



#### **COMUNICADO GENERAL No 064**

FECHA: 26 DE JULIO DE 2019

- PARA: PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD DE ALTA, MEDIANA Y ALTA COMPLEJIDAD (IPS – OPS) Y SERVICIOS CONEXOS
- DE: CONSORCIO FONDO DE ATENCIÓN EN SALUD PPL 2019

ASUNTO: ALCANCE COMUNICACIÓN No. 063 – RECEPCIÓN Y RADICACIÓN DE CUENTAS MÉDICAS Y CUENTAS DE COBRO.

El Consorcio Fondo de Atención en Salud PPL 2019, actuando como Vocero y Administrador del Fondo Nacional de Salud de las Personas Privadas de la Libertad (PPL), en ejecución de sus obligaciones contractuales derivadas del Contrato de Fiducia Mercantil No 145 de 2019, se permite notificar lo siguiente:

Con relación al Comunicado No. 063 del 5 de julio del año en curso, donde se informó que a partir del primero de agosto de 2019, se realizará el cambio de plataforma de recepción y radicación de cuentas médicas, migrando del proveedor Sistemas y Computadores S.A. (SYC S.A.) al nuevo proveedor IQ OUTSOURCING, por medio del presente comunicado se adjuntan los manuales de uso del nuevo aplicativo, con el fin de guiar el proceso de recepción y radicación enunciado.

Cordialmente.

MAURICIO IREGUI TARQUINO Gerente CONSORCIO FONDO DE ATENCIÓN EN SALUD PPL 2019

Elaboró: Andrea Soler Bautista – Profesional de Procesos y Procedimientos - Consorcio Fondo de Atención en Salud PPL 2019 Revisó: Marina Alvarado de Borda – Directora Administrativa - Consorcio Fondo de Atención en Salud PPL 2019.





PALTAFORMA DE RECEPCIÓN DIGITAL

# Guía del usuario



# TABLA DE CONTENIDO

<ol> <li>2. Especificaciones de hardware para el equipo de cómputo</li> <li>3. Especificaciones de Software para el equipo de cómputo</li> </ol>	3 4 4
3. Especificaciones de Software para el equipo de cómputo	4 4
	4
4. Instalar PRED en el escritorio Definiciones	
5. Aplicativo PRED	
Características	8
Botón utilidades	9
Conversión de RIPS	9
Conversión de Archivo alternativo	14
Condiciones de los soportes a cargar	19
Botón archivos a validar	23
Botón resumen por lote	24
Botón resumen de documentos	26
6. Configuración del Aplicativo	29



# 1. Definiciones:

- Gestión Documental Digital: La gestión documental digital permite realizar los procesos de captura de información, clasificación documental, facilita la consulta y el archivo de la información. A su vez, conserva los documentos por más tiempo, manteniendo la información como un recurso y conocimiento empresarial, permitiendo procesos más efectivos y con menos costos que con el uso del papel.
- **Documentos Digitales:** Es una unidad de datos o información almacenada en algún medio que puede ser utilizada por aplicaciones sistemáticas; puede tener una extensión PDF, TIFF, Excel, DOC, etc., y puede encontrarse en un medio como cd, unidad de disco duro, medio extraíble, entre otros.
- **Documentos Virtual:** Permite extraer información ya sea de un mismo documento digital (PDF con capa de datos) o de un documento de texto. El propósito de un documento virtual es permitir que las aplicaciones tengan un acceso a diversas opciones de consulta o análisis, sin requerir de una captura de información.
- Plataforma de Recepción Digital: Es el medio en el que una entidad emisora puede hacer llegar documentos digitalizados a otra entidad receptora con la cual se tiene un vínculo de procesamiento.
- Código de Activación: Código que permite la activación de la plataforma de recepción y que identifica la entidad emisora.
- Lote: Se identifica como lote los documentos que se reciben en un mismo cargue, este puede ser de 1 o n documentos internos.
- **Radicado:** Identificación generada por el aplicativo que identifica la unidad documental.
- Archivo Digital: Archivo conformado por documentos digitalizados.
- Archivo CMV: Archivo digital acompañado por un archivo de datos que corresponden a la imagen digital.

## 2. Especificaciones de hardware para el equipo de cómputo

El equipo de cómputo donde se ejecuten los aplicativos debe contar mínimo con las siguientes características:

- Sistema Operativo: Windows 7 (32 o 64 bits).
- **Memoria:** 2GB RAM.
- **Procesador:** Dual Core 2.5GHz.
- Servicio de Internet: Conexión a internet en la estación donde se encuentre instalada la Aplicación.
- **Red LAN:** La velocidad del segmento de red de área local debe ser mínimo de100Mbps.
- **Resolución de pantalla:** 1280X1024.
- Disco duro: 40 Gigas.



## 3. Especificaciones de software para el equipo de cómputo

Para la correcta ejecución del aplicativo, el equipo de cómputo donde se instale debe contar con:

- Framework: Microsoft .NET Framework 4.5.
- Adicionales: Microsoft SQL server Compact 4.0.
- **Navegador:** Internet Explorer mínimo requerido 8.0 (vista de compatibilidad) y bloqueo de elementos emergentes desbloqueado.

En caso de no contar con los mismos puede descargarlos haciendo uso de los siguientes links:

- Framework: Microsoft .NET Framework 4.5 <u>https://www.microsoft.com/es-co/download/details.aspx?id=30653</u>
- Adicionales: Microsoft SQL server Compact 4.0 <u>https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=29037</u>
- Navegador: Internet Explorer 8.0
   <a href="https://www.microsoft.com/es-es/download/internet-explorer.aspx">https://www.microsoft.com/es-es/download/internet-explorer.aspx</a>
- 4. Instalar PRED en el escritorio:

Para instalar la aplicación en el escritorio, es necesario ingresar a la siguiente URL: <u>https://901269499.blob.core.windows.net/vsdeploy/index.html</u>



DETALLES DE LA APLICACIÓN

Posterior a dar clic en **Descargar ahora**, el iniciará la descarga del aplicativo de la siguiente manera:





Al dar clic en el complemento descargado debe aparecer la siguiente ventana y se debe dar clic en **Ejecutar de todas formas:** 

Windows protegió su PC	×						
SmartScreen de Windows Defender impidió el inicio de una aplicación desconocida. Si ejecutas esta aplicación, podrías poner en riesgo el equipo.							
Aplicación: setup (4).exe Editor: Editor desconocido							
Ejecutar de todas formas No ejecutar							

Posteriormente, la aplicación empezará a instalarse. Para lo cual debe esperar un momento a fin de que comience la instalación del mismo. Esto se realizará automáticamente.



(0%) Inst	0%) Instalando Plataforma de Recepción Digital —						
Instalando Plataforma de Recepción Digital Este proceso puede durar varios minutos. Puede utilizar el equipo para realizar otras tareas durante la instalación.							
0	Nombre:	Plataforma de Recepción Digital					
	De:	901269499test.blob.core.windows.net					
	Descargar	ido: 16,1 KB de 56,7 MB					
			C	ancelar			

Luego, que se haya ejecutado la instalación satisfactoriamente, debe ingresar al menú y buscar la plataforma Recepción Digital

	Todo	Aplicaciones	Documentos	Configuraci	on F	otos	Más 🔻	Comentarios	
命	Mejor co	incidencia							
	<b>()</b> P A	lataforma de Re	<b>ce</b> pción Digital	$\rightarrow$				0	
	Configur	acion					Plataforma d	e Recepción Digital	
	A Peri seg	mite a Windows uimiento de los	hacer un lanzamientos de	>			A and a state of the state of t	plicación	
	昭 Mo: reci	strar elementos entemente en L	abiertos istas de accesos	>	d	Abri	ir		
	品 Wo	strar aplicacione	es agregadas	>	5	5 Ejec	utar como administ	rador	
	reci	entemente en Ir	nicio		لل ا	Abri	ir ubicación de arch	ivo	
	Carpetas	(1+)			-13	a Anc	lar a Inicio		
					-1=	a Anc	lar a la barra de tar	285	
						Des	instalar		
677									
~~~									
2									
	,∕ rece	e							

Al abrir por primera vez la plataforma aparecerá la siguiente ventana, para colocar el código de activación, entregado a cada uno de los prestadores.



🔇 IQ - Activaci	ión				×
		Cuentas Médica	s Virtuales		
		Ingrese el código d	de activación		
				Activar	
Si no conoce	su código	de activación, por favo	or contacte su área	a de soporte técnic	:o o
C	comuniques	e con IQ Outsourcing a	a los telefonos (571	.) 5931990	
Configurad	ción conexi	ón a Internet >>			

Ejemplo: PPL01-MART20190628-000001

Finalmente, se debe dar clic en Activar y esperar unos minutos hasta que se configure la aplicación con el código de activación.



Una vez, finalizada la instalación y la activación del código se debe proceder a la actividad de radicación la cual se especifica en los siguientes puntos.



5. Aplicativo PRED

## Características

🌍 Plata	forma de Recepción Digital				– ø ×
		<b>1</b> •			1 เพื
		Ar	hivos a validar		
	PRED				
	Julio 20 de 2019		Seleccionar Archivos Tipo Dispensacion de medicamento	•	Crear Lote
			Nombre De Archivo	Tamaño	Fecha
	Archivos a validar	>2			
-					
Ц		3			
a.					
B		- 4			
67					
Ē	Utilidades	5			
¥		6			
			Pag. 1 de 1 [Keglisuos: 0]		
Pov	vered by 🔰 outsourcows			Copyright ©	odos los Derechos Reservados. 3.0.3.9



1. Conexión a internet: Si encuentra en VERDE el icono significa que hay conexión de internet, si está en ROJO no hay conexión de salida a internet.



2. Archivos a validar: Permite el cargue de los archivos que ingresarán para su respectiva validación. Esta opción carga uno o varios archivos en un mismo envío, de acuerdo con la estructura parametrizada para la entidad (Imágenes clasificadas + archivo de texto) o (Imágenes sin clasificar + archivo de texto).



3. Resumen por lote: Permite validar el estado de los lotes que se encuentran en proceso de cargue (en la barra se visualiza el porcentaje del proceso), los lotes que generaron error al momento de cargar y los lotes que quedaron validados sin errores.





4. Resumen por documento: Permite consultar el estado de cada una de las facturas cargadas de acuerdo con el flujo de proceso.



- 5. Utilidades: Esta opción permite la conversión de dos tipos de archivos a la estructura necesaria para el cargue de facturas en la plataforma de Recepción Digital PRED.
- 6. Configuración: Esta opción le permite al usuario cambiar de sucursal, cuando lo desee.



# **BOTÓN UTILIDADES**

A través del botón **utilidades**, se debe realizar el cargue de RIPS o Estructura alternativa y realizar la conversión a estructura requerida de PRED.

# **CONVERSIÓN DE RIPS**

Tenga en cuenta que para cargar RIPS en PRED se requiere que los mismos hayan sido validados exitosamente en el aplicativo GODAT. (Ver manual de cargue RIPS en GODAT).

En caso de omitir este paso y si está obligado a presentar RIPS, se generará la devolución del cargue en pasos posteriores.

#### Tener en cuenta los siguientes aspectos para cargar RIPS:

 Se debe cargar obligatoriamente los archivos CT, AF y US; a su vez se debe cargar como mínimo uno de los siguientes documentos que son opcionales (AC, AP, AT y/o AM).

El nombre de los archivos RIPS deben tener la siguiente estructura:

[Nombre del archivo (CT, AF, US, AC, AP, AU, AH, AN, AM o AT) + número de factura sin prefijo]

Ejemplo: CT1234565.txt AF1234565.txt US1234565.txt AT1234565.txt

• Para realizar la conversión de estos archivos diríjase a la opción Utilidades y en la opción Tipo Estructura seleccione Estructura\_RIPS, de clic en Seleccionar Archivos y finalmente cargue los RIPS.



Esta actividad desplegará una ventana de búsqueda de archivos dentro de la ruta de cada uno de los equipos de cómputo.

📬 Plata	forma de Recepción Digital				– 0 ×
		<b>11</b> co	nsorcio PPL / 9012694995		ท้
	DDED	Ar	hivos a convertir y/o cargar		
	Plataforma de Recepción Digital		🔾 Cargar Rips		
			O Agrupar Imágenes		
	Julio 20 de 2019		Seleccionar Archivos  Convertir Estructura RIPS	$\sim$	Aceptar
					Fecha de estado
_			Abnr		
			← → × ↑ 🤤 « Capitación > RIPS203201 🗸 🗸	ල Buscar en RIPS203201 , p	
-			Organizar 👻 Nueva carpeta	💷 🕶 🔟 😮	
(s			Escritorio 🖈 ^ Nombre	Fecha de modifica Tipo	
E.			Documentos 🖈 📄 AC203201	20/07/2019 3:47 p Documento de tex.	
-53			📰 Imágenes 🖈 📄 AF203201	20/07/2019 3:47 p Documento de tex.	
	Utilidades		🖶 Descargas 🖈 📄 AM203201	20/07/2019 3:47 p Documento de tex.	
			2.ARCHIVO IQ	20/07/2019 3:47 p Documento de tex.	
			4.PRED AT203201	20/07/2019 3:47 p Documento de tex.	
			10.GESTIÓN DE DE	20/07/2019 3:47 p Documento de tex.	
			Bases	20/07/2019 Star p Documento de tec.	
\$			<ul> <li>OneDrive</li> </ul>		
			💻 Este equipo		
			🖶 Descargas		
			🖶 Documentos 🗸 🖌	>	
			Nombre: "AC203201" "AF203201" "AM203201" "AP203	2C ~ (*.txt) ~	
				Abrir Cancelar	
Pov	vered by 🚺 😡			Copyright © T	odos los Derechos Reservados. 3.0.3.9

• Una vez de clic en **abrir**, podrá visualizar los archivos a cargar en el visor de PRED.

🏹 Plata	forma de Recepción Digital							-	
		11							
¢	PRED Patalorna de Recepción Digital	A	Archivos a convertir y/o cargai	Cargar Rips	enes				
			Seleccionar Archivos	Convertir	Tipo Est	ructura		Acont	ar.
		ĺ	Nombre	De Archivo	Estructura_	Tamaño	Estado	Fecha de estado	
		L D	b 10001001 TVT			0.40.40		2010	7 20 4:00
			AC201201.1X1			0.43 KB		2019-0	17-20 4:08
	Resumen por Lote		AF201201.1X1			8.45 KB		2019-0	7-20 4:08
			AM201201.1X1			9.34 KB		2019-0	7 20 4:08
10			AP201201.1X1			000.07 KB		2019-0	7-20 4:08
Ľ			A1201201.1X1			2.40 KB		2019-0	7 20 4:08
			LIS201201.TXT			0.43 KB		2019-0	7-20 4:08
R	Utilidades		03201201.1X1			5.54 KB		2013-0	7-20 4.00
\$	Configuración								
Poy	vered by	[	Pág. 1	de 1 [Registros: 0]					
	outsourcing						Cop	yright © Todos los Derechos Reserva	ados. 3.0.3.9

• Si se seleccionó archivos que no se quieren convertir se pueden eliminar, para esto seleccione el archivo y oprima la tecla suprimir (**Supr**) que se encuentra en el teclado.

Plataforma de Recepción Digital		Concercio DDL / 0012504005			- 0 X
					N
		Carear Ring			
Plataforma de Recepción Digital					
		⊖ Agrupar Imágenes	Fetructura		
Julio 20 de 2019		Seleccionar Archivos   Convertir  Estruct	tura_RIPS V		Aceptar
Archivos a valid	lar				
		Nombre De Archivo	Tamaño	Estado	Fecha de estado
a		AC201201.TXT	0.43 KB		2019-07-20 4:08
Resumen por Lo	ote	AF201201.TXT	8.45 KB		2019-07-20 4:08
		AM201201.TXT	9.34 KB		2019-07-20 4:08
<u>ମ</u>		AP201201.TXT	660.67 KB		2019-07-20 4:08
Resumen Documen	to	AT201201.TXT	2.40 KB		2019-07-20 4:08
		C1201201.1X1	8.45 KB		2019-07-20 4:08
53		05201201.1X1	9.34 KB		2019-07-20 4:08
			Oj alg	orima Supr si desea elimina gún archivo cargado.	r
Configuraci	ón				

• Al dar clic en el botón Aceptar se puede generar dos opciones:

🎁 Plata	forma de Recepción Digital		– o ×
		L Consorcio PPL / 9012694995	ห้
	<b></b>	Archivos a convertir y/o cargar	
	IPRED	🔿 Cargar Rips	
	Plataforma de Recepción Digital	O Agrupar Imágenes	
	Julio 20 de 2019	Calessianas Ambiana	
_		Seleccional Archivos Convertir Estructura_RIPS V	Aceptar
		Nombre De Archivo Tamaño	Estado Fecha de estado
		AC201201.TXT 0.43 KB	2019-07-20 4:08
		AF201201.TXT 8.45 KB	2019-07-20 4:08
		AM201201.TXT 9.34 KB	2019-07-20 4:08
18		AP201201.1X1 660.67 KB	2019-07-20 4:08
	Resumen Documento	CT201201.1X1 2.40 KB	2015-07-20 4:08
		US201201.1XT 9.34 KB	2019-07-20 4:08
LEJ .	Utilidades		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
¢			
	<		
		Pág. 1 de 1 [Registros: 0]	
Pov	vered by 🚺 😡		Copyright © Todos los Derechos Reservados. 3.0.3.9

# Conversión exitosa:

Cuando se finaliza la conversión se genera una ventana emergente, está direcciona automáticamente al escritorio donde guardará el resultado de la conversión (la ruta de guardado para el archivo puede ser modificada manualmente por el usuario).

Se sugiere no cambiar el nombre del archivo resultado de la conversión exitosa puesto que este archivo se cargará posteriormente en la opción **Archivos a validar**.



🛟 Plataforma de Recepción Digital		– a ×
	1 Consorcio PPL / 9012694995	
	Archivos a convertir y/o cargar Cargar Rips	
Julio 20 de 2019	Seleccionar Archivos  © Convertir Tipo Estructura Estructura RIPS	Aceptar
Archivos a validar		Fecha de estado
Resumen por Lote	Ac20:     Ac20:     Ac20:     Ac20:     Ac20:     Accessed     Ac	2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08
Resumen Documento	AP20: Decementos AT201 Escritorio	2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08
Utilidades	US201 E Imágenes Música Objetos 3D Vídeos Discolocal (C:) v <	2019-07-20 4:08
Configuración	Nombre de archive:     2050/35424-123     V       Tipo:     Libro de Excel     V       Autores:     Monica Geraldeen Za     Etiquetas: Agregar una etiqueta	
K	Guardar miniatura Ocultar carpetas Herramientas      Guardar Cancelar Pág, 1 de 1 [Registros: 0]	
Powered by S IQ	Co	opyright © Todos los Derechos Reservados. 3.0.3.9

El documento resultado de la conversión tiene la siguiente estructura de nombre: número de identificación prestador sin digito de verificación-Consecutivo único

Al momento de guardar el archivo, la plataforma genera un recuadro con el resumen de la conversión exitosa:

脊 Plata	forma de Recepción Digital				– ø ×
		👥 Consorcio PPL / 9012694995			
		Archivos a convertir y/o cargar			
	PRED	⊖ Ca	rgar Rips		
	Platarorma de Necepción Digital	○ Ag	rupar Imágenes		
	Julio 20 de 2019	Seleccionar Archivos	nvertir Tipo Estructura Estructura_RIPS V		Aceptar
	Archivos a validar			× Fe	echa de estado
-		AC201201.TXT			2019-07-20 4:08
L I	Resumen por Lote	AF201201.TXT			2019-07-20 4:08
		AM201201.TXT	RESUMEN CONVERSION E	<u>KITOSA</u>	2019-07-20 4:08
		AP201201.TXT			2019-07-20 4:08
1\$	Resumen Documento	AT201201.TXT			2019-07-20 4:08
		CT201201.TXT Cant	idad de Facturas:	43	2019-07-20 4:08
-53		US201201.TXT			2019-07-20 4:08
2	Utilidades	Cant	dad de Servicios:	8290	
		Valo	r Total Facturas: \$	312.474.420.00	
Ф	Configuración			ОК	
	<				
		Pág, 1 de 1 [R	igistros: 0]		
Pov	vered by 🚺 😡			Copyright © Todos los D	erechos Reservados. 3.0.3.9



#### Conversión NO exitosa:

Cuando el proceso de conversión no es exitoso se genera el detalle de las inconsistencias detectadas en un archivo para su respectiva consulta y modificación si aplica (El archivo de inconsistencia es direccionado automáticamente al escritorio).

La estructura del nombre del archivo de inconsistencias es: InconsistenciasConversor-DDMMAAAAHHMMSS.

🚏 Platafo	rma de Recepción Digital		– 🗆 ×
		1 Consorcio PPL / 9012694995	ท่ั้
		Archivos a convertir y/o cargar	
		O Agrupar Imágenes Tipo Estructura Enuctura_RIPS ✓	Aceptar
		← → < ↑ 🗖 > Este equipo > Escritorio < V 🖏 Buscar en Escritorio 🔎	Fecha de estado
٥		AC201201.TX     Organizar      Nueva carpeta     AF201201.TXI     AF201201.TXI     AF201201.TXI     Set enuing     Nombre     Fecha de modifica     Tipo	2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08
1		AP201201.TX1 Descargas AT201201.TX1 Documentos CT201201.TX1 Documentos	2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08
B	Utilidades	US201201.TXT EIndigenes	2019-07-20 4:08
		<ul> <li>Objetos 3D</li> <li>Videos</li> </ul>	
<b>¢</b>		Nombre de archivo: inconsistenciasConversor20072019426       Ippo:     Libro de Excel	
	<	Autores: Monica Geraldeen Za Etiquetas: Agregar una etiqueta Guardar miniatura	
		Ocultar carpetas     Herramientas <u>Guardar</u> Cancelar	
Powe	red by 🚺 😡	Copyright © To	odos los Derechos Reservados. 3.0.3.9

# Ejemplo del resultado de las inconsistencias:



Una vez sean corregidos los errores se debe realizar nuevamente el proceso de cargue de los archivos.



# **CONVERSÓN DEL ARCHIVO ALTERNATIVO**

La plataforma cuenta con la opción del cargue del archivo alternativo para los prestadores que **NO** están obligados a la generación de los archivos RIPS, la conversión se realiza sobre la siguiente estructura, la cual es entregada a cada uno de los prestadores.

#	Nombre Campo	Tipo de Dato	Longitud	Obligatorieda	Validaciones	Formato	Ejemplo	Descripción
1	PRE_FACT	ALFANÚMERICO	6	OPC	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR EN BLANCO			PREFIJO DE LA FACURA. NO SE PERMITE CARACTERES ESPECIALES
2	NUM_FACT	NUMÉRICO	15	X	NUNCA PUEDE SER CERO (0).			NÚMERO DE LA FACTURA
	TIPO DOC IPS	ALFABÉTICO	2	×	Solo recibir código de la tablas básicas:#1			TIPO DE DOCUMENTO DEL PRESTADOR
<b>1</b>	NUM DOC IRS	NUMÉRICO	15	×	NUNCA PLEDE SEB CEBO (0)			NÚMERO DOCUMENTO RESTADOR
4	NUM_DOC_IPS	NUMERICO	51	X	NUNCA FOEDE SEN CENO (0).	CODIGO		NOMERO DOCOMENTO PRESTADOR
5	COD_DEP_MUN_IPS	NUMÉRICO	12	x	Solo recibir códigos de la tablas básicas DANE. Ver pestaña "Tabla Dep. y Mun. DANE	DEPARTAMENTO MUNICIPIO DANE: dd(Departamento) mmm(Municipio)		CORREPONDE A IDENTIFICACION DEL DEPARTAMENT Y MUNICIPIO DE LA IPS SEGÚN CÓDIGOS DANE, FORMATO: DOMMM DONDE DE SEL CÓDIGO DEL DEPARTAMENTO SEGÚN CÓDIGOS DANE Y MMM ES EL CÓDIGO DEL MUNICIPIO SEGÚN DANE.
6	COD_REGIMEN	ALFANÚMERICO	6	x	Solo recibir código de la tablas básicas: # 2			REGIMEN QUE ESTA FACTURANDO EL PRESTADOR A LA EPS. NO SE PERMITE CARACTERES ESPECIALES
7	COD CLIENTA	NUMÉRICO	2	×	Solo recibir código de la tablas básicas: #3			
1		NOMENICO	-	^	CÓDIFICACIÓN DEL ID DEL CONTRATO ENTREGADO ROR			
8	COD_CONTRATO	VARCHAR	20	OPC	LA EPS. SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR EN BLANCO.			NÚMERO DEL CONTRATO DEL PRESTADOR CON LA EPS
9	FECHA FACT	FECHA	10	x		DD/MM/AAAA		COBRESPONDE A LA FECHA DE FACTURA
10	VALOR_BRUTO	NUMÉRICO	12.2	x	NUNCA PUEDE SER CERO (0).			VALOR BRUTO DE LA FACTURA - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES SEPARADOS POR PUNTO (), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER SEPARADOR PUNTO ()
11	VALOR_COPAGO	NUMÉRICO	12.2	x	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR CON CERO (0).			VALOR COPAGO - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES SEPARADOS POR PUNTO (.), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER SEPARADOR PUNTO (.)
12	VALOR_COPAGO_COMPARTIDO	NUMÉRICO	11.2	x	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR CON CERO (0)			VALOR COPAGO COMPARTIDO - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES SEPARADOS POR PUNTO (), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER SEPARADOR PUNTO ()
13	VALOR_IVA	NUMÉRICO	11.2	x	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR CON CERO (0)			VALOR IVA - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES SEPARADOS POR PUNTO (.), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER SEPARADOR PUNTO (.)
14	VALOR_ICO	NUMÉRICO	11.2	x	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR CON CERO (0)			VALOR ICO - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES SEPARADOS POR PUNTO (.), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER SEPARADOR PUNTO (.)
15	VALOR_CUOTA_MODERADORA	NUMÉRICO	11.2	x	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR CON CERO (0)			VALOR CUOTA MODERADORA - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES SEPARADOS POR PUNTO (.), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER SEPARADOR PUNTO (.)
16	VALOR_DESCUENTO	NUMÉRICO	11.2	x	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR CON CERO (0)			VALOR DESCUENTO - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES SEPARADOS POR PUNTO (.), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER SEPARADOR PUNTO (.)
17	CON_DES	ALFANÚMERICO	50	OPC	SINO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR EN BLANCO			CONCEPTO DE DESCUENTO EJEMPLO: NOTA CREDITO. NO SE PERMITE CARACTERES ESPECIALES
18	VALOR_NETO	NUMÉRICO	12.2	x	Valor bruto - valor copago - valor moderadora - copago compartido + IVA + ICO - valor descuento			VALOR NETO - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES SEPARADOS POR PUNTO (.), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER SEPARADOR
								PUNTO (.)
19	PERIODO	NUMERICO	6	X	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR CON CERO (0)	NÚMERO: AAAAMM		PERIODO MES DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.
20	COD_REGIONAL	NUMÉRICO	2	X	Solo recibir código de la tablas básicas: # 4			CÓDIGO DE REGIONAL
21	CLASIFIFACION_ORIGEN	NUMÉRICO	1	X	Solo recibir código de la tablas básicas: # 5			CLASIFICACIÓN DE ORIGEN
22	TIPO_SERVICIO	NUMÉRICO	2	X	Solo recibir código de la tablas básicas: #6			TIPO DEL SERVICIO
23	TIPO_PAQUETE	NUMÉRICO	2	x	Solo recibir código de la tablas básicas: # 7			TIPO PAQUETE
24	FIN CONSULTA	NUMÉRICO	2	X	Solo recibir código de la tablas básicas: # 8			FINALIDAD DE LA CONSULTA
25	DIAS EST	NUMÉRICO	2	X	Cálculo Fecha Egreso - Fecha Ingreso			DIAS ESTANCIA. URGENCIAS APLICA COMO 0.
26	TDOC PACIENTE	AL FARÉTICO	2	x	Solo regibir código de la tablas básicas: # 9			TIPO DE DOCUMENTO DEL PACIENTE
			-	~				NÚMERO DOCUMENTO DEL PACIENTE NO SE PERMITE CARACTERES
27	NDOC_PACIENTE	ALFANÚMERICO	20	x	NUNCA PUEDE SER CERO (0).			ESPECIALES
28	NOMB1_PACIENTE	AL FABÉTICO	50	x				PRIMER NOMBRE DEL PACIENTE
29	NOMB2_PACIENTE	AL FABÉTICO	50	OPC	SIND TIENE DEBE DILIGENCIAB EN BLANCO			SEGUNDO NOMBRE DEL PACIENTE
30	APELLIDO1_PACIENTE	AL FARÉTICO	50	Y				PRIMER APELLIDO DEL PACIENTE
31	APELLIDO2_PACIENTE	AL FARÉTICO	50	080	SIND TIENE DEBE DILIGENCIAB EN BLANCO			SEGUNDO APELLIDO DEL PACIENTE
22	EDAD PACIENTE	NUMÉRICO	30	V	SING TIENE SE DERE DILIGENCIAR CON CERC (0)			
22		ALEARÉTICO	1	÷	Cale sasibir addiae de la tablas hásians, # 10			
33	SEXO_PACIENTE	ALFABETICO	1	×	Solo recibir codigo de la tablas básicas: # 10			SEAD DEL PACIENTE
34	ESTADO_PACIENTE	NOMERICO	1	×	Solo recibir codigo de la tablas básicas: # II	e /21		ESTADO PACIENTE (WWW, MURICO)
35	DISCAPACIDAD	ALFABETICO	1	X		S/N		SIEL PACIENTE ES DISCAPACITADO
36	TIPO_PRESENTACION	ALFABETICO	1	X	Solo recibir codigo de la tablas basicas: # 12			TIPO DE PRESTACION
37	CODIGO_FACTURACION_PRINCIPAL	ALFANÚMERICO	50	x	FACTURACIÓN.			CODIGO DE LA PRESTACIÓN PRINCIPIAL. CÓDIGO CUPS - CUMS.
38	CODIGO_PROCEDIMIENTO_DETALLE	ALFANÚMERICO	50	OPC	SE DILIGENCIA SOLO SI LA FACTURA TIENE PROCEDIMIENTOS QUIPURGICOS FACTURADOS POR EVENTO. EJEMPLO: HONORARIOS CIRUJANO, HONORARIOS ANIESTESIA, MATERIALES, DERECHOS. SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR EN BLANCO			CÓDIGO DE LA PRESENTACIÓN DE DETALLE. NO SE PERMITE CARACTERES ESPECIALES
39	DESC_PROCEDIMIENTO	ALFANUMERICO	1000	X				DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.
40	FECHA_PROCEDIMIENTO	DD/MM/AAAA	10	OPC	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR EN BLANCO		L	FECHA DEL PROCEDIMIENTO
41	HORA_PROCEDIMIENTO	HH:MM	5	OPC	SI NO TIENE SE DEBE DILIGENCIAR EN BLANCO	HORA EN FORMATO MILITAR 24 HORAS		HORA DE REALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO
42	CANTIDAD_PROCEDIMIENTO	NUMERICO	5	X	NUNCA PUEDE SER CERO (0).	SEPARADOS POR		CANTIDAD DEL PROCEDIMIENTO VALOR UNITARIO DEL PROCEDIMIENTO - SE PERMITE RECIBIR 2
45	VALOR_ONITARIO	NUMÉRICO	11.2	×	NUNCA PUEDE SEN CENCIO).			DECIMALES SEPARADOS POR PUNTO (.), SI NO TIENE DECIMALES NO SE VALOR COMPARTIDO PACIENTE - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES
44	VALOR_COMPARIDO_PACIENTE	NUMÉRICO	11.2	×	SING TIENE DEBE DILIGENCIAR CON CERC (0)			SEPARADOS POR PUNTO (.), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER VALOR CUOTA MODERADORA - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES
46	VALOR_COPAGO_PACIENTE	NUMÉRICO	11.2	x	SI NO TIENE DEBE DILIGENCIAR CON CERO (0)			SEPARADOS POR PONTO (.), SINO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER VALOR COPAGO PACIENTE - SE PERMITE ACIBIR 2 DECIMALES SEPARADOS DOB DI INITO (.) SINO TIENE DECIMALES NO SE DEDE PONED
47		Νυματίρισο	11.2	v		1		VALOR TOTAL DEL SERVICIO - SE PERMITE RECIBIR 2 DECIMALES
47	VALOR_BRUTU_SERVICIO	NUMERICO	11.2	×	NESOLI ADO DE LA CANTIDAD POR VALOR UNITARIO			SEPARADOS POR PUNTO (.), SI NO TIENE DECIMALES NO SE DEBE PONER
48	COD_AUTORIZACION	NUMÉRICO	15	X	SI NO TIENE DEBE DILIGENCIAR CON CERO (0)			NÚMERO DE AUTORIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO
49	DIAGNOSTICO_PRINCIPAL	ALFANÚMERICO	4	x	Solo recibir códigos del listado CIE-10			CODIGO DIAGNOSTICO PHINCIPAL DEL PACIENTE. NO SE PERMITE
50	TIPO_DIAG	NUMÉRICO	1	X	Solo recibir código de la tablas básicas: # 13.			TIPO DE DIAGNOSTICO
51	DIAGNOSTICO SECUNDARIO1	AL FANIÚMERICO	Δ	0.00	Solo recibir códigos del listado CIE-10. SI NO TIENE DEBE	1		CÓDIGO DEL DIAGNOSTICO SECUNDARIO. NO SE PERMITE CARACTERES
	STANGOTICO_SECONDARIO1	ALL ANDIVIENTO		UPU	DILIGENCIAR EN BLANCO			ESPECIALES
52	DIAGNOSTICO_SECUNDARIO2	ALFANÚMERICO	4	OPC	Solo recipir codigos del listado CIE-10. SI NO TIENE DEBE DILIGENCIAR EN BLANCO NO DERE SER SUPERIOR A LA ESCUA EGRESO VIAO DERE			ESPECIALES
53	FECHA_INGRESO	FECHA	10	X	SER SUPERIOR A LA FECHA FACTURA SER SUPERIOR A LA FECHA FACTURA SINO TIENE DEPE DI IGENCIAR EN DI ANCO	DD/MM/AAAA		FECHAINGRESO DEL PACIENTE
54	nona_maneao			UPC	DEBE SEB MENORIO IGUALIA LA FECHA DELA FACTURA -			
55	FECHA_EGRESO	FECHA	10	Х	31DÍAS (ESTANCIAS PROLONGADAS)	DD/MM/AAAA		FECHA EGRESO DEL PACIENTE
56	HORA_EGRESO	HORA	5	OPC	SI NO TIENE DEBE DILIGENCIAR EN BLANCO	HH:MM		HORA EGRESO DEL PACIENTE



#### Tener en cuenta los siguientes aspectos para cargar el archivo alternativo:

- Es necesario que el archivo a cargar en esta estructura sea nombrado de la siguiente manera:
- (NIT de la entidad, guion (-), número alternativo;)
   Ejemplo: 8010007139-94844
- El NIT relacionado debe corresponder a la entidad la cual quiere hacer la conversión.

📙   🛃 📕 🖛   Ejer	mplo Est	ructura alternativa						-		×
Archivo Inicio	Compart	tir Vista								~ 🕐
← → · ↑ 📙	> Este	equipo > Documentos	> PPL ⇒ 12.EJEMPLOS	<ul> <li>Ejemplo Estructura</li> </ul>	alternativa		~ Ū	Buscar en Ejemplo	Estructura	,P
📌 Acceso rápido	^	Nombre	^	Fecha de modifica	Тіро	Tamaño				
Eccritorio		8902584870-234		3/07/2019 3:18 p.m.	Documento de tex	3 KB				
Documentos	*	9000743590-1		3/07/2019 3:18 p. m.	Documento de tex	15 KB				
📰 Imágenes	*									
👆 Descargas	*									

• Para realizar la conversión de estos archivos diríjase a la opción **Utilidades** y en la opción **Tipo Estructura** seleccione **Estructura\_Alternativa**, de clic en **Seleccionar Archivos** y finalmente cargue la estructura alternativa.

浳 Plataforma de Recepción Digital		- 0 ×
	L Consorcio PPL / 9012694995	N
	Archivos a convertir y/o cargar Cargar Rips O Agrupar Imágenes	
Julio 20 de 2019	Seleccionar Archivos  Convertir Tipo Estructura Estructura	Aceptar
Archivos a validar		Fecha de estado
Resumen por Lote	◆ Addit ← → ✓ ↑ ▲ 12.EL > Ejemplo Estructura alternativa ✓ ◊ Buscar en Ejemplo Estructura	
Resumen Documento	Organizar  Nueva carpeta  Escritorio  A Nombre  Fecha de modifica  Tipo  Documentos  A Documentos  Composeron  Composeron	
Utilidades	■ Imágenes  ■ 9007/4550-1 3/07/2019 3/18 p. m. Documento de te ■ Documento de te	24. 25.
	ARCHIVOL	
Configuración	Bases ConeDrive	
	■ Este equipo ↓ Descarges	
K	Nombre: (*txt)	
Powered by 🕥 iQ		الله در

• Una vez de clic en abrir, podrá visualizar los archivos a cargar en el visor de PRED.

	a convertir y/o cargar		
	Cargar Rips		
Julio 20 de 2019 Selec	Cionar Archivos O Agrupar Imágenes Tipo Estruct Estructura_Atem	tura	Aceptar
Archivos a validar	Nombre De Archivo	Tamaño Estado	Fecha de estado 2019-07-20 4:08
Resumen por Lote	551 125.M	uno no	
Resumen Documento			
Utilidades			
Configuración			
Continuención			

• Si se seleccionó archivos que no se quieren convertir se pueden eliminar, para esto seleccione el archivo y oprima la tecla suprimir **Supr**.

🌍 Plataf	orma de Recepción Digital								`- ø	×
		11	Consorcio PPL / 9012694995							N
			Archivos a convertir y/o cargar,							
	PRED			Cargar Rips						
				O Agrupar Imágen	es					
			Seleccionar Archivos	Convertir	Tipo Estructura Estructura Atemativa	~			Aceptar	
	Archivos a validar				_					
			Nombre E	e Archivo		Tamaño	Estado	Fecha de e	estado	
		l	8934234554-123.TXT			0.43 KB			2019-07-20 4:0	08
S.										
(s										
	Resulter Documento									
E1	Litikdadas									
E	Oulidades									
240										
¥	Configuración									
	<									
			Pág. 1 (	de 1 [Registros: 0]						
Pow	ered by 🚺 🔯						Copyrigh	t © Todos los Derechos	Reservados.	3.0.3.9
							copyright	e a local and beleared	100001	0101010

• Al dar clic en **aceptar** se puede generar dos opciones:

## Conversión exitosa:

Cuando se finaliza la conversión se genera una ventana emergente, está direcciona automáticamente al escritorio donde guardará el resultado de la conversión (la ruta de guardado para el archivo puede ser modificada manualmente por el usuario).

Se sugiere no cambiar el nombre del archivo resultado de la conversión exitosa puesto que este archivo se cargará posteriormente en la opción **Archivos a validar**.



🛟 Plataforma de Recepción Digital		- a ×
Consorcio PPL	/ 9012694995	
Archivos a cor	vertir y/o cargar Cargar Rips O Aggupar Imágenes	
Julio 20 de 2019 Seleccion	ar Archivos O Convertir Tipo Estructura	Acentar
Archivos a validar	Abrir X	Fecha de estado
AF201201 AM20120 AP201202	Organizar     Nueva carpeta	2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08
Resumen Documento	Extration      Nomere     Fecha de modifica     Tipo     Tomore     Fecha de modifica     Tipo     Tomore     Tomore	2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08 2019-07-20 4:08
Utilidades	Decaragas *     2ARCHIVO IQ     4PRD	
	I D.GESTIÓN DE DE Bases	
Configuración	OneDrive     Este equipo	
	Descargas	
	Nombre: 2435665344122 V (*.txt) Abrir Cancelar	
Powered by S iQ	Convrict @ Tor	dos los Derechos Reservados - 3.0.3.0

El documento resultado de la conversión tiene la siguiente estructura de nombre: Número de identificación del prestador-Consecutivo único

Al momento de guardar el archivo la plataforma genera un recuadro con el resumen de la conversión exitosa:

🎁 Plata	forma de Recepción Digital		– 0 ×
		L Consorcio PPL / 9012694995	
		Archivos a convertir y/o cargar	
	IPRED	🔿 Cargar Rips	
	Plataforma de Recepción Digital		
	Julio 20 de 2019	Tipo Estructura	
		Seleccionar Archivos Convertir Estructura_Alternativa	Aceptar
	Archivos a validar		
		Nombre De Archivo Tamaño Estado	Fecha de estado
		AF201201.1X1 8.45 KB	2019-07-20 4:08
			2019-07-20 4:08
_		AT201201.TXT	2019-07-20 4:08
1		CT201201.TXT RESUMEN CONVERSION EXITOSA	2019-07-20 4:08
	Resumen Documento	US201201.TXT	2019-07-20 4:08
r B	Utilidades	Cantidad de Eacturas: A2	
		Cantidad de Servicios: 8290	
		Valor Total Facturas: \$312.474.420.00	
÷Ö-			
<b>.</b> .			
		ОК	
	2		
		Pág. 1 de 1 [Registros: 0]	
Pov	vered by 👩 😡	Const.	inht @ Tadas las Dassahas Dasaayadaa 2020
	CONSORVANG	Copyr	Ignic @ Todos los Derechos Reservados: 3.0.3.9

#### Este archivo convertido exitosamente debe comprimirse en una carpeta .ZIP.

NOTA: Recuerde que todos los archivos que vaya a cargar se encuentren en la misma ubicación.



## Conversión NO exitosa:

Cuando el proceso de conversión no es exitoso se genera el detalle de las inconsistencias detectadas en un archivo para su respectiva consulta y modificación si aplica (El archivo de inconsistencia es direccionado automáticamente al escritorio).

La estructura del nombre del archivo de inconsistencias es: InconsistenciasConversor-DDMMAAAAHHMMSS.

Una vez sean corregidos los errores debe realizar nuevamente el proceso de cargue del archivo.



## Ejemplo del resultado de las inconsistencias:

Sin título: Bloc de notas Archivo Edición Formato Ver Ayuda Archivo RIPS | Linea | Campo | Inconsistencia US000620.txt [7] Primer Apellido |Formato del archivo US no es valido. Favor revisar. US000620.txt [17] Primer Apellido | Formato del archivo US no es valido. Favor revisar. US000620.txt 15 Primer Apellido | Formato del archivo US no es valido. Favor revisar. Archivo que Linea que Campo que Descripción del error. genera tiene el genera inconsistencia. Error. inconsistencia.



# CONDICIONES DE LOS SOPORTES A CARGAR

Para los soportes de las facturas o cuentas de cobro incluidas en el archivo convertido exitosamente del punto anterior, puede realizarse de dos formas:

#### 1. Soportes de la factura o cuentas de cobro clasificados:

• Para este caso, se debe generar un archivo PDF por cada documento relacionado a la factura y deben estar clasificados de acuerdo a la siguiente nomenclatura:

Abreviatura	Documento
FACT	Factura y/o documento equivalente**
DETA	Detalle de cargos
AUTO	Autorización
RESU	Resumen atención
HICL	Historia clínica
EPIC	Epicrisis
ORDM	Orden y/o fórmula médica
ANEX	Anexo
FALT	Fallo tutela
CTCI	Comité técnico científico
REXM	Resultado de exámenes
COMP	Comprobante recibido del usuario
HAME	Hoja de administración de medicamentos
DEQX	Descripción quirúrgica
HOTR	Hoja de traslado
INUR	Atención inicial de urgencias
NCR	Nota crédito
IGM	Informe de gestión mensual*
COCU	Constancia de cumplimiento*
DEJU	Declaración juramentada*
RUT	RUT*
PARA	Parafiscales*
PLTRA	Plan de trabajo*
CEBAN	Certificación bancaria*
REPEN	Resolución de pensión*



- \*\* Para el caso de OPS en el tipo de documento "FACTURA" se debe cargar la cuenta de cobro o la factura si está obligado por ley.
- \* Para el caso de OPS los tipos de documentos marcados "\*" son obligatorios.
- Si los documentos son nombrados con abreviaturas que no se encuentran en esta tabla, el aplicativo generará error en el cargue donde notificará que el nombre no corresponde; si usted tiene un documento, el cual no esté incluido en esta tabla debe dejarlo con la opción "Anexo".
- Para nombrar cada uno de los archivos de PDF se debe registrar: (Número de identificación del prestador - número de factura o número de cuenta de cobro abreviatura del documento). Ejemplo: 8010007139-94844-REPEN

Recuerde que si el número de factura o número de cobro contiene prefijo debe colocarlo. Ejemplo: 8923456754-HDPV598673-REPEN

• Los soportes de las facturas (archivos PDF) que desea radicar deben encontrarse en la misma ubicación del archivo convertido, como se presenta a continuación:

← → × ↑ 📙 « ima	genes clasificadas > rosales	~	Ō	Buscar en rosales	م ر
Access cínido	Nombre	Fecha de mod	ifica	Тіро	Tamaño
Fscritorio	📄 8903241775-274323 Archiv	vo de texto	p. m.	Documento de tex	12 KB
	8903241775-105084992-DETA		p. m.	Carpeta comprimi	2 KB
Vescargas 🖉	8903241775-105084992-EXAM	Soportes de la factura	p. m.	Carpeta comprimi	3.251 KB
😫 Documentos 📌	8903241775-105084992-FACT	105084992 clasificadas	p	Archivo PDF	888 KB
📰 Imágenes 🛛 🖈	8903241775-105084992-HICL		p	Archivo PDF	888 KB
CARGUE			p	Archivo PDF	888 KB
Conversion	8903241775-105034523-DETA		p	Archivo PDF	888 KB
	8903241775-105034523-EXAM	Soportes de la factura			
FACTORA REAL AVII	2 8903241775-105034523-FACT	105034523 clasificada	S		
RIPS-6611-FEBRERC	2 8903241775-105034523-HICL				
a OneDrive					
🔜 Este equipo					

Posterior, a nombrar todos los soportes de la factura se deben comprimir los mismos en un archivo .ZIP (Un archivo .ZIP por cada factura)

La carpeta .ZIP debe nombrarse con la siguiente estructura: Número de identificación del prestador-número de factura o cuenta de cobro con prefijo

📙   🖸 📙 🖛   rosales	0303541113-103004335			_	
Archivo Inicio Compa	rtir Vista				~
← → × ↑ 📙 « ima	agenes clasificadas > rosales		√ Ö	Buscar en rosales	\$
Acceso rápido	Nombre	Fecha de n	nodifica	Тіро	Tamaño
	8903241775-274323 Archivo de te	exto	ip.m.	Documento de tex	12 1
Escritorio y	8903241775-105084992 - Soportes cla	asificados de la	ip.m.	Carpeta comprimi	21
Descargas x <sup>*</sup>	8903241775-1050345223 factura 1050	84992	ip.m.	Carpeta comprimi	3.251 8
😫 Documentos 📌			18 p	Archivo PDF	888 1
📰 Imágenes 🛛 🖈	Soportes clasificados de la		18 p	Archivo PDF	888 1
CARGUE	factura 1050345223		18 p	Archivo PDF	888 (
Conversion			18 p	Archivo PDF	888 (
FACTURA REAL AVI					

2. Soportes de la factura o cuentas de cobro sin clasificar:

-

- Para este caso, en **un archivo PDF** debe contener todos los documentos soportes incluidas la factura o cuenta de cobro.
- Para nombrar el archivo de PDF se debe registrar: (Número de identificación del prestador - número de factura o número de cuenta de cobro). Ejemplo: 8010007139-94844

Recuerde que si el número de factura o número de cobro contiene prefijo debe colocarlo. Ejemplo: 8923456754-HDPV598673

• La factura o cuenta de cobro (archivos PDF) que desea radicar debe encontrarse en la misma ubicación, como se presenta a continuación:



Posteriormente, a cada uno de los archivos PDF deben convertirse a un archivo .ZIP, como se muestra en la siguiente imagen:



NOTA: Recuerde que todos los archivos que vaya a cargar se encuentren en la misma ubicación.

En la plataforma solo es posible la configuración de uno de los modelos de cargue descritos anteriormente, dependiendo del modelo que el prestador maneje este será notificado a IQ para que sea parametrizado; si en algún momento el prestador desea cambiar el modelo de cargue esto es posible siempre y cuando se realice la notificación correspondiente con la autorización del pagador.

# **INFORMACIÓN ADICIONAL:**

#### Visualización de las facturas multipacientes en el archivo convertido exitosamente:

En el archivo convertido exitosamente, el detalle de servicios por paciente, esta ordenado por número de factura y el detalle de los pacientes, tal como se relaciona en el ejemplo:

89140	99810-10.txt 🖾				
1	000002200000211/04/2018000001NI00000089	14099810CLINICA PRESTADOR	A	NI00000805001	1 EPS PAGADORA
2	1122/03/201802 0003957564 0000031033	2000000310332TRESCIENTOS	DIEZ MIL TRESCI	IENTOS TREINTA Y DOS PESOS	000000000000000000000000000000000000000
3	000395756400000000000000000000000000000000000	TILLERO TOVAR	WINELLY JOSE	22/03/201822/03/201802881432	ECOGRAFIA OBSTETRICA TRANSVAGINAL
4	000395756400000000000000000000000000000000000	TILLERO TOVAR	WINELLY JOSE	22/03/201822/03/201802890750	CONSULTA DE URGENCIAS POR ESPECIALISTA
5	000395756400000000000000000000000000000000000	TILLERO TOVAR	WINELLY JOSE	22/03/201822/03/201802906625	GONADOTROPINA CORIONICA SUBUNIDAD BETA
6	000395756400000000000000000000000000000000000	CAMARGO LOPEZ	YENSY YULEXY	21/02/201821/02/20180210342	DIPIRONA 500MG ML 1G 2ML SOLUCION INYE(
7	00039575640 Factura 000001018464171	CAMARGO LOPEZ	YENSY YULEXY	21/02/201821/02/20180210838	RANITIDINA CLORHIDRATO 25MG ML 50MG 2MI
8	000395756400000000000000000000000000000000000	CAMARGO LOPEZ	YENSY YULEXY	21/02/201821/02/201802881432	ECOGRAFIA OBSTETRICA TRANSVAGINAL
9	000395756400000000000000000000000000000000000	CAMARGO LOPEZ	YENSY YULEXY	21/02/201821/02/201802890750	CONSULTA DE URGENCIAS POR ESPECIALISTA
10	000395756400000000000000000000000000000000000	CAMARGO LOPEZ	YENSY YULEXY	21/02/201821/02/201802906625	GONADOTROPINA CORIONICA SUBUNIDAD BETA
11	000395756400000000000000000000000000000000000	SANTOS LOPEZ	SONIA JULIETH	22/03/201823/03/201802890750	CONSULTA DE URGENCIAS POR ESPECIALISTA
12	000395756400000000000000000000000000000000000	SANTOS LOPEZ	SONIA JULIETH	22/03/201823/03/201802897011	MONITORIA FETAL ANTEPARTO
13	000395756400000000000000000000000000000000000	LADINO PENAGOS	SANDRA PAOLA	21/03/201821/03/201802890750	CONSULTA DE URGENCIAS POR ESPECIALISTA
14	000395756400000000000000000000000000000000000	GARCIA FAGUA	JENNYPHER LIZZ	E22/03/201822/03/201802890750	CONSULTA DE URGENCIAS POR ESPECIALISTA
15	2000395756400000000000000000000000000000000000	GARCIA FAGUA	JENNYPHER LIZZ	E22/03/201822/03/201802897011	MONITORIA FETAL ANTEPARTO
16	1116/03/201802 000394890700000020114	8000000201148DOSCIENTOS U	IN MIL CIENTO CU	JARENTA Y OCHO PESOS	000000000000000000000000000000000000000
17	200039489070000000000000000000000000000000000	PERDOMO TAPIERO	BRENDA DANIELS	15/03/201816/03/20180210342	DIPIRONA 500MG ML 1G 2ML SOLUCION INYE(
15	200039489070000000000000000000000000000000000	PERDOMO TAPIERO	BRENDA DANIELJ	15/03/201816/03/201802890750	CONSULTA DE URGENCIAS POR ESPECIALISTA
19	200039489070000000000000000000000000000000000	PERDOMO TAPIERO	BRENDA DANIELS	15/03/201816/03/201802897011	MONITORIA FETAL ANTEPARTO
20	200039489070000000000000000CC52813858	CASTRO MARTIN	JENNY CAROLINJ	22/03/201822/03/201802890750	CONSULTA DE URGENCIAS POR ESPECIALISTA
21	2000394890700000000000000000CC52813858	CASTRO MARTIN	JENNY CAROLINS	22/03/201822/03/201802897011	MONITORIA FETAL ANTEPARTO
22	200039489070000000000000000000000000000000000	RINCON	MARIA AMPARO	22/03/201822/03/201802890750	CONSULTA DE URGENCIAS POR ESPECIALISTA
13	2000394890700000000000000000CC52352934	BERNAL PINILLA	CLAUDIA HELENS	22/03/201822/03/201802881434	ECOGRAFIA OBSTETRICA CON PERFIL BIOFISI
24	200039489070000000000000000000000000000000000	BERNAL PINILLA	CLAUDIA HELENJ	22/03/201822/03/201802890750	CONSULTA DE URGENCIAS POR ESPECIALISTA
15	200039489070000000000000000000000000000000000	BERNAL PINILLA	CLAUDIA HELENS	22/03/201822/03/201802897011	MONITORIA FETAL ANTEPARTO

# **BOTÓN ARCHIVOS A VALIDAR**



#### PROCEDIMIENTO PARA RADICAR LA CUENTA EN LA PLATAFORMA

A continuación, se presenta el paso a paso para cargar los archivos .ZIP necesarios para el proceso de radicación de cuentas.

- 1. Se debe seleccionar el tipo de producto al que pertenezca los archivos a cargar, para lo cual, se tiene las siguientes opciones:
  - Distribución de medicamentos
  - Dispensación de medicamentos
  - Cuentas cápita
  - Cuentas administrativas
  - Cuentas por evento
  - Legalización de anticipos
  - OPS

Tener en cuenta que solo le aparecerá en el campo Tipo, los tipos de producto que se hayan configurado para el prestador.

🌍 Plata	aforma de Recepción Digital			- ć	×
		11			
/			Archivos a validar		
	PRED				
	Plataforma de Recepción Digital		Seleccionar Archivos Tipo Dispensacion de medicamento •	Crear Lote	
	Julio 20 de 2019		Dispensacion de medicamentos		
	Archivos a validar		Cuentas Capita	Fecha	
			OPS Legalización de anticipos		
			Cuentas por evento Cuentas administrativas		
Ľ					
15					
G					
ED.					
L¢)					
¥					
	<				
			Pág. 1 de 1 [Registros: 0]		
Po	wered by 🚺 😡		Convright @ Toda	os los Derechos Reservados	3.0.3.9
			copyright @ Total		

2. Seleccione el botón **Archivos a validar**, y de clic en la opción **Seleccionar archivos**, esta opción abrirá una ventana emergente donde se puede seleccionar la ubicación y los archivos que se van a cargar.

Se debe cargar: Los archivos .ZIP de los datos y los soportes.

OUTSOURCING	PRED			
Plataforma de Recepción Digital				- 0 ×
Le Cons	orcio PPL / 9012694995			N
	vos a validar			
	eleccionar Archivos Tipo Dispensacion de medicame	entc -		Crear Lote
Julio 20 de 2019				
Archives a validar	Nombre De Archivo		Tamaño	Fecha
Archivos a validar	Abrir		×	
-				
Resumen por Lote	← → ♥ Tr L > Este equipo > Escritorio ♥	Buscar en Escritorio		
	Organizar 👻 Nueva carpeta	100 - 101 🧃		
Resumen Documento	^ Nombre	Fecha de modifica Tipo		
	Acceso rapido	21/07/2019 12:26 a Carpeta con	nprii	
-57	1323434232-567564	21/07/2019 12:26 a Carpeta con	nprii	
(i) Utilidades	🔂 Documentos 💉 🔗 Google Chrome	15/07/2019 5:13 p Acceso dire	cto	
	🖬 Imágenes 🖉 🛜 Imágenes - Acceso directo	25/06/2019 10:40 a Acceso dire-	cto	
	Uescargas 💉 🔂 Microsoft Edge	21/05/2019 9:04 a Acceso dire	cto	
	2.ARCHIVO IQ II Microsoft Teams	10/07/2019 3:35 p Acceso dire	cto	
	4.PRED Solicitud 33441 Configuración PRED ci	орна 2/0//2019 3:04 р. m. Documento	del	
Configuración	10.GESTIÓN DE DE			
	Bases			
	OneDrive			
C	Este equipo v <		>	
			1	

• Una vez seleccionados los archivos, de clic en **Crear lote.** Automáticamente se genera un código del lote, con el que se puede verificar el proceso de validación y su resultado.

📬 🌍 Plata	forma de Recepción Digital							– Ø ×
		11	Consorcio PPL / 901269	4995				*
			Archivos a validar	_				
	Julio 20 de 2019		Seleccionar Archivo	DS Tipo Dispe	ensacion de medicamento 🔹			Crear Lote
	Archives a validar			Nombre	De Archivo		Tamaño	Fecha
	Archivos a validar	/						
10			ſ	Creación de lote			×	
13					Código del Lote: 3-115	57-19-0002		
[ 🛃						Acer	itar	
			l	_				
10								
	Z							
		1						
				Pág. 1 de 1 [Registros: 0]				
Pov	wered by 🚺 📴 outsourcaws						Copyright © Too	dos los Derechos Reservados. 3.0.3.



# **BOTÓN RESUMEN POR LOTE**

Para hacer la consulta de lo que se ha subido a la plataforma se selecciona el **botón Resumen por Lote**, en este se podrán verificar dos estados:

- Validado con errores: Donde el lote no cargó porque no cumple con las reglas definidas.
- Validado sin errores: Donde el lote cargó satisfactoriamente y las facturas relacionadas iniciaron el flujo de proceso

🎁 Plata	forma de Recepción Digital									_	o ×
		11 0									
		R	esumen Estado	Por Lote							
	PRED	R	ango de fecha	2019-07-20	hasta 2019-07-20	Estado T	odos	•		В	uscar
			No. Envío		Tipo Dispensacion	de medicamento 🔹	No. Factura	]-[			
		Γ		No. d	e Lote		Estado		Fecha de estado	Det	alle
			8-0001-1	19-0001		😑 Validado co	n Errores	1/02/2019 12	:45:12 p		3
۵	Resumen por Lote		8-0001-1	19-0002		Validado Si	n Errores	1/02/2019 12	:45:12 p		3
(\$											
6											
Ф											
	<										
				Pág. 1	de 1 [Registros: 0]						
Pov	vered by 🚺 😡								Copyright © Todos los [	erechos Reservado	s. 3.0.3.9

También se puede consultar los lotes que fueron cargados sin importar su estado final a través de los filtros:

• **Rango de fecha:** Seleccionando un rango de fecha (No superior a un mes), al realizar este filtro y dar clic en buscar traerá todos los estados de las facturas para esa fecha. Es obligatorio seleccionar fecha inicio y fecha fin.

Rango de fecha 2019-07-20 ~ hasta 2019-07-20

• **Estado:** Esta opción genera la relación de las facturas que, para ese rango de fecha tienen en la opción el estado escogido.

Estado	Todos	٠	
	Todos		÷.
	En validación		
	Validado con errores	- [	
	Validado sin errores		



• No. Envío: Este filtro permite consultar los lotes por número de envió, es decir, mediante el nombre del archivo.

NO	Envio	
	E11410	

 Tipo Archivo: Este permite filtrar la consulta de acuerdo a los tipos de productos que se tienen (Distribución de medicamentos, Dispensación de medicamentos, Cuentas cápita, Cuentas administrativas, Cuentas por evento, Legalización de anticipos, OPS).

Tipo	Dispensacion de medicamentc •					
1	Dispensacion de medicamentos					
	Distribucion de medicamentos					
	Cuentas Capita					
	OPS					
	Legalización de anticipos					
	Cuentas por evento					
	Cuentas administrativas					

• No. Factura: Este permite hacer la consulta específica por número de factura; la consulta depende del modo de facturación, si se tienen prefijos estos se relacionan en la primera casilla y en la segunda la parte numérica; si no maneja prefijo se registra el número en la segunda casilla.

No. Factura	-
-------------	---

Para cualquiera de los dos estados al momento de consultar en la lupa de detalle se encuentra la opción **Exportar** en la parte inferior, esto permitirá obtener los datos cargados directamente en un archivo. CVS.

~		Resumen	Estado Bor Lote				
3	PRED	Rango de	fecha 2019-07-18	hasta 2019-0	7-18 v Estado	Todos •	Bus
	ulio 18 de 2019	No. Envi	•	Tipo Dispens	sacion de medicamento 🔹	No. Factura	
	and the second	1	Nombre del	Archivo	Nombre del c	Tipo error	Mensaje/Observación
	Archivos a validar		8903041558	HDPV4		Datos	La imagen 8903041558-HDPV4
	1.1.1.1	8903041558-	HDPV4		Datos	La imagen 8903041558-HDPV4	
	Water and the state		8903041558	HDPV4		Datos	La imagen 8903041558-HDPV4
a Resumen por cote		8903041558-	HDPV4		Datos	La imagen 8903041558-HDPV4	
Resumen Documento		8903041558	HDPV4		Datos	La imagen 8903041558-HDPV4	
		8903041558-	HDPV4		Datos	La imagen 8903041558-HDPV4	
		8903041558	HDPV4		Datos	La imagen 8903041558-HDPV4	
		8903041558-	HDPV4		Datos	La imagen 8903041558-HDPV4	
	Utilidades		8903041558-	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
	200 00 00 20 20 C		8903041558-	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
			8903041558-	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
			8903041558	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
			8903041558-	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
	Configuración		8903041558	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
	Connyoración		8903041558-	HDPV5		Datos	La Imagen 8903041558-HDPV5
			8903041558	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
			8903041558-	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
			8903041558	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
	<		8903041558	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
			8903041558-	HDPV5		Datos	La imagen 8903041558-HDPV5
				Pilo I do 1	ART PROVIDENCE TAT	-	



# **BOTÓN RESUMEN DE DOCUMENTOS**

A través del botón **Resumen documento** se puede consultar toda la información que fue cargada a la plataforma con los siguientes filtros:

• **Rango de fecha:** Seleccionando un rango de fecha (No superior a un mes), al realizar este filtro y dar clic en buscar traerá todos los estados de las facturas para esa fecha. Es obligatorio seleccionar fecha inicio y fecha fin.

• **Estado:** Esta opción genera la relación de las facturas que, para ese rango de fecha tienen en la opción el estado escogido.

Estado	Todos •
	Todos
	En validación
	No aceptada
	Glosada
	Radicada
	Devuelta

Para este filtro se encuentran 5 estados los cuales se definen como:

- En Validación: Los documentos cargados se encuentran en validaciones previas al flujo del proceso.
- No Aceptada: El documento fue devuelto por no cumplir los estándares o normas requeridas por el Receptor de los documentos o se intenta cargar por segunda vez un documento que ya está en proceso.
- **Glosada:** En el caso de Cuentas médicas identifica que la factura fue marcada en la Auditoría con alguna causal de glosa y debe ser tramitada por el emisor (Prestador).
- Radicada: Son facturas que ya terminaron con el flujo del proceso en cuanto a revisión integral y se les asigna un número de identificación.
   Devuelta: Son facturas que fueron marcadas con alguna causal de devolución en las diferentes etapas del proceso.
- No. Factura: Este permite hacer la consulta específica por número de factura; la consulta depende del modo de facturación, si se tienen prefijos estos se relacionan en la primera casilla y en la segunda la parte numérica; si no maneja prefijo se registra el número en la segunda casilla.

No. Docu	mento	-	
----------	-------	---	--



 Tipo Archivo: Este permite filtrar la consulta de acuerdo a los tipos de productos que se tienen (Distribución de medicamentos, Dispensación de medicamentos, Cuentas cápita, Cuentas administrativas, Cuentas por evento, Legalización de anticipos, OPS).

Tipo archivo	Dispensacion de medicamentc •
	Dispensacion de medicamentos
	Distribucion de medicamentos
	Cuentas Capita
	OPS
	Legalización de anticipos
	Cuentas por evento
	Cuentas administrativas

La información consultada por cualquiera de las opciones mencionadas anteriormente se puede descargar en un archivo .csv y .pdf con la opción Exportar que se encuentra en la parte inferior de la ventana:

Non-         Non- <th< th=""><th></th><th>Resument Estado Por Discumentos</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></th<>		Resument Estado Por Discumentos					
No. 8 kd k ( p 2 ) 11         Tex Archive         Destination of the medicamental ( ) with free badication         Fector all ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (	<b>PRED</b>	Rango de fecha 2019-07-18 - hasta 2019-07-18	a - extedo ante				
Arthuma k velter         No. thrio         No. bouwerto         Year         Fedra Ra         No. thread (cada 19/07/2019 102V23342312331)           Arthuma k velter         1234543 SDT34223         23000         Radicada 12/07/2019 102V23342312331         Radicada 17/07/2019 102V23342312331           Istature 1207/019         1234543 SDT34223         2323423         Radicada 17/07/2019 102V23342312331           1234543 SDT34223         2323423         Radicada 17/07/2019 102V23342312331           1234543 W2344223         26743000         Radicada 19/07/2019 102V23342312331           1234543 SDT34         23086700         Radicada 17/07/2019 102V23342312331           1234543 SDT34         23086700         Radicada 4/07/2019 102V23342312331           1234543 SDT34         23086700         Radicada 19/07/2019 102V23342312331           1234543 SDT34         23086700         Radicada 19/07/2019 102V23342312331           1234543 ST34         23086700         Radicada 19/07/2019 102V23342312331           1234543 ST34         23086700         Radicada 19/07/2019 102V23342312331           1234543 ST34         23086700         Radicada 6/07/2019 102V23342312331           1234543 ST34         23086700         Radicada 6/07/2019 102V23342312331           1234543 ST34         23086700         Radicada 19/07/2019 102V23342312331           12345	Add 10 per 2011	Tipe Anthewe Distribucion de medicamentos +	No. Documento				Bunce
American Locality         Radicada         1//07/2019         IQV23342312331           1234543         RE723423         2323423         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331           1234543         WQEM223         2323423         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331           1234543         WQEM223         235000         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331           1234543         WQEM223         2345000         Radicada         1/07/2019         IQV23342312331           1234543         S0T534         23086700         Radicada         4/07/2019         IQV23342312331           1234543         ERT34223         5623000         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331           1234543         ERT34223         78923000         Radicada         6/07/2019         IQV23342312331           1234543         ERY34223         6523000         Radicada         6/07/2019         IQV23342312331           1234543         UI034223         8923000         Radicada         6/07/2019         IQV23342312331           1234543         UI034223         8923000         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331		No. Envio taro. Documento - 1234543 SDT34223 1234543 SDT34223312	Valor Neto Radicado 23000 34534	Radicada Radicada	Fecha de e., Nro. Radicado 19/07/2019 IQV233423123 12/07/2019 IQV233423123	Detale 31 31	Fecha Radi
1234543         WQE84223         232342         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331           1234543         W2344223         26743000         Radicada         10/07/2019         IQV23342312331           1234543         W2344223         267643000         Radicada         1/07/2019         IQV23342312331           1234543         M234543         23086700         Radicada         1/07/2019         IQV23342312331           1234543         M19034223         5623000         Radicada         1/07/2019         IQV23342312331           1234543         INVU34223         5623000         Radicada         1/07/2019         IQV23342312331           1234543         ERT34223         78923000         Radicada         1/07/2019         IQV23342312331           1234543         U1034223         6523000         Radicada         6/07/2019         IQV23342312331           1234543         U1034223         8923000         Radicada         6/07/2019         IQV23342312331           1234543         U1034223         8923000         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331	Annarosi por Litta	1234543 RET23423	2323423	Radicada	17/07/2019 IQV233423123	31	
1234543         34223         2345000         Radicada         17/07/2019         IQV23342312331           1234543         50T534         23086700         Radicada         4/07/2019         IQV23342312331           1234543         IIVU34223         5623000         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331           1234543         ERT34223         78923000         Radicada         12/07/2019         IQV23342312331           1234543         ERY34223         6523000         Radicada         6/07/2019         IQV23342312331           1234543         UIO34223         8923000         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331	Resument Documento	1234543 WQE34223 1234543 W2344223	232342 26743000	Radicada	19/07/2019 KQV233423123 21/07/2019 KQV233423123	31 31	
1234543         IIYU34223         5623000         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331           1234543         ERT34223         78923000         Radicada         12/07/2019         IQV23342312331           1234543         ERT34223         6523000         Radicada         6/07/2019         IQV23342312331           1234543         ERY34223         6523000         Radicada         6/07/2019         IQV23342312331           1234543         UIO34223         8923000         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331	(hidebe	1234543 34223 1234543 SDT534	2345000 23086700	Radicada	17/07/2019 IQV233423123 4/07/2019 IQV233423123	31 31	
1234543         ERY34223         6523000         Radicada         6/07/2019         IQV23342312331           1234543         UIO34223         8923000         Radicada         19/07/2019         IQV23342312331		1234543 IIYU34223 1234543 ERT34223	5623000 78923000	Radicada Radicada	19/07/2019 IQV233423123 12/07/2019 IQV233423123	31 31	
K	Certarete	1234543 ERY34223 1234543 UIO34223	6523000 8923000	Radicada Radicada	6/07/2019 IQV233423123 19/07/2019 IQV233423123	31 31	
	K						

• Al momento de descargar el informe usted puede asignar el nombre del archivo y la ruta de descarga es opcional (configurable por el usuario).

📕   🕑 🔜 🖛   REgr	📙   🖸 📃 🔻   REgresion sumatoria valores — 🗆							
Archivo Inicio C	ompar	tir Vista			~			
← → ~ ↑ 📙	> Este	equipo >		νõ	Buscar en REgresion sumatori			
📌 Acceso rápido		Nombre	Tipo	Tamaño	Fecha de modifica			
Escritorio	* *	INFORME	Archivo de valores .CSV Archivo PDF	79 KB 657 KB	10/04/2018 2:18 p 10/04/2018 2:18 p			
Documentos Imágenes	A A							



Ejemplo de informe .CVS

- 10	A	B	с	D	E
1	NUMERO ENVIO	NUMERO DOCUMENTO	VALOR NETO RADICADO	ESTADO	FECHA ESTADO
2	1432	105273038	19249520	En validacion	9/04/2018
з	1432	105277476	1893479	En validacion	9/04/2018
4	1432	105278109	3960405	En validacion	9/04/2018
5	1432	105278800	4321552	En validacion	9/04/2018
6	1432	105279260	3860650	En validacion	9/04/2018
7	1432	105280819	1624678	En validacion	9/04/2018
8	1432	105281496	4943696	En validacion	9/04/2018
9	1432	105281567	53080748	En validacion	9/04/2018
10	1432	105281570	4202256	En validacion	9/04/2018
11	1432	105281995	1544472	En validacion	9/04/2018
12	1432	105282223	31130484	En validacion	9/04/2018
13	1432	105287890	25177386	En validacion	9/04/2018
14	1432	105289614	31544342	En validacion	9/04/2018
15	1432	105290097	13785129	En validacion	9/04/2018
16	1432	105291421	7962772	En validacion	9/04/2018
17	1432	105291506	8673258	En validacion	9/04/2018
18	1432	105291633	9869720	En validacion	9/04/2018
19	1432	105291775	13429806	En validacion	9/04/2018
20	1432	105291786	10900864	En validacion	9/04/2018

#### Ejemplo de informe en PDF

Nit prestador:			Nombre prestador				
Código Sucursal:			Nombre Sucursal:				
Cant. Total Factur	45:	Valor Total		Fect	ha Generación:		
Se certifican la	s siguientes fac	Factura:	das en el proces	0.			
Se certifican la	s siguientes fac	Factura: turas recibi	das en el proces	O.	FECHA ESTADO	NUMERO RADICADO	FECHA RADICACIO
Se certifican la NUMERO ENVIO 2	s siguientes fac Nº Factura C88552	Factura: turas recibi	das en el proces R NETO RADICADO 16.089,00	O. ESTADO Radicada	FECHA ESTADO 20/05/2019	NUMERO RADICADO IQ000530000000077315	FECHA RADICACIO 20/05/201
Se certifican la NUMERO ENVIO 2 2	s siguientes fac Nº Factura Ca8552 C64356	Factura: turas recibi	das en el proces R NETO RADICADO 16.089,00 64.356,00	O. ESTADO Radicada Radicada	FECHA ESTADO 20/05/2019 20/05/2019	NUMERO RADICADO IQ000530000000077315 IQ000530000000077316	FECHA PADICACION 20/05/201 20/05/201

# **CONFIGURACIÓN DEL APLICATIVO**

## Procedimiento para agregar nuevos responsables de pagos a la plataforma

 Para configurar más responsables de pagos a la plataforma, diríjase al botón Nueva Estación, este desplegará una ventana emergente la cual solicitará el ingreso del nuevo código:

Flataronna de Recepción Digital		– 0 ×
	Consorcio PPL / 9012694995	N
	Información de la estación NIT IPS O IQ - Activación X P	
	Código Activación Cuentas Médicas Virtuales Fecha Activación Logerco el código de activación	
	Componentes Núr	
Resumen por Lote	Parámetros	
Resumen Documento	Parámetro     Parámetro     Controle sos Colongo de activación; por tavos contactes so ariso de supporte tecinico o     Parámetro     Control Controle sos Conjuntos en IQ Outsourcing a los teléfonos (571) 5931990     Codep Sugar     As Dead	Actualizar Estación
Utilidades	Nomber Sucur Nomber Sucur Peso máxmo d Configuración conexión a Internet >>	Estaciones
	Oudad Departamento	Nueva Estación
	Telefono	Colossioner
Configuración	Nombre de la Estación James Cotion de la Ene PPI 01	Estación

• En esta ventana debe ingresar **el código suministrado por IQ** y luego hacer clic en la opción **Activar**:

		<b>II</b> EPS NUMERO UN	C			มใ
		Información de la	estación			
	PRED	NIT IPS	XXXXXXXX	Razón Social	XXXXXXXXXXXXXXXX	
	Pasarorma de necepción organi	Código Activación	CODIGO UNO	Nombre Estación	ESTACIÓN UNO	
	Abril 12 de 2018	Fecha Activación	XXXXXXXXX	Vigente hasta	XXXXXXXXX	
	Archivos a validar	🔇 IQ - Activación			×	SE INGRESA EL
			Cuentas M	lédicas Virtuales		SE PICA EN EL
٥	Resumen por Lote		Ingrese el c 1157-FUND2	ódigo de activación 20171009-0000	n 19 Activar	
<b>(</b> \$	Resumen Documento		L			Actualizar Estación
3	Convertidor Estructuras	Si no conoce su có comunio	digo de activación, p juese con IQ Outsou	oor favor contacte ircing a los teléfono	su área de soporte técnico o os (571) 5931990 - Fe	staciones
						Nueva
		Configuración co	nexión a Internet >>			Estación
		Configuración co				
\$	Configuración					Seleccionar Estación
	<	Configuración con	ovién a Takamak a s			

 Cuando se genere la activación del código de manera satisfactoria el aplicativo direccionará automáticamente a la nueva estación que se configuro, desde aquí se podrá hacer los cargues correspondientes al nuevo responsable de pago instalado.

Plataforma de Recepción Dig	ital			- 0 ×
	Consorcio	PPL / 9012694995		N
	Información	n de la estación		
Plataforma de Recepción Digital		Validación código estación	X	
	Código	talación colligo exectón		
Julio 20 de 2019	Fecha	El código se activó e	correctamente.	
Archivos a va	alidar			
	Compo		Acoptar	
	Loto Parám		Асерса	
Resumen por				
<b>a</b>	Parán	netro conoce su codigo de activacion, po comuníquese con IQ Outsour	cing a los teléfonos (571) 5931990	A Actualizar
	nento Codigo	) Sucurs:		Estación
	Año Fi	scal		
👸 Utilidad	ies Nombr	e Sucura		
	Gudad			Estaciones
	Depart	lamento		Nueva Estación
	Direcc	ión		
*	Telefo	no	0.0002.00	Selectionar
Configura	Action Nombr	e de la Estación	James DDI 01	Estación
	Direcc	ion lo del Proxy	11201	

# Procedimiento para navegar por las estaciones instaladas en la plataforma.

• Para consultar el responsable de pago que se tienen instaladas se debe ir a la opción **Seleccionar estación**, este abrirá una ventana emergente que mostrará las estaciones que se tienen configuradas en el equipo.

		Fecha Activación Vigente hasta	
	Archivos a validar	IQ - Estaciones Activas	< _
	Resumen nor Lote	Cuentas Medicas Virtuales Seleccione la estación con la que desea trabajar	tual
		EPS CONFIGURADA NUMERO DOS IPS NUMERO UNO Desactivar	
<b>(\$</b>	Resumen Documento	EPS CONFIIGURADA NUMERO TRES IPS NUMERO UNO Desactivar	Actualizar Estación
6	Convertidor Estructuras	EPS CONFIGURADA NUMERO CUATRO IPS NUMERO UNO Desactivar	E de sienes
			Nueva Estación
ф	Configuración	i de 1 📦 📦	Seleccionar Estación
	K	Configuración conexión a Internet >>	-

• Dependiendo el cargue al responsable de pago que quiera realizar se debe hacer clic en el recuadro que tiene el nombre de dicho responsable de pago y este automáticamente direccionará a esta estación deseada.

		MANUAL DE APLICATIVO PRED
		JE EPS NUMERO UNO
		Información de la estación
	PRED	Razón Social
	Mataforma de Recepción Digital	Códice Activeción
	il 12 de 2018	
		Fecha Activación     Vigente nasta     SELECCIÓNAMOS EL     NOMBRE DE LA EPS
	Archivos a validar	QUE SE VA A CARGAR
		Cuentas Médicas Virtuales
1	Resumen por Lote	Seleccione la estación con la que desea trabaiar :
		EPS CONFIGURADA NUMERO DOS Desactivar
	-	Actualizar
Le Re	sumen Documento	IPS NUMERO UNO Desactivar Estación
-		EPS CONFIGURADA NUMERO CUATRO
Cor	nvertidor Estructuras	IPS NUMERO UNO Desactivar
		Estaciones
		Nueva
		Estation
-		
¢	Configuración	Seleccionar Estación
🔅 Plataforr	Configuración	Seleccionar Estación 
Plataforr	Configuración ma de Recepción Digital	Seleccionar Estación - C × PANEL DE LA EPS SELECCIONADA
Plataforr	Configuración ma de Recepción Digital	Seleccionar Estación -
Plataforr	Configuración ma de Recepción Digital PREED	Ide 1       Ide 1 <td< td=""></td<>
Contraction of the second seco	Configuración ma de Recepción Digital PREED Halester de Recepción Education	Ide 1       Ide 1 <td< td=""></td<>
Plataforr          Image: Absence of the second se	Configuración ma de Recepción Digital PREED Halderen de Recepcide Explana	I de 1     Seleccionar Estación
Plataforr          Image: Absence of the second se	Configuración ma de Recepción Digital PEREED Tal 12 de 2018 Archivos a va <u>lidar</u>	I de 1     Seleccionar Estación
Plataforr          Image: Absolute         Image: Absolute	Configuración ma de Recepción Digital PEREED Tel 12 de 2018 Archivos a validar	Idel
Plataforr       Image: Absolute       Image: Absolute       Image: Absolute       Image: Absolute       Image: Absolute       Image: Absolute	Configuración ma de Recepción Digital PEREEDE ril 12 de 2018 Archivos a validar	EPS NUMERO DOS     PANEL DE LA EPS SELECCIONADA      Información de la estación     NIT IPS     XXXXXXX     Razón Social     XXXXXXX     Código Activación CODIGO DOS     Nombre Estación ESTACION DOS     Fecha Activación XXXXXXXX     Vigente hasta     XXXXXXXX     Componentes Número Lote     3     1157     19     001     Código EPS     Código Estación Consecutivo Actual Parámetros
Plataforr       Plataforr       Image: Control of the second	Configuración ma de Recepción Digital PEREEDE ril 12 de 2018 Archivos a validar Resumen por Lote	Idel
Plataforr       Plataforr       Image: Control of the second	Configuración ma de Recepción Digital PEREEDE ril 12 de 2018 Archivos a validar Resumen por Lote	Ide1       Image: Construction of the second s
Plataforr       Plataforr       Image: Constraint of the second sec	Configuración ma de Recepción Digital PREED ril 12 de 2018 Archivos a validar Resumen por Lote esumen Documento	Ide1       Image: Construction of the second s
Plataforr       Plataforr       Image: Control of the second	Configuración ma de Recepción Digital PEREEDE ril 12 de 2018 Archivos a validar Resumen por Lote esumen Documento	Ide1       Image: Construction of the second s
Plataforr       Plataforr       Plataforr       Ab       Image: Constraint of the second seco	Configuración ma de Recepción Digital PPREED ril 12 de 2018 Archivos a validar Resumen por Lote esumen Documento	Ide1       Image: Construction of the second s
Plataform          Plataform         Ab         Image: Control of the second secon	Configuración ma de Recepción Digital PPREED ril 12 de 2018 Archivos a validar Resumen por Lote esumen Documento povertidor Estructuras	Ide 1       Image: Selectionar Estación         Image: Selectionar Estación       -         Información de la estación       -         NIT IPS       XXXXXXXX         Razón Social       XXXXXXXX         Código Activación CODIGO DOS       Nombre Estación ESTACION DOS         Fecha Activación       Notifical         Código IPS       1157       19       0001         Código IPS       Código EPS       Código Estación Consecutivo Actual         Parámetro       -       -       -         Código Sucural IPS       Valor       -       -         Año Fiscal       -       -       -         Cudad       -       -       -       -         Deparamento       -       -       -       -         Image: Solutional IPS       Codigo Estación Consecutivo Actual       -       -         Estación       -       -       -       -       -
Plataforr       Ab       Image: Constraint of the second sec	Configuración ma de Recepción Digital PPREEDE ril 12 de 2018 Archivos a validar Resumen por Lote esumen Documento onvertidor Estructuras	Example 2       1 de 1       Image: Constraint of the second seco
Plataforr       Plataforr       Ab       Image: Constraint of the second	Configuración ma de Recepción Digital PREEDE ril 12 de 2018 Archivos a validar Resumen por Lote esumen Documento onvertidor Estructuras	Ide 1       Image: Selectional Estación         Información de la estación       PANEL DE LA EPS SELECCIONADA         Información de la estación       NIT IPS         XXXXXXXX       Razón Social         NIT IPS       XXXXXXXX         Código Activación (CODIGO DOS)         Nombre Estación       ESTACION DOS         Fecha Activación (XXXXXXXX)       Vigente hasta         XXXXXXXX       Vigente hasta         Vigente Tasta       Código Estación Consecutivo Actual         Parámetros       Información         Parámetro       Valor         Codogo Sucursal IPS       Valor         Mo fiscal       Cudad         Depatamento       Depatamento         Drección       Nentore de la Estación
Plataforr          Plataforr         Ab         Image: Constraint of the second se	Configuración ma de Recepción Digital PPREEDE ril 12 de 2018 Archivos a validar Resumen por Lote esumen Documento onvertidor Estructuras	Ide 1       Ide 1 <td< td=""></td<>
Plataforr       Image: Plataforr	Configuración Configuración Configuración Configuración Configuración Configuración	Ide 1       Ide 1 <td< td=""></td<>

# Procedimiento para desactivar estaciones del responsable de pago configuradas en el equipo

• Para desactivar las estaciones ya instaladas hay que dirigirse a la opción **Seleccionar estación**, esta arrojará la ventana emergente con todos los responsables de pago que hasta el momento se tienen configuradas, para desactivarla se debe hacer clic en el botón **desactivar**.

		MANUAL DE APLICATIVO PRED
/	Plateforma de Recepción Digital Abril 12 de 2018	NIT IPS     Instruction       Código Activación     I       Fecha Activación     Vigente hasta
	Archivos a validar	Image: Open constraints     X     OPCION PARA       Cuentas Médicas Virtuales     DESACTIVAR
۵	Resumen por Lote	Seleccione la estación con la que desea trabajar : EPS CONFIGURADA NUMERO DOS IES ALIMORECEUNICES
ß	Resumen Documento	Actualizar Estación
ð	Convertidor Estructuras	- <mark>Estaciones</mark> Nueva Estación
¢	Configuración	Seleccionar Estación

# **IMPORTANTE**

- Recuerde que la plataforma debe tener conexión de internet al momento de realizar los cargues y conversiones y actividades de radicación de facturas o cuentas de cobro e imágenes.
- Recuerde que toda factura o cuenta de cobro radicada está sujeta a devoluciones posteriores, las cuales serán notificadas a los correos electrónicos configurados.
- A las 5 pm se realizará una notificación de las cuentas aceptadas con su respectivo número de radicación y de las cuentas rechazadas informando la causal de rechazo de las mismas.
- Para soporte técnico de los aplicativos, puede comunicarse en Bogotá, así: Teléfono: (1) 593 1990
   Extensión: 1347

## Horarios:

## (i) 01 agosto hasta el 30 septiembre 2019 se atenderá:

- \* De lunes a viernes desde las 7 am hasta las 9 pm.
- \* Sábados desde las 8 am hasta las 12pm.
- (ii) A partir del primero de octubre:
  - \* De lunes a Viernes desde las 8 am hasta las 5 pm.
  - \* Sábados desde las 8 am hasta las 12 pm.
- Si requiere actualización de datos por favor comuníquese con soporte técnico, para actualizar dicha información.
- En caso de presentar inconsistencias por favor comuníquese con el Pagador.



## **1. ESPECIFICACIONES DE HARDWARE PARA EL EQUIPO DE COMPUTO**

El equipo de cómputo donde se ejecuten los aplicativos debe contar mínimo con las siguientes características:

- Sistema Operativo: Windows 7 (32 o 64 bits).
- **Memoria:** 2GB RAM.
- **Procesador:** Dual Core 2.5GHz.
- **Servicio de Internet:** Conexión a internet en la estación donde se encuentre instalada la Aplicación.
- **Red LAN:** La velocidad del segmento de red de área local debe ser mínimo de100Mbps.
- **Resolución de pantalla:** 1280X1024.
- **Disco duro:** 40 Gigas.

#### 2. ESPECIFICACIONES DE SOFTWARE PARA EL EQUIPO DE COMPUTO

Para la correcta ejecución de los aplicativos, el equipo de cómputo donde sean instalados los mismos debe contar con:

• Navegador: Google Chrome

En caso de no contar con los mismos puede descargarlos haciendo uso de los siguientes links:

Navegador: Google Chrome
 <u>https://www.google.com/intl/es/chrome/</u>

# **3. CARGUE Y VALIDACIÓN DE RIPS EN EL APLICATIVO GODAT**

1. El carque de los RIPS y la validación de los mismos se manejará a través del **Aplicativo GODAT,** para el ingreso debe hacerlo mediante su navegador de internet y digitar la siguiente dirección en la barra de búsquedas: <u>https://ppl.godat.co/</u>



2. Una vez se encuentre en la página principal del aplicativo, digite el usuario y contraseña asignados y de clic en ingresar.



🥵 GoDat   💽 📴	Bienvenido
CREAMOS VALOR CON LOS DATOS DE SALUD	Nombre de usuario Contraseña
Big Data y ciencia de datos aplicados al sistema de salud con resultados diferentes.	INGRESAR
SoportePreguntas Frecuentes¿Qué es Godat?	¿Aún no tienes cuenta?

- 3. Al ingresar al aplicativo visualizará las opciones de:
  - Cargar RIPS (Opción para subir y validar archivos).
  - Histórico RIPS (Opción para validar los archivos procesados).

Adicionalmente en la parte superior derecha encontrará el nombre de la entidad que género el registro, el menú de ayuda y la opción salir.

	Clinica General De Soledad S.A.S Ayuda Salir				
Cargar Rips Historico Rips					
Inicio 🗲 Cargar Rips					
Si al validar los Rips tiene algun tipo de inconveniente recuerde que se puede comunicar via correo electrónico ayuda@godat.co, tambien puede inconveniente recuerde que se puede comunicar via correo electrónico ayuda@godat.co, tambien puede inconveniente recuerde que se puede comunicar via correo electrónico ayuda@godat.co, tambien puede comunicar via correo e					

- 4. Para realizar el cargue de los RIPS, se debe validar que los mismos se encuentren en **formato TXT**.
- Para nombrar los RIPS, utilice la siguiente estructura: [Nombre del archivo + Número de la factura sin prefijo].txt Nombre del archivo: (CT, AF, US, AC, AP, AU, AH, AN, AM o AT) Ejemplo: CT123.txt
- 6. Una vez validados los archivos de clic en la opción Cargar RIPS y puede arrastrarlos y soltarlos o dar clic en la ventana para seleccionar los archivos que requiera cargar.





#### **5.1 ARRASTRAR Y SOLTAR LOS ARCHIVOS.**



#### **5.2 DAR CLIC Y SELECCIONAR LOS ARCHIVOS Y ABRIR**

🗢 🅌 🕨 RIPS DE PRU	JEBA		Q	
ar 👻 Nueva carp	eta	8=		
locumentos 🔺		Fecha de modifica	Тіро	
mágenes	MAC -	03/07/2018 10:24 a	Documen	-
lúsica	AF (	09/07/2018 03:20	Documen	
ideos	AM	03/07/2018 10:24 a	Documen	
	AN	03/07/2018 10:24 a	Documen	
ipo en el hogar	AP	03/07/2018 10:24 a	Documen	
	AT	03/07/2018 10:24 a	Documen	
upo	AU UA	03/07/2018 10:24 a	Documen	
isco local (C:)	🗋 ст	03/07/2018 10:24 a	Documen	os archivos aqui.
	🗋 US	03/07/2018 10:24 a	Documen	
, I				
S DE PROEBA				1.0.00.00
	1	n	•	MASIVO )



7. Una vez cargados los archivos podrá visualizar la cantidad cargada y verificar que efectivamente son los archivos que se van a validar, en caso de haber cargado un archivo que no corresponda puede dar clic en la opción eliminar.

	N° de Arch	ivos: 7	
	1 AC.TXT	🛱 Eliminar	
	2 AF.TXT	🛱 Eliminar	
	3 AM.TXT	🛱 Eliminar	Validar
	4 AT.TXT	🛱 Eliminar	, and a
Arrastra y suelta los archivos	5 AU.TXT	🛱 Eliminar	
aqui.	6 CT.TXT	🛱 Eliminar	
	7 US.TXT	🛱 Eliminar	

8. Se da clic en la opción validar y el aplicativo realizará un análisis de todos los archivos cargados y al finalizar podrá identificar que archivos fueron **procesados correctamente (verdes)** y que archivos **presentan algún tipo de error (rojo)**.

Cargar Rips	N° de	Archivos: 7	Por favor enviarlos en el panel de control Rips procesedos
	1 <b>¥</b> AC.TXT	(Ver Errores)	
	2 🗸 AF.TXT	Procesado	
	3 🗸 AM.TXT	Procesado	
Volver a Cargar	4 ✔ AT.TXT	Procesado	Análisis
	5 🗸 AU.TXT	Procesado	
	6 🗸 CT.TXT	Procesado	
	7 🗸 US.TXT	Procesado	

9. En caso de tener archivos con errores, de clic en la opción **ver errores**, el aplicativo muestra un resumen donde identifica la fila, columna y el error que se identificó.

De clic en la opción **descargar errores** y descargue y abra el archivo que arroja el aplicativo para ver el detalle del error presentado.



Cargar Rips					_
	N° de Ar	chivos: 7		Errores Arch AC.TX	nivo: 💌
	1 # AC.TXT	Ver Errores			
	2 🗸 AF.TXT	Procesado	Fila	Columna	Error
	3 🗸 AM.TXT	Procesado	2	Código de la Consulta	No es correcto
(Volver a Cargar	4 🗸 AT.TXT	Procesado			14
	5 🗸 AU.TXT	Procesado		Descargar	
	6 🗸 CT.TXT	Procesado			
	7 VUS.TXT	Procesado			

10. Una vez abierto el archivo con el error presentado, podrá identificar el campo o columna donde se presentó el mismo **sombreado en rojo**, de esta manera identificará más fácilmente el error para corregirlo en el archivo TXT y proceder a cargar y validar nuevamente el mismo.

## En este caso el error se presentó en el campo Código de la consulta.

AC.TXT

#Linea	Número de	Código del	Tipo Id	Número de	Fecha de la	Número de	Código de la	Finalidad de la
	Factura	Prestador	Usuario	Identificación	consulta	Autorización	Consulta	Consulta
2	3440913	050010214401	CC	1216719338	20/06/2018	00	890750	06
#Linea	Número de	Código del	Tipo Id	Número de	Fecha de la	Número de	Código de la	Finalidad de la
	Factura	Prestador	Usuario	Identificación	consulta	Autorización	Consulta	Consulta

11. Para validar los archivos procesados, diríjase a la pantalla principal del aplicativo y de clic en la opción **Histórico RIPS.** 



Al dar clic en dicha opción podrá visualizar:

• **Estado del cargue:** Corresponde al estado de los archivos cargados al aplicativo y se clasifican en 2 estados que son:



- > **Pendiente:** Si aún no se ha reportado el lote de radicación.
- > **Exitoso:** Si ya fue reportado el lote de radicación.
- ID de cargue o lote: Número que identifica el lote de archivos cargados.
- **Fecha del envío:** Corresponde a la fecha en la cual fue reportado el lote de radicación, por ende, en este campo solo encontrará información de los archivos con estado exitoso.
- Archivo: Encontrará una pestaña llamada detalles.

Al hacer clic en la pestaña, podrá visualizar los archivos procesados sin error y el número total de registros por cada lote de archivos cargado, También encontrará las siguientes opciones en la parte inferior:

- > **Eliminar:** Si quiere eliminar todo el cargue y los archivos asociados al mismo.
- Agregar RIPS: Permite agregar nuevos archivos o agregar los archivos que presentaron errores en el cargue inicial y que ya fueron corregidos, para que queden validados y asociados al mismo ID de cargue.
- > **Reportar:** Para confirmar el envío de los archivos cargados.

Historial de envios RIPS

	ESTADO CARGUE	ID CARGUE	FECHA DE ENVIO	ARCHIVO
	PENDIENTE	10000025		DETALLES
de	PENDIENTE	100000019		DETALLES
stados	EXITOSO	10000014	08/14/2018	DETALLES

#### Pantalla que se genera al dar clic en la pestaña detalles

Detalle Cargue : 100000025		Cerre
ARCHIVOS	REGISTROS	ESTRUCTURA
AT	33	ОК
AU	2	ОК
A,F	2	ОК
US	2	OK
AM	15	ОК
TOTAL REGISTROS	54	
ELIMINAR		AGREGAR RIPS REPORTAR



12. Finalmente para realizar el reporte de los archivos cargados debe ir a la opción **Histórico RIPS** y se ubica el **ID de cargue** que se va a reportar y se da clic en la **pestaña detalles**.

🙁 GoDat		Clinica General De Soledad S.A.S Ayuc	ta Salir
Cargar Rips	Historico Rips		
Inicio > Cargar Rips			
Si al validar los Rips tien carga de rips en ayuda.g	e algun tipo de inconveniente jodat.co/rips	recuerde que se puede comunicar via correo electrónico ayuda@godat.co, tambien puedet isar los intructiv	ios de

#### Historial de envios RIPS

ESTADO CARGUE	ID CARGUE	FECHA DE ENVIO	ARCHIVO
PENDIENTE	10000025		DETALLES
PENDIENTE	10000019		DETALLES
EXITOSO	10000014	08/14/2018	DETALLES

13. Se da clic en la opción **reportar** y confirmamos con la opción **SI** el reporte del archivo.

4C AF	2 ¿Reportar?	ок ок	
US	SI NO	ок	
AM		ок	
TOTAL REGISTROS	56		
ELIMINAR		AGREGAR RIPS REPORTAR	]



14. Automáticamente el estado del cargue pasa de Pendiente a Exitoso y registra la fecha del envío.

Historial de envios RIPS

ESTADO CARGUE	ID CARGUE	FECHA DE ENVIO	ARCHIVO
EXITOSO	10000025	08/15/2018	DETALLES

- 15. Se da clic en detalles y en la parte inferior se encuentra la opción de Exportar en PDF. Descargue y abra el archivo que arroja el aplicativo, donde podrá observar el resultado de los RIPS cargados con la información de:
  - IPS que carga la información.
  - ID de Cargue.
  - Fecha del Cargue.
  - Estado.
  - Detalle de los registros procesados.

# Resultado Carga RIPS

INFORMACIÓN BASICA		
IPS	CLINICA GENERAL DE SOLEDAD S.A.S	
ID. CARGUE	10000025	
FECHA DE CARGUE	08/15/2018	
ESTADO	EXITOSO	

DETALLE REGISTROS					
Tipo Archivo	Nº registros	Validación Estructura	Validación Técnica	Validación Referencial	
Archivos Usuarios (US)	2	Ok	No Aplica	No Aplica	
Archivos Consultas (AC)	2	Ok	No Aplica	No Aplica	
Archivos Urgencias (AU)	2	Ok	No Aplica	No Aplica	
Archivos Medicamentos (AM)	15	Ok	No Aplica	No Aplica	
Archivo de transacciones (AF)	2	Ok	No Aplica	No Aplica	
Archivos otros servicios (AT)	33	Ok	No Aplica	No Aplica	
Total Registros	56				



- Si requiere más información acerca del cargue y validación de archivos en Godat, puede consultar la siguiente página: <u>https://ayuda.godat.co/rips.html</u>
- Para soporte técnico de los aplicativos, puede comunicarse en Bogotá, así:

Teléfono:	(1) 593 1990
Extensión:	1347

## Horarios:

(i)

# 01 agosto hasta el 30 septiembre 2019 se atenderá:

- \* De lunes a viernes desde las 7 am hasta las 9 pm.
  - \* Sábados desde las 8 am hasta las 12pm.
- (ii) A partir del primero de octubre:
  - \* De lunes a Viernes desde las 8 am hasta las 5 pm.
  - \* Sábados desde las 8 am hasta las 12 pm.