

**INFORME DE EVALUACIÓN
LICITACIÓN PRIVADA ABIERTA N° 002 DE 2020**

P.A. HOCOL - DOTACION ESCOLAR ORTEGA

OBJETO:

REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICO PARA LA DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR DE PUESTOS DE TRABAJO PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ORTEGA DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

AGOSTO DE 2020

TABLA DE CONTENIDO

1. INFORME DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES	3
1.1 EVALUACIÓN REQUISITOS HABILITANTES	3
1.1.1 ARG CONSULTORES & SERVICIOS S.A.S.	3
1.1.1.1 Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico	3
Resultado evaluación jurídica: CUMPLE .	4
1.1.1.2 Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero	4
Resultado evaluación financiera: CUMPLE	5
1.1.1.3 Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico	5
Resultado evaluación Técnica: NO CUMPLE - SUBSANAR	7
1.1.1.4 Oferta económica	7
Evaluación de la oferta económica: CUMPLE.	10
1.1.2 MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS.	10
1.1.2.1 Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico	10
Resultado evaluación jurídica: CUMPLE	10
1.1.2.2 Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero	11
Resultado evaluación financiera: CUMPLE	11
1.1.2.3 Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico	11
Resultado evaluación técnica: NO CUMPLE/RECHAZADO	13
1.1.2.4 Oferta económica	13
1.1.3 ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S..	16
1.1.3.1 Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico	16
Resultado evaluación jurídica: CUMPLE	17
1.1.3.2 Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero	17
Resultado evaluación financiera: CUMPLE	18
1.1.3.3 Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico	18
Resultado evaluación técnica: CUMPLE	20
1.1.3.4 Oferta económica	20
Evaluación de la oferta económica: CUMPLE	22
RESUMEN EVALUACIÓN SUBSANACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES	23

1. INFORME DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES

En desarrollo de la Licitación Privada Abierta No 002 de 2020, cuyo objeto es contratar: **REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICO PARA LA DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR DE PUESTOS DE TRABAJO PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ORTEGA DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.**”, y cuyo cierre se efectuó el 3 de agosto de 2020, se recibieron las siguientes ofertas:

OFERTAS:

No.	NOMBRE DEL PROPONENTE	HORA DE CORREO ELECTRÓNICO	CARPETA 1 HABILITANTES	CARPETA 2 PONDERABLES
1	ARG CONSULTORES & SERVICIOS S.A.S.	3 remisiones 8:12 a.m. 8:15 a.m. 8:21 a.m.	Recibido en término	Recibido en término
2	MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS	2 remisiones 9:23 a.m. 9:38 a.m.	Recibido en término	Recibido en término
3	ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S.	2 remisiones 9:23 a.m. 9:38 a.m.	Recibido en término	Recibido en término

De acuerdo con lo anterior, se evaluaron las ofertas conforme con lo establecido en los términos de referencia en relación a los REQUISITOS HABILITANTES, Jurídicos, financieros y técnicos, obteniendo los siguientes resultados:

1.1 EVALUACIÓN REQUISITOS HABILITANTES

1.1.1 ARG CONSULTORES & SERVICIOS S.A.S.

1.1.1.1 Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico

1. CONDICIONES JURÍDICAS		CUMPLE / NO CUMPLE	PÁGINA	OBSERVACIONES
1	Carta de Presentacion de la Propuesta (ANEXO No.3)	CUMPLE	7-13	N/A
2	Certificado de Existencia y Representacion Legal	CUMPLE	15-22	N/A
3	Documento de conformación de consorcios o uniones temporales	N/A	N/A	N/A
4	Registro Unico Tributario - RUT	CUMPLE	24	N/A

1. CONDICIONES JURÍDICAS		CUMPLE / NO CUMPLE	PÁGINA	OBSERVACIONES
5	Certificado de pago de aportes fiscales (ANEXO No. 4)	CUMPLE	26	N/A
6	Garantía de seriedad de la propuesta	CUMPLE	28-29	N/A
7	Fotocopia de la cedula de ciudadanía	CUMPLE	31	N/A
8	Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloría General de la República	CUMPLE	33-35	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
9	Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación	CUMPLE	37-39	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
10	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Cautelares-RNMC	CUMPLE	N/A	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
11	Certificado de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales de la Policía Nacional de Colombia	CUMPLE	N/A	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
12	Autorización para el Tratamiento de datos (ANEXO No. 5)	CUMPLE	41-42	N/A
13	Declaración juramentada inexistencia conflicto de intereses (ANEXO No.2)	CUMPLE	4-5	N/A

Fuente: Fiduprevisora

RESULTADO	OBSERVACIONES: sin ninguna observación
CUMPLE	

Fuente: Fiduprevisora

Resultado evaluación jurídica: **CUMPLE.**

1.1.1.2 Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

ARG CONSULTORES & SERVICIOS S.A.S	REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA	CUMPLE/NO CUMPLE	No. FOLIO	OBSERVACIONES
	BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presenta dentro de la oferta Balance General y el Estado de Resultados debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.1 e los términos de referencia.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presentan dentro de la oferta las respectivas notas a los Estados Financieros debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público.	

	CERTIFICACIÓN Y DICTAMEN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presenta la subsanación a la certificación y al dictamen de los estados financieros debidamente suscrito por el representante legal y el contador quien los realizó, se allega debidamente el dictamen de contador independiente sobre los estados financieros - Contador Yolanda Guerrero Alvarado con TP 118.422-T, realizado el 02 de marzo de 2020
	FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presenta la información del Contador Publico Jose Ignacio Acuña Romero, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 18 de mayo de 2020, copia de la tarjeta profesional con número 5791-T. Se presenta la información de la Contadora Publica Independiente Yolanda Guerrero Alvarado, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 1 de junio de 2020, copia de la tarjeta profesional con número 118422-T.

Fuente: Fiduprevisora

Indicadores financieros

No	INDICADOR	FORMULA	MARGEN	EVALUACIÓN
1	Índice de liquidez	Activo Corriente/Pasivo Corriente	Mayor o Igual a 1,20	1,95
2	Nivel de endeudamiento	Pasivo Total/Activo Total	Menor o Igual a 70,00%	49%
3	Razón de Cobertura de Interés	Utilidad operacional/ Gastos de Interes	Mayor o Igual a 1,40	27,52
4	Rentabilidad del Patrimonio	Utilidad operacional/ Patrimonio	Mayor o Igual a 1,00%	39%
5	Rentabilidad del activo	Utilidad operacional/ activo	Mayor o Igual a 1,00%	20%

CUMPLE

Fuente: Fiduprevisora

Resultado evaluación financiera: **CUMPLE**

1.1.1.3 Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerido

No.	Entidad/Firma Contratante	Nombre Contratista	Número del Contrato	Objeto de la Contratación o Servicio y Alcance	Fecha de Inicio (aa/mm/dd)	Fecha de Terminación (aaaa/mm/dd)	Duración (meses completos)	Valor	Proporción participación (Ejecución en Unión Temporal o Consorcio**)				Valor acreditado (SMMLV)
									UT / Cons	(%)	Duración	Valor con %	
1	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL	ARG CONSULTORES & SERVICIOS S.A.S.	1067615 de 2019	REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL: TÉCNICA, FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DE LA ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR A ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE LA NACIÓN FOCALIZADOS POR EL MEN (FASE I).	20/08/19	15/12/19	3,90	\$ 630.576.24	I	100%	3,90	\$ 630.576.24	761,46
													761,46

Cada uno de los contratos fueron evaluados encontrando que:

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	EVALUACIÓN
Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar máximo 5 contratos, con la experiencia que pretenden hacer valer en el presente proceso	el proponente presenta un (1) contrato con el cual dará cumplimiento con la exigencias de los términos de referencia.	CUMPLE
Deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance: "Interventoría y/o supervisión de contratos de dotación de mobiliario institucional"	Se solicita allegar el acta de entrega y liquidación del contrato de interventoría y el acta de entrega del contrato de dotación.	NO CUMPLE - SUBSANAR
Adicionalmente se deberá cumplir con las siguientes exigencias: • Al menos uno de los contratos aportados, el valor deberá ser igual o superior al valor del presupuesto estimado expresado en SMMLV, es decir igual o superior a 234,44 SMMLV.	El valor aportado en SMMLV del contrato aportado supera el valor exigido en los términos de referencia.	CUMPLE
La experiencia mínima requerida se deberá acreditar con el diligenciamiento del Anexo No 6:Experiencia mínima, el cual debe ser firmado por el representante legal o apoderado del proponente del oferente individual o el representante legal o apoderado del proponente plural.	Se presenta el Anexo No 6 diligenciado y suscrito.	CUMPLE
Los contratos presentados deben haber sido ejecutados en los últimos DIEZ (10) años contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso licitatorio.	El contrato presentado contiene los requisitos solicitados en los términos de referencia	CUMPLE

Fuente: Fiduprevisora

Resultado evaluación Técnica: **NO CUMPLE - SUBSANAR**

1.1.1.4 Oferta económica

Se verificó la oferta de forma integral y se constató que no hay errores de tipo aritmético:

Anexo No 8: Oferta integral

Concepto	Cant meses	Valor mensual	Valor Total
Interventoría Proyecto	6,00	\$ 28.786.666,67	\$ 172.720.000,00
IVA			\$ 32.816.800,00
Total contrato de interventoría			\$ 205.536.800,00

Anexo No 8.1: Cálculo del factor multiplicador.

	CONCEPTO	FM	VERIFICACIÓN
1	SALARIO ORDINARIO	100%	100%
2	PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1)	46,90%	46,85%
2,1	Prima anual	8,33%	8,33%
2,2	Cesantía anual	8,33%	8,33%
2,3	Intereses a las cesantías	1,00%	1,00%
2,4	Vacaciones anuales	4,17%	4,17%
2,5	Seguridad social		13,02%

2.5.1	PENSIÓN	8,50%	8,50%
2.5.2	SALUD	4,00%	4,00%
2.5.3	ARL	0,52%	0,52%
2,6	Subsidio familiar	4,00%	4,00%
2,7	SENA	2,00%	2,00%
2,8	ICBF	3,00%	3,00%
2,9	Seguros de ley	0,50%	0,50%
2,10	Indemnización de ley	0,50%	0,50%
2,11	Otros		2,00%
2.11.1	Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada	0,50%	0,50%
2.11.2	Dotación	0,50%	0,50%
2.11.3	Auxilios varios	0,50%	0,50%
2.11.4	Prestaciones extralegales	0,50%	0,50%
3	GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1)	13,00%	13,00%
3,1	Gastos directos no reembolsables		6,00%
3.1.1	Arrendamientos oficinas	0,50%	0,50%
3.1.2	Servicios públicos	0,50%	0,50%
3.1.3	Mantenimiento y operación oficinas	0,50%	0,50%
3.1.4	Útiles y papelería	0,50%	0,50%
3.1.5	Gastos legales y bancarios	0,50%	0,50%
3.1.6	Capacitación personal	0,50%	0,50%
3.1.7	Vigilancia y aseo	0,50%	0,50%
3.1.8	Jubilaciones	0,50%	0,50%
3.1.9	Revistas y publicaciones técnicas	0,50%	0,50%
3.1.10	Actualización tecnológica (software, equipos, etc.)	0,50%	0,50%
3.1.11	Afiliación a asociaciones profesionales	0,50%	0,50%
3.1.12	Sistematización administración	0,50%	0,50%
3,2	Salarios y prestaciones no reembolsables		2,00%
3.2.1	Personal administrativo	0,50%	0,50%
3.2.2	Personal técnico no facturable	0,50%	0,50%
3.2.3	Personal técnico con salario por encima de topes.	0,50%	0,50%
3.2.4	Preparación de propuestas	0,50%	0,50%
3,3	Otros gastos no reembolsables		2,00%
3.3.1	Costo capital de trabajo	0,50%	0,50%
3.3.2	Seguros	0,50%	0,50%
3.3.3	Relaciones publicas y gastos de representación	0,50%	0,50%
3.3.4	Depreciación instalaciones y equipos de oficina	0,50%	0,50%
3,4	Asesoría legal permanente	3,00%	3,00%
4	HONORARIOS (Como % de 1)	10,00%	10,00%
	Factor multiplicador = 1+2+3+4	170,00%	169,85%

El oferente redondeo el factor multiplicador.

Anexo 8.2: Desglose de la oferta económica

1. COSTOS DE PERSONAL								
PERSONAL ESPECIALISTA, PROFESIONAL O DE APOYO.	UNIDAD	CANTIDAD	% DE DEDICACIÓN	TIEMPO EN MESES	SALARIO BASE	TOTAL COSTOS DE PERSONAL	VERIFICACIÓN	
Director de interventoría	H-MES	1,00	40,00%	6,00	4.000.000,00	9.600.000,00	9.600.000,00	
Coordinador técnico Mobiliario Escolar	H-MES	1,00	100,00%	6,00	3.500.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00	
Profesional administrativo y financiero	H-MES	1,00	100,00%	6,00	3.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	
Técnico de apoyo	H-MES	3,00	100,00%	6,00	1.600.000,00	28.800.000,00	28.800.000,00	
Asesor legal	H-MES	1,00	20,00%	6,00	3.500.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00	
					SUBTOTAL PERSONAL	81.600.000,00	81.600.000,00	
					FM	1,70	1,70	
					SUBTOTAL (1) = (SUBTOTAL PERSONAL * FM)	138.720.000,00	138.720.000,00	
2. COSTOS DIRECTOS								
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	% DE USO MENSUAL	TIEMPO DE USO EN MESES	VALOR / MES	VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS	VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS	
GASTOS DE TRANSPORTE Y VIÁTICOS	GLOBAL	1,00	100,00%	2,00	17.000.000,00	34.000.000,00	34.000.000,00	
					SUBTOTAL (2)	\$ 34.000.000,00	\$ 34.000.000,00	
					SUBTOTAL (1+2)	\$ 172.720.000,00	\$ 172.720.000,00	
					IVA DEL	19,00%	\$ 32.816.800,00	\$ 32.816.800,00
					COSTO TOTAL DE INTERVENTORÍA	\$ 205.536.800,00	\$ 205.536.800,00	

OBSERVACIONES	EVALUACIÓN
El proponente presenta su oferta económica dentro de los valores máximo y mínimo de la estructuración del proyecto presentado en los términos de referencia	CUMPLE
El calculo del factor multiplicador no presenta errores aritméticos.	CUMPLE
El desglose de la oferta económica se encuatra estructurado como lo exige los términos de referencia.	CUMPLE

Evaluación de la oferta económica: CUMPLE.

1.1.2 MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS.

1.1.2.1 Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico

1. CONDICIONES JURÍDICAS		CUMPLE / NO CUMPLE	PÁGINA	OBSERVACIONES
1	Carta de Presentacion de la Propuesta (ANEXO No.3)	CUMPLE	6-8,37-41	N/A
2	Certificado de Matricula Mercantil de Persona Natural	CUMPLE	10-12	N/A
3	Documento de conformación de consorcios o uniones temporales	N/A	N/A	N/A
4	Registro Unico Tributario - RUT	CUMPLE	14	N/A
5	Certificado de pago de aportes fiscales (ANEXO No. 4)	CUMPLE	16-19	N/A
6	Garantía de seriedad de la propuesta	CUMPLE	21-23	N/A
7	Fotocopia de la cedula de ciudadanía	CUMPLE	h	N/A
8	Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloria General de la Republica	CUMPLE	27	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
9	Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación	CUMPLE	29	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
10	Certificado de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales de la Policia Nacional de Colombia	CUMPLE	N/A	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
11	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Cautelares-RNMC	CUMPLE	N/A	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
12	Autorización para el Tratamiento de datos (ANEXO No. 5)	CUMPLE	31-32	N/A
13	Declaración juramentada inexistencia conflicto de intereses (ANEXO No.2)	CUMPLE	34-35	N/A

Fuente: Fiduprevisora

RESULTADO	OBSERVACIONES: SIN OBSERVACIONES
CUMPLE	

Fuente: Fiduprevisora

Resultado evaluación jurídica: **CUMPLE**

1.1.2.2 Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

	REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA	CUMPLE/NO CUMPLE	No. FOLIO	OBSERVACIONES
MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS	BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presenta el balance y estado de resultados debidamente firmado por la persona natural y el contador CESAR AUGUSTO VARON GUIZA T.P. 133.583 - T
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	De conformidad con el tipo de proponente no esta obligado a llevar contabilidad y por lo tanto no esta obligado a presentar notas a los estados financieros
	CERTIFICACIÓN Y DICTAMEN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presenta certificación firmada por el contador quien elaboró los estados financieros y la persona natural
	FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presenta la información del contador CESAR AUGUSTO VARON GUIZA T.P. 133.583 - T y certificado de la Junta central de contadores con fecha de expedición del 1 de julio del presente año.

Indicadores financieros

No	INDICADOR	FORMULA	MARGEN		EVALUACIÓN	
1	Índice de liquidez	Activo Corriente/Pasivo Corriente	Mayor o Igual a	1,20	2,94	CUMPLE
2	Nivel de endeudamiento	Pasivo Total/Activo Total	Menor o Igual a	70,00%	20%	
3	Razón de Cobertura de Interés	Utilidad operacional/ Gastos de Interés	Mayor o Igual a	1,40	26,41	
4	Rentabilidad del Patrimonio	Utilidad operacional/ Patrimonio	Mayor o Igual a	1,00%	74%	
5	Rentabilidad del activo	Utilidad operacional/ activo	Mayor o igual a	1,00%	59%	

Resultado evaluación financiera: **CUMPLE**

1.1.2.3 Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerida

No.	Entidad/Firma Contratante	Nombre Contratista	Número del Contrato	Objeto de la Contratación o Servicio y Alcance	Fecha de Inicio (aa/mm/dd)	Fecha de Terminación (aa/mm/dd)	Duración (meses completos)	Valor del Contrato (con IVA) en pesos colombianos (\$)	Proporción participación (Ejecución en Unión Temporal o Consorcio**)				Valor acreditado (SMMLV)
									UT / Consorcio	(%)	Duración (meses)	Valor con %	
1	FUNDACION EDUCATIVA INTEGRAL SURAMERICANA	MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS	0108-2012	Jefe de compras	5/02/12	30/11/16	58,67	\$ 290.000.000	I	100%	58,67	\$ 290.000.000	420,62
2	CORPORACION GERMINAR	MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS	005-2017	supervisor del área de compras para el suministro de dotación de mobiliario institucional	1/04/17	31/10/17	7,10	\$ 45.000.000	I	100%	7,10	\$ 45.000.000	61,00
3	CORPORACION GERMINAR	MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS	008-2018	supervisor del área de compras para el suministro de dotación de mobiliario institucional	1/06/18	31/07/18	2,00	\$ 15.000.000	I	100%	2,00	\$ 15.000.000	19,20
4	COLEGIO CORAZON DE MARIA	MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS	c -019	supervisión a las adquisiciones de equipos de computo, mobiliario escolar y elementos deportivos	1/12/14	31/03/15	4,00	\$ 25.000.000	I	100%	4,00	\$ 25.000.000	38,80
5	COLEGIO CORAZON DE MARIA	MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS	c- 001	supervisión a las adquisiciones de equipos de computo, mobiliario escolar y elementos deportivos	1/01/18	15/02/18	1,50	\$ 8.000.000	I	100%	1,50	\$ 8.000.000	11,60

Cada uno de los contratos fueron evaluados encontrando que:

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	EVALUACIÓN
Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar máximo 5 contratos, con la experiencia que pretenden hacer valer en el presente proceso	El proponente presenta cinco (5) contratos con los cuales dará cumplimiento a los requisitos de los términos de referencia.	CUMPLE
deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance: "Interventoría y/o supervisión de contratos de dotación de mobiliario institucional"	Las certificaciones presentadas por el proponente corresponden a una vinculación laboral directa de empleador - empleado y no corresponden a un contrato de interventoría y/o supervisión como lo indican los términos de referencia.	NO CUMPLE - RECHAZADO
adicionalmente se deberá cumplir con las siguientes exigencias: • Al menos uno de los contratos aportados, el valor deberá ser igual o superior al valor del presupuesto estimado expresado en SMMLV, es decir igual o superior a 234,44 SMMLV.	No se validan las certificaciones presentadas.	NO CUMPLE - RECHAZADO
La experiencia mínima requerida se deberá acreditar con el diligenciamiento del Anexo No 6: Experiencia mínima, el cual debe ser firmado por el representante legal o apoderado del proponente del oferente individual o el representante legal o apoderado del proponente plural.	El proponente presenta el Anexo debidamente diligenciado y suscrito.	CUMPLE
Los contratos presentados deben haber sido ejecutados en los últimos DIEZ (10) años contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso licitatorio.	No se validan las certificaciones presentadas.	NO CUMPLE - RECHAZADO

Fuente: Fiduprevisora

Resultado evaluación técnica: NO CUMPLE/RECHAZADO

1.1.2.4 Oferta económica

Anexo No 8: Oferta integral

Concepto	Cant meses	Valor mensual	Valor Total
Interventoría Proyecto	6,00	\$ 30.868.491,83	\$ 185.210.951,00
IVA			\$ -
Total contrato de interventoría			\$ 185.210.951,00

Anexo No 8.1: Cálculo del factor multiplicador.

	CONCEPTO	FM	VERIFICACIÓN
1	SALARIO ORDINARIO	100%	100%
2	PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1)	115,83%	115,83%
2,1	Prima anual	8,33%	8,33%
2,2	Cesantía anual	8,33%	8,33%

2,3	Intereses a las cesantías	2,00%	2,00%
2,4	Vacaciones anuales	4,17%	4,17%
2,5	Seguridad social	36,00%	36,00%
2.5.1	PENSIÓN	16,50%	16,50%
2.5.2	SALUD	12,50%	12,50%
2.5.3	ARL	7,00%	7,00%
2,6	Subsidio familiar	3,00%	3,00%
2,7	SENA	4,00%	4,00%
2,8	ICBF	2,00%	2,00%
2,9	Seguros de ley	0,00%	0,00%
2,10	Indemnización de ley	0,00%	0,00%
2,11	Otros	48,00%	48,00%
2.11.1	Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada	33,00%	33,00%
2.11.2	Dotación	15,00%	15,00%
2.11.3	Auxilios varios	0,00%	0,00%
2.11.4	Prestaciones extralegales	0,00%	0,00%
3	GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1)	13,00%	13,00%
3,1	Gastos directos no reembolsables	2,00%	2,00%
3.1.1	Arrendamientos oficinas	0,00%	0,00%
3.1.2	Servicios públicos	0,00%	0,00%
3.1.3	Mantenimiento y operación oficinas	0,00%	0,00%
3.1.4	Útiles y papelería	1,00%	1,00%
3.1.5	Gastos legales y bancarios	1,00%	1,00%
3.1.6	Capacitación personal	0,00%	0,00%
3.1.7	Vigilancia y aseo	0,00%	0,00%
3.1.8	Jubilaciones	0,00%	0,00%
3.1.9	Revistas y publicaciones técnicas	0,00%	0,00%
3.1.10	Actualización tecnológica (software, equipos, etc.)	0,00%	0,00%
3.1.11	Afiliación a asociaciones profesionales	0,00%	0,00%
3.1.12	Sistematización administración	0,00%	0,00%
3,2	Salarios y prestaciones no reembolsables	1,00%	1,00%
3.2.1	Personal administrativo	0,00%	0,00%
3.2.2	Personal técnico no facturable	0,00%	0,00%
3.2.3	Personal técnico con salario por encima de topes.	0,00%	0,00%
3.2.4	Preparación de propuestas	1,00%	1,00%
3,3	Otros gastos no reembolsables	10,00%	10,00%
3.3.1	Costo capital de trabajo	0,00%	0,00%
3.3.2	Seguros	10,00%	10,00%
3.3.3	Relaciones publicas y gastos de representación	0,00%	0,00%
3.3.4	Depreciación instalaciones y equipos de oficina	0,00%	0,00%
3,4	Asesoría legal permanente	0,00%	0,00%
4	HONORARIOS (Como % de 1)	9,00%	9,00%
Factor multiplicador = 1+2+3+4		237,83%	237,83%

Anexo 8.2: Desglose de la oferta económica

1. COSTOS DE PERSONAL							
PERSONAL ESPECIALISTA, PROFESIONAL O DE APOYO.	UNIDAD	CANTIDAD DE PERSONAS	% DE DEDICACIÓN	TIEMPO EN MESES	SALARIO BASE	TOTAL COSTOS DE PERSONAL	VERIFICACIÓN
Director de interventoría funciones administrativas proyectos	UND	1,00	40,00%	2,40	\$ 3.000.000,00	\$ 2.880.000,00	\$ 2.880.000,00
Coordinador técnico de interventoría	UND	1,00	100,00%	6,00	\$ 2.000.000,00	\$ 12.000.000,00	\$ 12.000.000,00
Profesional administrativo y financiero	UND	1,00	100,00%	6,00	\$ 2.000.000,00	\$ 12.000.000,00	\$ 12.000.000,00
Técnico de apoyo para verificación de distribución e instalación de mobiliario escolar en sedes educativas.	UND	3,00	100,00%	6,00	\$ 1.000.000,00	\$ 18.000.000,00	\$ 18.000.000,00
Asesor legal	UND	1,00	20,00%	1,20	\$ 1.500.000,00	\$ 360.000,00	\$ 360.000,00
SUBTOTAL PERSONAL						\$ 45.240.000,00	\$ 45.240.000,00
FM						2,38	2,38
SUBTOTAL (1) = (SUBTOTAL PERSONAL * FM)						\$ 107.671.200,00	\$ 107.671.200,00
2. COSTOS DIRECTOS							
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	% DE USO MENSUAL	TIEMPO DE USO EN MESES	VALOR / MES	VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS	VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS
GASTOS DE VIAJES	UNIDAD	1,00	100,00%	6,00	\$ 1.000.000,00	\$ 6.000.000,00	\$ 6.000.000,00
PAPELERIA	UNIDAD	1,00	100,00%	6,00	\$ 500.000,00	\$ 3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
IMPUESTOS	UNIDAD	185210951,00	11,00%	1,00	\$ 1,00	\$ 20.373.204,61	\$ 20.373.204,61
ALQUILER DE EQUIPOS DE OFICINA	UNIDAD	1,00	100,00%	6,00	\$ 500.000,00	\$ 3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
SUBTOTAL (2)						\$ 32.373.204,61	\$ 32.373.204,61
SUBTOTAL (1+2)						\$ 140.044.404,61	\$ 140.044.404,61
UTILIDAD ESPERADA						\$ 45.166.546,39	\$ 45.166.546,39
IVA DEL						0,00%	\$ -
COSTO TOTAL DE INTERVENTORÍA						\$ 185.210.951,00	\$ 185.210.951,00

EL PROPONENTE NO OFRECE EL TOTAL DEL TIEMPO SOLICITADO POR LO QUE SE RECHAZA LA OFERTA - Evaluación de la oferta económica: NO CUMPLE

OBSERVACIONES	EVALUACIÓN
El proponente presenta errores en el calculo de la oferta económica	NO CUMPLE RECHAZADO
El cálculo no presenta errores aritmeticos	CUMPLE
El desglose de la oferta se encuentra mal calculado, el personal propuesto no cumple con el tiempo requerido en los términos de referenci, el director y el asesor legal, se RECHAZA LA OFERTA ECONÓMICA,	NO CUMPLE - RECHAZADO

1.1.3 ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S..

1.1.3.1 Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico

1. CONDICIONES JURÍDICAS		CUMPLE / NO CUMPLE	PÁGINA	OBSERVACIONES
1	Carta de Presentacion de la Propuesta (ANEXO No.3)	CUMPLE	5-7,97-99	N/A
2	Certificado de Existencia y Representacion Legal	CUMPLE	11-15	N/A
3	Documento de conformación de consorcios o uniones temporales	N/A	N/A	N/A
4	Registro Unico Tributario - RUT	CUMPLE	17	N/A
5	Certificado de pago de aportes fiscales (ANEXO No. 3)	CUMPLE	81	N/A
6	Garantia de seriedad de la propuesta	CUMPLE	83-84	N/A
7	Fotocopia de la cedula de ciudadanía	CUMPLE	86	N/A
8	Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloria General de la Republica	CUMPLE	88-89	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
9	Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación	CUMPLE	91-92	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
10	Certificado de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales de la Policía Nacional de Colombia	CUMPLE	N/A	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
11	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Cautelares-RNMC	CUMPLE	N/A	VERIFICADO POR FIDUPREVISORA
12	Autorización para el Tratamiento de datos (ANEXO No. 5)	CUMPLE	94-95	N/A
13	Declaración juramentada inexistencia conflicto de intereses (ANEXO No.2)	CUMPLE	9	N/A

Fuente: Fiduprevisora

RESULTADO	OBSERVACIONES: SIN OBSERVACIONES
CUMPLE	

Fuente: Fiduprevisora

Resultado evaluación jurídica: **CUMPLE**

1.1.3.2 Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

	REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA	CUMPLE/NO CUMPLE	No. FOLIO	OBSERVACIONES
ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTO R S.A.S	BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presenta dentro de la oferta Balance General y el Estado de Resultados a cierre 31 de diciembre de 2019, cumpliendo con lo relación al numeral 5.2.1 de los TDR
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presentan dentro de la oferta las respectivas notas a los Estados Financieros a cierre 31 de diciembre de 2019 firmdos por el representante legal y contador público.
	CERTIFICACIÓN Y DICTAMEN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presenta certificación debidamente firmada por el representante legal y el contador público de la misma manera se presenta el dictamen debidamente firmado por el Contador Publico independiente.
	FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	CUMPLE	Correo no 1 - archivo requisitos habilitantes	Se presenta la información de la Contadora Pública Maritza Méndez Gonzalez, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 20 de mayo de 2020, copia de la tarjeta profesional con número 130361-T. Se presenta la información del Revisor Fiscal Jair Pinzón Ramírez, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 10 de julio de 2020, copia de la tarjeta profesional con número 77694-T.

Indicadores financieros

No	INDICADOR	FORMULA	MARGEN		EVALUACIÓN	
1	Índice de liquidez	Activo Corriente/Pasivo Corriente	Mayor o Igual a	1,20	3,66	CUMPLE
2	Nivel de endeudamiento	Pasivo Total/Activo Total	Menor o Igual a	70,00%	25%	
3	Razón de Cobertura de Interés	Utilidad operacional/ Gastos de Interes	Mayor o Igual a	1,40	157,74	
4	Rentabilidad del Patrimonio	Utilidad operacional/ Patrimonio	Mayor o Igual a	1,00%	55%	
5	Rentabilidad del activo	Utilidad operacional/ activo	Mayor o igual a	1,00%	41%	

Resultado evaluación financiera: **CUMPLE**

1.1.3.3 Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerida

No.	Entidad/Firma Contratante	Nombre Contratista	Número del Contrato	Objeto de la Contratación o Servicio y Alcance	Fecha de Inicio (aa/mm/dd)	Fecha de Terminación (aa/mm/dd)	Duración	Valor	Proporción participación (Ejecución en Unión Temporal o Consorcio**)				Valor acreditado (SMM LV)
									UT / Cons	(%)	Duración	Valor con %	
1	ECOURBANA GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S consecutivo RUP 33 ESPACIOS URBANOS	ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S	022 DE 2013	CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE ENTREGA DE DOTACIÓN Y MOBILIARIO PARA EL POLITÉCNICO SANTAFÉ DE BOGOTÁ SEDE TEUSAQUILLO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ Y VILLAVICENCIO, DE IGUAL FORMA LA INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN DE DOTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS PARA LA SEDE DE LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA IDEAS EN VILLAVICENCIO UBICADA EN LA CALLE 23 No 33-42 VÍA PUERTO LÓPEZ (ANTIGUO COLEGIO MARY ROB).	1/10/13	4/11/14	13,30	\$ 178.573.001	1	100%	13,30	\$ 178.573.001	289,89

Cada uno de los contratos fueron evaluados encontrando que:

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	EVALUACIÓN
Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar máximo 5 contratos, con la experiencia que pretenden hacer valer en el presente proceso	El proponente presenta un (1) contrato con el cual dará cumplimiento con la exigencias de los términos de referencia.	CUMPLE
Deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance: "Interventoría y/o supervisión de contratos de dotación de mobiliario institucional"	El contrato presentado contiene los requisitos solicitados en los términos de referencia	CUMPLE
Adicionalmente se deberá cumplir con las siguientes exigencias: • Al menos uno de los contratos aportados, el valor deberá ser igual o superior al valor del presupuesto estimado expresado en SMMLV, es decir igual o superior a 234,44 SMMLV.	El valor aportado en SMMLV del contrato aportado supera el valor exigido en los términos de referencia.	CUMPLE
La experiencia mínima requerida se deberá acreditar con el diligenciamiento del Anexo No 6: Experiencia mínima, el cual debe ser firmado por el representante legal o apoderado del proponente del oferente individual o el representante legal o apoderado del proponente plural.	Se presenta el Anexo No 6 diligenciado y suscrito.	CUMPLE
Los contratos presentados deben haber sido ejecutados en los últimos DIEZ (10) años contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso licitatorio.	El contrato presentado contiene los requisitos solicitados en los términos de referencia	CUMPLE

Fuente: Fiduprevisora

Resultado evaluación técnica: CUMPLE

1.1.3.4 Oferta económica

Anexo No 8: Oferta integral

Concepto	Cant meses	Valor mensual	Valor Total	VERIFICACIÓN
Interventoría Proyecto	6,00	\$ 28.724.134,35	\$ 172.344.806,11	\$ 171.553.562,11
IVA			\$ 32.745.513,16	\$ 32.595.176,80
Total contrato de interventoría			\$ 205.090.319,28	\$ 204.148.738,92

Se evidencia que la oferta presenta un error aritmético.

Anexo No 8.1: Cálculo del factor multiplicador.

	CONCEPTO	FM	VERIFICACIÓN
1	SALARIO ORDINARIO	100%	100%
2	PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1)	67,29%	67,29%
2,1	Prima anual	8,33%	8,33%
2,2	Cesantía anual	8,33%	8,33%
2,3	Intereses a las cesantías	1,00%	1,00%
2,4	Vacaciones anuales	4,17%	4,17%
2,5	Seguridad social	26,96%	26,96%
2.5.1	PENSIÓN	12,00%	12,00%

2.5.2	SALUD	8,00%	8,00%
2.5.3	ARL	6,96%	6,96%
2,6	Subsidio familiar	4,00%	4,00%
2,7	SENA	2,00%	2,00%
2,8	ICBF	3,00%	3,00%
2,9	Seguros de ley	1,00%	1,00%
2,10	Indemnización de ley	1,00%	1,00%
2,11	Otros	7,50%	7,50%
2.11.1	Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada	1,00%	1,00%
2.11.2	Dotación	5,00%	5,00%
2.11.3	Auxilios varios	1,00%	1,00%
2.11.4	Prestaciones extralegales	0,50%	0,50%
3	GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1)	32,50%	32,50%
3,1	Gastos directos no reembolsables	21,00%	21,00%
3.1.1	Arrendamientos oficinas	2,50%	2,50%
3.1.2	Servicios públicos	0,40%	0,40%
3.1.3	Mantenimiento y operación oficinas	0,50%	0,50%
3.1.4	Útiles y papelería	0,50%	0,50%
3.1.5	Gastos legales y bancarios	5,00%	5,00%
3.1.6	Capacitación personal	1,00%	1,00%
3.1.7	Vigilancia y aseo	4,50%	4,50%
3.1.8	Jubilaciones	1,00%	1,00%
3.1.9	Revistas y publicaciones técnicas	0,50%	0,50%
3.1.10	Actualización tecnológica (software, equipos, etc.)	4,00%	4,00%
3.1.11	Afiliación a asociaciones profesionales	0,10%	0,10%
3.1.12	Sistematización administración	1,00%	1,00%
3,2	Salarios y prestaciones no reembolsables	6,00%	6,00%
3.2.1	Personal administrativo	1,50%	1,50%
3.2.2	Personal técnico no facturable	1,50%	1,50%
3.2.3	Personal técnico con salario por encima de topes.	1,50%	1,50%
3.2.4	Preparación de propuestas	1,50%	1,50%
3,3	Otros gastos no reembolsables	4,00%	4,00%
3.3.1	Costo capital de trabajo	1,50%	1,50%
3.3.2	Seguros	1,00%	1,00%
3.3.3	Relaciones publicas y gastos de representación	1,00%	1,00%
3.3.4	Depreciación instalaciones y equipos de oficina	0,50%	0,50%
3,4	Asesoría legal permanente	1,50%	1,50%
4	HONORARIOS (Como % de 1)	20,00%	20,00%
Factor multiplicador = 1+2+3+4		219,79%	219,79%

Anexo 8.2: Desglose de la oferta económica

1. COSTOS DE PERSONAL							
PERSONAL ESPECIALISTA, PROFESIONAL O DE APOYO.	UNIDAD	CANTIDAD DE PERSONAS	% DE DEDICACIÓN	TIEMPO EN MESES	SALARIO BASE	TOTAL COSTOS DE PERSONAL	VERIFICACIÓN
Director de interventoría	H-MES	1,00	40,00%	6,00	\$ 3.511.212,00	\$ 8.426.908,80	\$ 8.426.908,80
Coordinador técnico de interventoría para dotaciones Mobiliario Escolar	H-MES	1,00	100,00%	6,00	\$ 2.603.409,00	\$ 15.800.454,00	\$ 15.620.454,00
Profesional administrativo y financiero	H-MES	1,00	100,00%	6,00	\$ 2.603.409,00	\$ 15.800.454,00	\$ 15.620.454,00
Técnicos de apoyo para verificación de distribución e instalación de mobiliario.	H-MES	3,00	100,00%	6,00	\$ 1.320.000,00	\$ 23.760.000,00	\$ 23.760.000,00
Asesor legal	H-MES	1,00	20,00%	6,00	\$ 2.633.409,00	\$ 3.160.090,80	\$ 3.160.090,80
						\$ -	\$ -
					SUBTOTAL PERSONAL	\$ 66.947.907,60	\$ 66.587.907,60
					FM	2,198	2,198
					SUBTOTAL (1) = (SUBTOTAL PERSONAL * FM)	\$ 147.144.806,11	\$ 146.353.562,11
2. COSTOS DIRECTOS							
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	% DE USO MENSUAL	TIEMPO DE USO EN MESES	VALOR / MES	VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS	VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS
GASTOS ADMINISTRATIVOS	GLOBAL	1,00	100,00%	6,00	\$ 1.500.000,00	\$ 9.000.000,00	\$ 9.000.000,00
GASTOS DE TRANSPORTE Y VI	UNIDAD	15,00	15,00%	6,00	\$ 1.200.000,00	\$ 16.200.000,00	\$ 16.200.000,00
					SUBTOTAL (2)	\$ 25.200.000,00	\$ 25.200.000,00
					SUBTOTAL (1+2)	\$ 172.344.806,11	\$ 171.553.562,11
					IVA DEL	19,00%	\$ 32.745.513,16
					COSTO TOTAL DE INTERVENTORÍA	\$ 205.090.319,28	\$ 204.148.738,92

Evaluación de la oferta económica: CUMPLE

OBSERVACIONES	EVALUACIÓN
El proponente presenta su oferta económica dentro de los valores máximo y mínimo de la estructuración del proyecto presentado en los términos de referencia, sin embargo se presenta un error aritmético	CUMPLE – Con la corrección aritmética se encuentra dentro del rango
El calculo del factor multiplicador no presenta errores aritméticos.	CUMPLE
El proponente presenta el desglose de la oferta económica se encuentra de acuerdo con los términos de referencia, sin embargo se presenta un error aritmético en las operaciones realizadas	CUMPLE -

RESUMEN EVALUACIÓN SUBSANACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES

PROPONENTE	REQUISITOS JURÍDICOS	REQUISITOS FINANCIEROS	REQUISITOS TÉCNICOS	OFERTA ECONÓMICA	RESULTADOS
ARG CONSULTORES & SERVICIOS S.A.S.	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE / SUBSANAR	NO CUMPLE / SUBSANAR	NO CUMPLE / SUBSANAR
MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ RIVEROS	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE / RECHAZADO	NO CUMPLE /	NO CUMPLE /
ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Fuente: Fiduprevisora

Teniendo en cuenta la evaluación presentada en el cuadro anterior, los oferentes pueden proceder a subsanar y/u objetar la evaluación realizada. Una vez recibidas las subsanaciones y/u objeciones dentro de lo establecido en el cronograma para tal fin, se procederá con la verificación de subsanación presentada por los oferentes.

El presente informe se publica a los DIEZ (10) días del mes de agosto del año 2020.

ORIGINAL
FIRMADO

LUISA MONROY
LÍDER JURÍDICA
OBRAS POR IMPUESTOS
FIDUPREVISORA S.A.

ORIGINAL
FIRMADO

YULY CASTRO PARDO
LÍDER TÉCNICA Y FINANCIERA
OBRAS POR IMPUESTOS
FIDUPREVISORA S.A.

ORIGINAL
FIRMADO

LAURA VICTORIA FALLA GONZÁLEZ
COORDINADORA DE NEGOCIOS
OBRAS POR IMPUESTOS
FIDUPREVISORA S.A.