser por una suma equivalente al 10% del valor total del presupuesto establecido. La vigencia mínima debe ser por noventa (90) días calendario contados a partir de la fecha del cierre del proceso de selección, en todo caso el amparo de

la garantía de seriedad de la oferta deberá extenderse hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento que ampare la actividad contractual.

Cuando la oferta presente un Consorcio o Unión Temporal, la garantía debe ser tomada a nombre del Consorcio o Unión Temporal y sus integrantes, en este caso, deben quedar claros en el cuerpo de la garantía, los integrantes del consorcio o unión temporal y su participación en el mismo.

Si la garantía no se constituye en los términos señalados, el Patrimonio Autónomo, dentro del término de evaluación de las ofertas, requerirá por escrito al oferente para que, dentro del día siguiente, presente el documento aclarado; si el oferente no lo presenta oportunamente y en la forma debida, el **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC NIT 830.053.105-3** se abstendrá de evaluar la oferta y se tendrá como no habilitada.

NOTA 1: El objeto de la garantía deberá corresponder al objeto del presente proceso de selección.

NOTA 2: Las deficiencias en los elementos de la garantía serán subsanables dentro del término fijado por el **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC NIT 830.053.105-3**. No obstante, se aclara que la no entrega de la garantía de la seriedad de la oferta junto con la propuesta una vez efectuado el cierre del proceso, no será subsanable y será causal de rechazo.

2.1.8 FOTOCOPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA:

Presentar fotocopia del documento de identidad del representante legal y/o del apoderado.

2.1.9 FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR

En el caso que un proponente de género masculino se presente como persona natural.

2.1.10 ANTECEDENTES DE PROCURADURÍA, CONTRALORÍA, POLICÍA NACIONAL Y MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC.

La FIDUCIARIA consultará del proponente y representante legal los siguientes:

- Antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación.
- Antecedentes en el Boletín de Responsables Fiscales el Contraloría General de la República.
- Antecedentes judiciales Policía Nacional.
- Reporte en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

NOTA: El proponente podrá anexar dichos certificados.

2.1.11 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, SI ES LA CONDICIÓN DEL OFERENTE O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA

a. Los proponentes que se presenten bajo una de estas modalidades deberán presentar el documento que acredite la conformación del consorcio o unión temporal con el lleno de los requisitos exigidos en las reglas de participación.

En este orden, en el documento de constitución deberá constar la siguiente información:

- A. Los proponentes indicarán si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal.
- B. En caso de unión temporal deberán señalar los términos y porcentaje de su participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC**.
- C. Designar la persona que para todos los efectos representará el Consorcio o a la Unión Temporal y señalarán las reglas básicas que regulen las relaciones entre ellos y su responsabilidad.
- D. Indicar el término de duración del Consorcio o Unión temporal, el cual no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.

Nota: Para la presentación de los documentos que se enuncian como requisitos habilitantes jurídicos, cada uno de los integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal deberá acompañarlos y/o acreditarlos en forma individual, sin perjuicio del documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal.

En los casos en que se conformen sociedades bajo cualquiera de las modalidades previstas en la ley con el único objeto de presentar una propuesta, celebrar y ejecutar el contrato, la responsabilidad y sus efectos se regirá por las disposiciones previstas en la ley para los consorcios, por lo tanto, para el caso de las uniones temporales, es obligatorio señalar los términos y porcentaje de participación de cada integrante en la propuesta y en la ejecución del contrato, so pena de ser tomada como consorcio.

b. Promesa de Sociedad Futura: Cuando se trate de personas que participen bajo la modalidad de Promesa de Sociedad Futura deben presentar al **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC** uno de los originales de una promesa escrita de contrato de sociedad con el lleno de los requisitos establecidos en el artículo 119 del Código de Comercio, en la cual debe consignarse, entre otros, lo siguiente:

- a) La promesa irrevocable de constituir e inscribir ante el registro mercantil, con arreglo a la ley colombiana, una sociedad colombiana dentro de los siete (07) días hábiles posteriores a la fecha de notificación de la adjudicación.
- b) Que se trata de una sociedad constituida con el único objeto de celebrar, ejecutar y liquidar el Contrato;
- c) Las estipulaciones mínimas legales del contrato de sociedad que se promete constituir;
- d) Que la responsabilidad y sus efectos respecto de los firmantes de la promesa y de los socios o accionistas, una vez se constituya, se rige por las disposiciones previstas para los consorcios, además manifestaran expresamente cada uno de los promitentes que responderá solidariamente con los demás promitentes y con la sociedad (i) por los perjuicios sufridos por el **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC** derivados del incumplimiento de la obligación de suscribir el contrato de sociedad prometido en los mismos términos consignados en el contrato de promesa presentado y (ii) por las obligaciones que se deriven de las Propuestas y del Contrato;
- e) La inclusión en los estatutos de una cláusula del contrato de sociedad que se promete celebrar según la cual los accionistas no podrán ceder su participación accionaria en la sociedad prometida sino únicamente mediante autorización previa y expresa del **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC** en los términos del Contrato;
- f) Una duración de la sociedad igual o superior al plazo de ejecución y tres (3) años más contados a partir de su constitución;
- g) Que el único condicionamiento que existe para la constitución de la sociedad prometida es la Adjudicación;
- h) La participación que cada uno de los promitentes tendrá en el capital suscrito de la sociedad prometida y el monto del mismo; y
- i) La declaración de que ninguno de los promitentes se encuentra inhabilitado o tiene incompatibilidades para contratar con el **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC**

2.2 CAPACIDAD FINANCIERA

La capacidad financiera del proponente será determinada con base en los indicadores financieros requeridos por el **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC**, calculados según los datos financieros del año inmediatamente anterior, es decir, conforme a los estados financieros certificados y dictaminados por revisor fiscal, con sus respectivas notas, con corte al 31 de diciembre de 2017.

2.2.1 DOCUMENTOS FINANCIEROS PROPONENTE EXTRANJERO SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

Los oferentes extranjeros deberán presentar sus estados financieros, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- a. Las personas naturales o jurídicas extranjeras que no tengan domicilio o sucursal en Colombia, deberán presentar sus estados financieros del último período fiscal aplicado en su país, firmados por el representante legal o Apoderado del Oferente en Colombia y contador público colombiano, consularizados y visados por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia, acompañados de traducción oficial al castellano, expresados a la moneda colombiana, a la tasa de cambio reportada el día hábil anterior al cierre (indicando la tasa de conversión).
- b. Moneda – Los oferentes deben presentar sus estados financieros en la moneda legal del país en el cual fueron emitidos y adicionalmente en pesos colombianos. El proponente y la Entidad Estatal para efectos de acreditar y verificar los requisitos habilitantes tendrán en cuenta la tasa representativa del mercado de la fecha de cierre de año fiscal del país de origen. Para el efecto, el proponente y la Entidad Estatal tendrán en cuenta las tasas de cambio certificadas por la Superintendencia Financiera
- c. La clasificación de cuentas, así como la conversión de los Estados Financieros a la moneda funcional colombiana deben ser avaladas en documento independiente debidamente suscrito por un Contador Público Colombiano y el Representante Legal o Apoderado del Oferente en Colombia.
- d. El contador público colombiano que avala la clasificación de cuentas y la conversión de los Estados Financieros a la moneda funcional colombiana debe allegar copia de la tarjeta profesional y de la certificación de vigencia de inscripción y de antecedentes disciplinarios expedida por la Junta Central de Contadores, certificación que debe encontrarse vigente a la fecha de presentación de la oferta (3 meses).
- e. En el evento en que cualquiera de estos requerimientos no sea aplicable en el país del domicilio de la empresa extranjera, el Representante Legal de esta última, así como el apoderado en Colombia, deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento y certificar a través del competente oficial del Estado o de una Auditoría Externa del país del proponente que el (los) requerimiento (s) efectuado (s) no es (son) aplicable (s).

2.2.2. INDICADORES FINANCIEROS PROPONENTE NACIONAL Y EXTRANJERO

Para la verificación de los requisitos habilitantes los cuales se denominarán como **CUMPLE-NO CUMPLE**; los Índices financieros que se verificarán en el presente proceso de selección son:

INDICADOR	CRITERIO
INDICE DE LIQUIDEZ	MAYOR O IGUAL A $\geq 1,5$ VECES
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	MENOR O IGUAL AL $\leq 60\%$.
RAZON DE COBERTURA DE INTERES	MAYOR O IGUAL A $\geq 1,4$ VECES
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	MAYOR O IGUAL A $\geq 5.0\%$
RENTABILIDAD DEL ACTIVO	MAYOR O IGUAL A $\geq 5.0\%$

NOTA: Tales indicadores se requirieron con base al respectivo análisis del sector, el cual se tomó como referente para la determinación de los siguientes requerimientos, y así garantizar pluralidad de oferentes

IL = INDICE DE LIQUIDEZ:

Se calculará con la siguiente fórmula:

$$IL = \frac{AC}{PC}$$

Donde:

IL = Índice Liquidez
AC = Activo corriente
PC = Pasivo corriente

Proponente singular - personas naturales y jurídicas

El índice de liquidez presentado debe corresponder a:

Índice de liquidez	MAYOR O IGUAL A $\geq 1,5$ VECES
---------------------------	----------------------------------

Consorcios y uniones temporales

El índice de liquidez será el resultado de dividir la sumatoria del activo corriente de todos y cada uno de los integrantes, entre la sumatoria de los pasivos corrientes de cada uno de ellos y éste debe corresponder a:

Índice de liquidez	MAYOR O IGUAL A $\geq 1,5$ VECES
---------------------------	----------------------------------

NIVEL DE ENDEUDAMIENTO

Se calculará con la siguiente fórmula:

$$NIVEL ENDEUDAMIENTO = \frac{PT}{AT}$$

Donde:

PT = Pasivo total
AT = Activo total

Proponente singular - personas naturales y jurídicas

El nivel de endeudamiento debe corresponder a:

Nivel endeudamiento	de	MENOR O IGUAL AL ≤60% .
----------------------------	----	--------------------------------

Consortios y uniones temporales

El nivel de endeudamiento será el resultado de dividir la sumatoria del pasivo total de cada uno de los integrantes, entre la sumatoria del activo total de cada uno de ellos, el cual deberá corresponder a:

Nivel de endeudamiento	MENOR O IGUAL AL ≤60% .
-------------------------------	--------------------------------

RAZON DE COBERTURA DE INTERESES

Se calculará con la siguiente fórmula:

$$COBERTURA INTERESES = \frac{UO}{GI}$$

Donde:

UO = Utilidad o excedente Operacional

GI = Gastos financieros

Proponente singular personas naturales y jurídicas

La razón de cobertura de intereses debe corresponder a:

Razón de cobertura de interés	MAYOR O IGUAL A ≥ 1,4 VECES
--------------------------------------	------------------------------------

Consortios y uniones temporales

La razón de cobertura de intereses para el caso de proponentes plurales será el resultado de la sumatoria de las utilidades operacionales de cada uno de los integrantes que conforman al proponente plural dividido por la sumatoria de los gastos financieros de cada uno de los integrantes que conforman al proponente plural y el resultado deberá corresponder a:

Razón de cobertura de interés	MAYOR O IGUAL A ≥ 1,4 VECES
--------------------------------------	------------------------------------

NOTA ACLARATORIA: Los oferentes cuyos gastos financieros sean cero (0), no podrán calcular el indicador de razón de cobertura de intereses. En este caso el oferente CUMPLE el indicador, salvo que la utilidad o excedente operacional sea negativa, caso en el cual NO CUMPLE con el indicador de razón de cobertura de intereses.

2.2.3 INDICADORES DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

La entidad evaluará como CUMPLE al oferente que cumpla como mínimo los siguientes indicadores de capacidad técnica u organizacional, la propuesta que no logre los mínimos será evaluada como NO CUMPLE:

La capacidad organizacional es la aptitud de un proponente para cumplir oportuna y cabalmente el objeto del contrato en función de su organización interna, teniendo en cuenta que está bien organizado cuando es rentable.

CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
Rentabilidad del patrimonio	MAYOR O IGUAL A $\geq 5\%$
Rentabilidad del activo	MAYOR O IGUAL A $\geq 5\%$

i. RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO

Para calcular la rentabilidad del patrimonio se utilizará la siguiente fórmula

$$RP = \frac{UO}{P} \times 100$$

Donde:

RP= Rentabilidad del Patrimonio
 UO= Utilidad o excedente Operacional
 P= Patrimonio

Proponente singular - personas naturales y jurídicas

La rentabilidad del patrimonio debe corresponder como mínimo a:

Rentabilidad del patrimonio	MAYOR O IGUAL A $\geq 5\%$
------------------------------------	----------------------------

Consortios y uniones temporales

La rentabilidad del será el resultado de dividir la sumatoria de las utilidades o excedentes operacionales de cada uno de los integrantes, sobre la sumatoria del Patrimonio de cada uno de los integrantes, y su resultado debe corresponder como mínimo a:

Rentabilidad del patrimonio	MAYOR O IGUAL A $\geq 5\%$
------------------------------------	----------------------------

ii. RENTABILIDAD DEL ACTIVO

Para calcular la rentabilidad del activo se utilizará la siguiente fórmula

$$RA = \frac{UO}{A} \times 100$$

Donde:

RA= Rentabilidad del Activo
 UO= Utilidad o excedente Operacional
 A= Activo

Proponente singular - personas naturales y jurídicas

La rentabilidad del patrimonio debe corresponder como mínimo a:

Rentabilidad del Activo	MAYOR O IGUAL A $\geq 5\%$
--------------------------------	----------------------------

Consortios y uniones temporales

La rentabilidad del será el resultado de dividir la sumatoria de las utilidades o excedentes operacionales de cada uno de los integrantes, sobre la sumatoria del Activo de cada uno de los integrantes, y su resultado debe corresponder como mínimo a:

NOTA: El no cumplimiento de este factor dará lugar a que la propuesta sea evaluada como NO HABILITADA.

2.3 REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS

- EXPERIENCIA GENERAL DEL PROPONENTE
- EXPERIENCIA ESPECÍFICA MÍNIMA DEL PROPONENTE

2.3.1 EXPERIENCIA GENERAL DEL PROPONENTE

Se verificará que el proponente acredite experiencia general en UN (1) CONTRATO que haya tenido por objeto y/o contengan dentro de su alcance: "**INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN**" y cuya cuantía sea igual o superior a **530 SMMLV** (sin incluir IVA), de contratos ejecutados o liquidados en **COLOMBIA** por el proponente dentro de los **DIEZ (10)** años anteriores a la fecha de vencimiento del plazo de presentación de propuestas.

En el caso de presentarse como **PROPONENTE CONJUNTO** no se aceptará que sus integrantes tengan una participación inferior al 30% dentro del mismo, en estos casos la propuesta del **OFERENTE** será inadmisibles y/o inelegible.

El integrante con la mayor participación en el Proponente Conjunto deberá acreditar la experiencia exigida. (Un contrato que haya tenido por objeto y/o contengan dentro de su alcance: "INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN" y cuya cuantía sea igual o superior a 530 SMMLV (sin incluir IVA)

2.3.2 EXPERIENCIA ESPECÍFICA MÍNIMA DEL PROPONENTE

Se verificará que el proponente acredite experiencia específica en **MAXIMO CINCO (5) CONTRATOS** que hayan tenido por objeto y/o contengan dentro de su alcance: "**INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE DOTACION DE MOBILIARIO**" y cuya cuantía de la sumatoria de los contratos debe ser igual o superior a **1059 SMMLV** (sin incluir IVA), de contratos ejecutados o liquidados en **COLOMBIA** por el proponente dentro de los **DIEZ (10)** años anteriores a la fecha de vencimiento del plazo de presentación de propuestas.

La experiencia específica mínima se deberá acreditar con el diligenciamiento del formulario contenido en el Anexo correspondiente, el cual debe ser firmado por el representante legal o apoderado del proponente individual o por el representante o apoderado del proponente plural. Este formulario se suscribirá bajo la gravedad de juramento que se entenderá prestada con la (o las) respectiva(s) firma(s). ***Este formulario diligenciado se debe acompañar como mínimo con la certificación contractual y/o acta de liquidación respectiva de cada uno de los contratos.***

Como complemento a la certificación, es aceptable el contrato suscrito junto con el acta de liquidación o acta de recibo a satisfacción y en general los documentos expedidos por el funcionario competente, la interventoría designada o el representante legal de la firma contratante que permitan confrontar de manera clara, plena y sin equívocos la información contenida en el formulario. Cabe destacar en este punto, que el **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC** podrá solicitar cualquier información adicional a fin de verificar con certeza la experiencia del proponente.

De acuerdo con las facultades de verificación y comprobación que tiene la entidad se reserva el derecho de hacer las averiguaciones que correspondan cuando surjan dudas o inquietudes en relación con los datos contenidos en los documentos soporte y de igual manera podrá solicitar las aclaraciones correspondientes o RECHAZAR la propuesta que contenga datos alterados o inconsistentes.

2.3.2.1 REGLAS PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

La valoración de la experiencia se sujetará a las siguientes reglas especiales:

- a) En caso de consorcios o uniones temporales, cada uno de los miembros deberá aportar por lo menos UN (1) contrato que cumpla con las condiciones aquí establecidas. La experiencia será la sumatoria de las experiencias específicas de quienes la acrediten.
- b) El valor total del o los contratos celebrados que se aporten para acreditar la experiencia específica será aquel que tuvieron en el acta de recibo final suscrita por el contratante o su representante o a la terminación del contrato, y la conversión a salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV) se hará conforme al vigente en el año de recibo final o terminación.
- c) En caso de presentar el valor en moneda extranjera, se aplicará lo siguiente:
- d) Cuando el valor esté dado en dólares americanos (USD) se convertirá a pesos colombianos utilizando para esa conversión la tasa representativa del mercado (TRM) vigente para la fecha de recibo final o terminación.
- e) Cuando el valor esté dado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo con las tasas de cambio estadísticas publicadas por el Banco de la República, teniendo en cuenta la fecha de recibo final o de su terminación y, posteriormente, se procederá a su conversión a pesos colombianos de conformidad con la TMR vigente para la fecha de recibo final o de su terminación, según corresponda.
- f) El contrato deberá estar terminado en la fecha prevista para el cierre del término para presentar propuestas.
- g) Para el presente proceso de selección, se tomará como fecha de terminación del contrato la del acta de recibo final a satisfacción por el contratante o su representante, o la establecida por el contratante en las respectivas certificaciones
- h) En los casos en que el contrato o los contratos hayan sido celebrados en consorcio, unión temporal o bajo cualquier otra forma de participación conjunta, será tenida en cuenta la experiencia específica en valor de acuerdo con el porcentaje de participación.

CAPÍTULO TERCERO: FACTORES DE EVALUACIÓN

El **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC** calificará las propuestas presentadas asignándoles puntaje teniendo en cuenta los siguientes factores de evaluación, sobre una asignación máxima total de CIEN (100) puntos, así:

N°	FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTOS
1	Experiencia específica adicional del proponente	80
2	Apoyo a la Industria Nacional	20
TOTAL		100

3.1. EXPERIENCIA ESPECÍFICA ADICIONAL DEL PROPONENTE (80 Puntos)

CRITERIOS DE VALORACIÓN	PUNTAJE TOTAL
Por cada contrato adicional a los presentados en la EXPERIENCIA ESPECÍFICA MÍNIMA DEL PROPONENTE , se le otorgaran veinte (20) puntos adicionales hasta completar un máximo de ochenta (80) puntos.	80

NOTA: Serán válidos aquellos contratos que tengan como mínimo un valor de **250 SMMLV** y que adicionalmente cumplan con los requisitos establecidos para la Experiencia Mínima.

3.2 APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (20 Puntos)

Se asignarán 20 puntos en este criterio, a los proponentes nacionales que dentro de su equipo humano de trabajo incorporen componente 100% de mano de obra nacional.

A los proponentes nacionales que dentro de su equipo humano de trabajo incorporen componente de mano de obra nacional y extranjera, se le asignarán diez (10) puntos.

A los proponentes que dentro de su equipo de trabajo incorporen componente 100% de mano de obra extranjera, se le asignarán cero (0) puntos.

Los proponentes que no anexen certificación o no la presenten con los requisitos señalados, tendrán cero (0) puntos.

Lo anterior debe ser señalado por el Representante Legal del proponente mediante certificación escrita.

CAPÍTULO CUARTO GARANTÍAS

4. GARANTÍAS

Con el objeto de respaldar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surjan a cargo del Contratista de Interventoría frente al Patrimonio Autónomo, por razón de la celebración y ejecución del contrato y la previsión de los posibles riesgos en la ejecución del mismo, el contratista deberá constituir las garantías a favor de Entidades Particulares **"PATRIMONIO AUTÓNOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC" NIT 830.053.105-3**, expedidas por una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia, cuya póliza matriz se encuentre aprobada por la Superintendencia Financiera con los siguientes amparos, cobertura y vigencia:

AMPARO	COBERTURA DE LA GARANTÍA	VIGENCIA
Cumplimiento	30% del valor del contrato	Vigente por el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más
De Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	10% del valor del contrato	Vigente por el plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.
Calidad del servicio	30% del valor del contrato	Vigente por un (1) año desde la fecha de suscripción del acta de recibo final del contrato.

La aprobación de las garantías por parte del **PATRIMONIO AUTÓNOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC** es requisito previo para el inicio de la ejecución del contrato, razón por la cual, no podrá iniciar su ejecución sin la respectiva aprobación de este requisito previo.

Las garantías deberán aportarse para su aprobación, acompañadas de los respectivos anexos y soportes de la misma y el soporte de pago de la prima correspondiente. No es de recibo la certificación de No expiración por falta de pago.

Adicionalmente, el Contratista deberá constituir un **Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual**, a través de un amparo autónomo contenido en póliza anexa, que cubra la Responsabilidad Civil Extracontractual por valor asegurado de 200 SMMLV.

La vigencia de esta garantía deberá ser igual al período de ejecución del contrato.

El amparo de responsabilidad civil extracontractual deberá contener además de la cobertura básica de predios, labores y operaciones, mínimo los siguientes amparos:

- Cobertura expresa de perjuicios por daño emergente y lucro cesante.
- Cobertura expresa de perjuicios extrapatrimoniales.
- Cobertura expresa de la responsabilidad surgida por actos de contratistas y subcontratistas, salvo que el subcontratista tenga su propio seguro de responsabilidad extracontractual, con los mismos amparos aquí requeridos.
- Cobertura expresa de amparo patronal.
- Cobertura expresa de vehículos propios y no propios.

CAPÍTULO QUINTO INCUMPLIMIENTOS

5. INCUMPLIMIENTOS

El **PATRIMONIO AUTÓNOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC** será responsable de adelantar los procesos de incumplimiento que puedan presentarse, con el apoyo integral del Contratista de Interventoría, en los términos y condiciones que se establecerán en el documento contractual correspondiente.

CAPÍTULO SEXTO DESEMPATE

6. CRITERIOS PARA DECLARAR EMPATE Y FACTORES DE DESEMPATE

Si varias **OFERTAS** obtienen el mismo puntaje y quedan ubicadas en el primer lugar y no se ha previsto o se decide no adelantar una negociación, se aplicarán, en el mismo orden, los siguientes criterios para efectos del desempate:

- a. Si el empate se presentare entre un **OFERENTE** extranjero y un **OFERENTE** nacional colombiano, se preferirá la **OFERTA** presentada por el nacional colombiano.
- b. Si continúa el empate, se asignará el Contrato al **OFERENTE** que haya presentado el ofrecimiento económico inferior.

Si no obstante la aplicación de las reglas anteriores el empate persistiere, el **PATRIMONIO AUTONOMO P.A. ECOPETROL ZOMAC** invitará a los **PROponentes** empatados a una reunión en las instalaciones de la **Sociedad** y, en su presencia, realizará un sorteo cuyo resultado definirá a quién se asignará el **Contrato**.

CAPÍTULO SÉPTIMO REGLAS DE SUBSANABILIDAD

7. REGLAS DE SUBSANABILIDAD

El OFERENTE tiene la carga de presentar su oferta en forma íntegra, esto es, respondiendo todos los aspectos de los Términos de Referencia y adjuntando todos los documentos de soporte o prueba de las condiciones que pretenda hacer valer en la LICITACION ABIERTA PRIVADA.

Las solicitudes de subsanación se efectuarán en el "Documento de Solicitud de Subsanabilidad" que la entidad publicará en la fecha establecida en el cronograma, con el fin que los proponentes aclaren o aporten información o documentos tendientes a subsanar la propuesta, siempre y cuando los mismos puedan ser objeto de subsanabilidad.

Los proponentes deberán allegar dentro del término preclusivo y perentorio que para el efecto se fije en el cronograma, las subsanaciones requeridas de manera escrita y en archivo PDF al correo electrónico obrasximpuestos@fiduprevisora.com.co y radicarlo en original y dos (2) copias debidamente foliadas en las instalaciones de Fiduprevisora S.A., ubicadas en la Calle 72 No. 10 – 03 de la ciudad de Bogotá D.C., cuyo horario de atención al público es en jornada continua de lunes a viernes de 8:30 a 17:30 horas, así mismo, aquellos documentos que requieran presentación en original, no serán admitidos en correo electrónico, de modo que deberán radicarse en físico y original dentro de los horarios de atención señalados. No serán tenidas en cuenta las recibidas de manera extemporánea ni las radicadas en lugar distinto al señalado.

En el evento en que la entidad no haya advertido la ausencia de un requisito habilitante y, por ende, no lo haya requerido en el "Documento de Solicitud de Subsanabilidad", o advierta la necesidad de aclaración o explicación en cualquier momento de la LICITACION ABIERTA PRIVADA, podrá solicitar a los proponentes que alleguen los documentos, aclaraciones o explicaciones en el término que para el efecto se fije en el requerimiento.

Todos aquellos requisitos de la propuesta que afecten la asignación de puntaje o relacionados con la falta de capacidad no podrán ser objeto de subsanación, por lo que deben ser aportados por los proponentes desde el momento mismo de la presentación de la oferta.

Con ocasión de la(s) solicitud(es) de subsanación para habilitar la propuesta, o de aclaración o explicación, los proponentes no podrán modificar, adicionar o mejorar sus ofertas.

CAPÍTULO OCTAVO NEGOCIACIÓN

8. NEGOCIACIÓN

EL PATRIMONIO AUTÓNOMO, si así lo considera, puede entrar a negociar las **OFERTAS** recibidas en una etapa posterior al análisis de las mismas, con el objetivo de obtener una **OFERTA** más favorable a sus intereses.

El **OFERENTE** reconocerá y aceptará con la presentación de su ofrecimiento, que el resultado de la negociación le compromete y estará vigente para los fines de la asignación y celebración del correspondiente contrato.

ANEXOS DE LA LICITACIÓN

ANEXO 1	EXPERIENCIA DEL PROPONENTE
ANEXO 2	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA
ANEXO 3	MODELO DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES Y SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
ANEXO 4	PROPUESTA ECONÓMICA (PRESENTAR CON LA PROPUESTA)
ANEXO 5	FORMATO DE DECLARACIÓN JURAMENTADA CORRESPONDIENTE A LA IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO REAL (PRESENTAR CON LA PROPUESTA)
ANEXO 6	FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA INEXISTENCIA CONFLICTO DE INTERÉS (PRESENTAR CON LA PROPUESTA)
ANEXO 7	PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA NACIONAL
ANEXO 8	FORMATO DE PARTICIPACIÓN ACCIONARIA
ANEXO 9	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE PREVENCIÓN DEL LAVADO ACTIVOS Y DE LA FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO
ANEXO 10	FORMATO DE DECLARACIÓN DE PREVENCIÓN DEL LAVADO ACTIVOS Y DE LA FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO
ANEXO 11	MINUTA CONTRATO INTERVENTORIA DOTACION
ANEXO 12**	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SUS ANEXOS (Carpeta Barbacoas y Carpeta Tumaco)
ANEXO 13	FORMATO EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

(**) Los Anexos de las Especificaciones Técnicas se podrán consultar en el siguiente Link:
<https://drive.google.com/open?id=1fxWvfupxQMglfeOAsPO-0rWdrppUhvN1>