



INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVO DE REQUISITOS HABILITANTES

LICITACIÓN PRIVADA ABIERTA N° 001 DE 2021

PATRIMONIO AUTÓNOMO P.A. APOSTAR S.A.- OXI- DOTACIÓN PUERRES

OBJETO:

REALIZAR LA CONTRATACIÓN DE: LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICO PARA EL SIGUIENTE PROYECTO:

| | |
|----|---|
| 1. | DOTACIÓN DE MOBILIARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y CENTROS ASOCIADOS DEL MUNICIPIO DE PUERRES |
|----|---|

JULIO DE 2021

Página 1 de 53





TABLA DE CONTENIDO

| | |
|---|-----------|
| 1. CONSOLIDADO OFERTAS RECIBIDAS | 3 |
| 2. INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVA DE REQUISITOS HABILITANTES | 3 |
| 2.1. EVALUACIÓN DEFINITIVA DE REQUISITOS HABILITANTES | 4 |
| 2.1.1. CONSORCIO PUERRES LAB 2021 | 4 |
| 2.1.1.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico | 4 |
| Resultado evaluación jurídica: NO CUMPLE/ RECHAZADO | 7 |
| 2.1.1.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero | 7 |
| Resultado evaluación financiera: CUMPLE | 9 |
| 2.1.1.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico | 9 |
| Resultado evaluación Técnica: NO CUMPLE/ RECHAZADO | 23 |
| 2.1.2. ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S. | 23 |
| 2.1.2.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico | 23 |
| Resultado evaluación jurídica: CUMPLE | 25 |
| 2.1.2.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero | 25 |
| Resultado evaluación financiera: CUMPLE | 26 |
| 2.1.2.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico | 26 |
| Resultado evaluación Técnica: CUMPLE | 35 |
| 2.1.3. CONSORCIO INTER PUERRES 21 | 36 |
| 2.1.3.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico | 36 |
| Resultado evaluación jurídica: CUMPLE | 38 |
| 2.1.3.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero | 38 |
| Resultado evaluación financiera: NO CUMPLE/ RECHAZADO | 41 |
| 2.1.3.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico | 41 |
| Resultado evaluación Técnica: NO CUMPLE/ RECHAZADO | 52 |
| 3. RESUMEN EVALUACIÓN DEFINITIVA DE REQUISITOS HABILITANTES | 53 |



1. CONSOLIDADO OFERTAS RECIBIDAS

En desarrollo de la Licitación Privada Abierta No 001 de 2021, cuyo objeto es “Realizar la contratación de la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, social, ambiental y jurídica para el siguiente proyecto: Dotación de mobiliario para las instituciones educativas y centros asociados del municipio de Puerres”, y cuyo cierre se efectuó el seis (6) de julio de 2021, se recibieron las siguientes ofertas:

OFERTAS:

| Nº | FECHA Y HORA MÁXIMAS DE CIERRE | NOMBRE DEL PROPONENTE | INTEGRANTES Y PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE CADA UNO | HORA DE CORREO ELECTRÓNICO | SOBRE 1 HABILITANTES | SOBRE 2 PONDERABLES |
|----|--------------------------------------|---|--|---|----------------------|---------------------|
| 1 | 6 de julio de 2021- 9:00 a.m. | CONSORCIO PUERRES LAB 2021 | Lino Andrés Mendoza Velázquez- 20% Abraham Enrique Espinosa Díaz- 80% | 2 Correos recibidos el 05/07/2021: 9:35 p.m. 9:39 p.m. | Recibido en término | Recibido en término |
| 2 | | ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S. | N/A | 3 Correos recibidos el 06/07/2021: 7:54 a.m. 8:03 a.m. 8:24 a.m. | Recibido en término | Recibido en término |
| 3 | | CONSORCIO INTER PUERRES 21 | Jaime Hernando Moreno España- 60% Inversiones Cuellar Tovar y Cía. Ltda.- 40% | 5 Correos recibidos el 06/07/2021: 8:24 a.m. 8:25 a.m. 8:30 a.m. 8:36 a.m. 8:41 a.m. | Recibido en término | Recibido en término |

2. INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVA DE REQUISITOS HABILITANTES

En desarrollo de la Licitación Privada Abierta No 001 de 2021, cuyo objeto es “Realizar la contratación de la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, social, ambiental y jurídica para el siguiente proyecto: Dotación de mobiliario para las instituciones educativas y centros asociados del municipio de Puerres”, y cuyo cierre se efectuó el seis (6) de julio de 2021, se evaluaron los requisitos habilitantes y se solicitó la subsanación de los ítems calificados como “NO CUMPLE/ SUBSANAR.”

De acuerdo con lo anterior, se evaluaron las subsanaciones solicitadas a la oferta conforme con lo establecido en los términos de referencia en relación con los REQUISITOS HABILITANTES, jurídicos, financieros y técnicos, obteniendo los siguientes resultados.

2.1. EVALUACIÓN DEFINITIVA DE REQUISITOS HABILITANTES

2.1.1. CONSORCIO PUERRES LAB 2021

2.1.1.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|---|-------------------------|---------------------------------|--|---|
| 1 Carta de presentación de la propuesta (Incluido abono o aval de la oferta) | No cumple/ Rechazado | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 2 - 7 | De acuerdo con lo establecido en el numeral 5.1.13 de los Términos de Referencia, el abono de la propuesta debe venir acompañado matrícula o tarjeta profesional, este documento no se allegó junto con el abono a la propuesta. | <u>NO CUMPLE/ RECHAZADO</u> Al no presentarse documentos para la subsanación, el proponente incurre en la siguiente causal de rechazo: "t. Si dentro del plazo otorgado para subsanar los requisitos habilitantes, el proponente no lo hiciera o subsane de manera errónea y que con los soportes existentes no cumpla con los requisitos habilitantes." |
| 2 Matrícula mercantil expedida por la cámara de comercio, menor a 30 días | N/A | N/A | | |
| 3 Certificado de existencia y representación legal, menor a 30 días | N/A | N/A | | |
| 4 Documento de constitución del proponente plural | Cumple | Correo 1 Sobre No. | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|-------------------------|-----------------------------------|--|--|
| | | 1 Pág. 8 - 11 | | |
| 5 | N/A | N/A | | |
| 6 | Cumple | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 12-15 | | |
| 7 | Cumple | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 16-171 | | |
| 8 | No cumple/ Rechazado | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 172-178 | <p>Cada uno de los integrantes deberá allegar por separado la carta modelo de certificado de aportes parafiscales y sistema general de seguridad social integral, adicionalmente, se debe indicar de manera expresa la fecha de cierre de la LPA 001 de 2021.</p> <p>Por otra parte, el Integrante Lino Mendoza deberá allegar la planilla correspondiente al último pago, toda vez que, de acuerdo con el Decreto 923 de 2017, teniendo en cuenta su último dígito de identificación el pago se debe realizar el segundo día hábil del mes. Se solicita subsanar.</p> | <p style="text-align: center;"><u>NO CUMPLE/ RECHAZADO</u></p> <p>Al no presentarse documentos para la subsanación, el proponente incurre en la siguiente causal de rechazo:</p> <p>"t. Si dentro del plazo otorgado para subsanar los requisitos habilitantes, el proponente no lo hiciere o subsane de manera errónea y que con los soportes existentes no cumpla con los requisitos habilitantes."</p> |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|----------------------|-------------------------------------|---|---|
| 8 | Garantía de seriedad de la propuesta | No cumple/ Rechazado | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 182-185 | De acuerdo con lo establecido en el numeral 5.1.9., literal 4 de los TDR, la garantía de seriedad de la oferta deberá tener como asegurado/ beneficiario al P.A. APOSTAR S.A.- OXI- DOTACIÓN PUERRES. En la póliza allegada, no se indicó de esta manera, se solicita subsanar. | <u>NO CUMPLE/ RECHAZADO</u> Al no presentarse documentos para la subsanación, el proponente incurre en la siguiente causal de rechazo: "t. Si dentro del plazo otorgado para subsanar los requisitos habilitantes, el proponente no lo hiciere o subsane de manera errónea y que con los soportes existentes no cumpla con los requisitos habilitantes." |
| 9 | Fotocopia de la cédula de ciudadanía | Cumple | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 186-188 | | |
| 10 | Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloría General de la República | Cumple | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 190 Y 192 | Verificado por Fiduprevisora S.A. | |
| 11 | Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación | Cumple | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 193 Y 195 | Verificado por Fiduprevisora S.A. | |
| 12 | Certificado de antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional | N/A | N/A | Verificado por Fiduprevisora S.A. | |
| 13 | Autorización de tratamiento de datos personales | Cumple | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 196-200 | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|-----------------------------------|---------------|---------------|
| 14 | Formato de certificación de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | N/A | N/A | | |
| 15 | Formato de declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | N/A | N/A | | |
| 16 | Formato de declaración juramentada inexistencia de conflicto de interés | Cumple | Correo 1 Sobre No. 1 Pág. 179-181 | | |
| 17 | Formato de certificación de participación de accionistas | N/A | N/A | | |

Resultado evaluación jurídica: **NO CUMPLE/ RECHAZADO**

2.1.1.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|---|--|-------------------|------------------------------------|---|
| LINO ANDRÉS MENDOZA VELÁSQUEZ (PORCENTAJE 20%) | BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS 31 DIC 2020 | CUMPLE | Correo 1 Sobre No 1 pág. 207 - 208 | Se presenta dentro de la oferta Balance General y el Estado de Resultados a cierre 31 de diciembre de 20120 debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.1 e los términos de referencia |

Página 7 de 53

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|------------------------------------|---|-------------------|---|---|
| | NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS | CUMPLE | Correo 1 Sobre No 1 pág. 210 - 216 | Se presentan dentro de la oferta las respectivas notas a los Estados Financieros a cierre 31 de diciembre de 2020 debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.2 de los términos de referencia |
| | CERTIFICACIÓN Y DICTAMEN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS | CUMPLE | Correo 1 Sobre No 1 pág. 223, 226 - 227 | Se presenta certificación debidamente firmada por el representante legal y el contador público Francisco Pérez Genes - TP. 76035 -T. Se presenta el dictamen firmado por la contadora pública independiente Yolima Pérez Bermúdez de TP 213278-T. |
| | FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES | CUMPLE | Correo 1 Sobre No 1 pág. 229 - 232 | Se presenta la información del contador Francisco Pérez, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 18 de junio de 2021, copia de la tarjeta profesional con número 76035-T. Se presenta la información de contadora independiente Yolima Pérez certificación de la junta Central de Contadores de fecha 25 de junio de 2021, copia de la tarjeta profesional con número 213278-T. |

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|---|--|-------------------|------------------------------------|--|
| ABRAHAM ENRIQUE ESPINOSA DÍAZ (PORCENTAJE 80%) | BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS 31 DIC 2020 | CUMPLE | Correo 1 Sobre No 1 pág. 205 - 206 | Se presenta dentro de la oferta Balance General y el Estado de Resultados a cierre 31 de diciembre de 20120 debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.1 e los términos de referencia |
| | NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS | CUMPLE | Correo 1 Sobre No 1 pág. 217 - 220 | Se presentan dentro de la oferta las respectivas notas a los Estados Financieros a cierre 31 de diciembre de 2020 debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.2 de los términos de referencia |

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|------------------------------------|---|-------------------|--|---|
| | CERTIFICACIÓN Y DICTAMEN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS | CUMPLE | Correo 1 Sobre No 1 pag.222, 224 - 225 | Se presenta certificación debidamente firmada por el representante legal y el contador público Francisco Pérez Genes - TP. 76035 -T. Se presenta el dictamen firmado por la contadora independiente Yolima Pérez Bermúdez de TP 213278-T. |
| | FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES | CUMPLE | Correo 1 Sobre No 1 pág. 229 - 232 | Se presenta la información del contador Francisco Pérez, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 18 de junio de 2021, copia de la tarjeta profesional con número 76035-T. Se presenta la información de contadora independiente Yolima Pérez certificación de la junta Central de Contadores de fecha 25 de junio de 2021, copia de la tarjeta profesional con número 213278-T. |

Indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos.

| No | INDICADOR | FORMULA | CONDICIÓN | MARGEN | EVALUACIÓN | |
|----|-------------------------------|---|-------------------------------|--------|------------|--------|
| 1 | Índice de liquidez | Activo Corriente/ Pasivo Corriente | Mayor o Igual a | 1.20 | 148.28 | CUMPLE |
| 2 | Nivel de endeudamiento | Pasivo Total/Activo Total | Menor o Igual a | 70.00% | 2.33% | |
| 3 | Razón de cobertura de interés | Utilidad operacional/ gastos de intereses | Mayor o igual o indeterminado | 1.40 | 92.61 | |
| 4 | Rentabilidad del Patrimonio | Utilidad operacional/ Patrimonio | Mayor o Igual a | 1.00% | 21.64% | |
| 5 | Rentabilidad del activo | Utilidad operacional/ activo | Mayor o igual a | 1.00% | 21.13% | |

Resultado evaluación financiera: **CUMPLE**

2.1.1.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerida



| No. de orden | Contratante | Objeto | No. de contrato | Nombre Contratista/ Integrante que aporta experiencia | Fecha de Inicio | Fecha de Terminación | Tiempo Total Empleado (Meses) | Estado/ Finalizado/ Liquidado | Valor Total Ejecutado (\$) | (SMMLV) | Proporción participación | | | Valor acreditado |
|--------------|-------------------------|--|-----------------|---|-----------------|----------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------|--------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | | | | | | | | | I, PN, PJ, C, UT | Participación (%) | Valor Total Ejecutado (SMMLV) | (SMMLV) |
| 1 | Departamento de Córdoba | Interventoría técnica, administrativa y de control financiero a los estudios; diseños técnicos, construcción de obras y dotación de mobiliario básico escolar en las diferentes instituciones educativas del Departamento de Córdoba* | 407-2011 | Consortio Inter School/ Abraham Enrique Espinosa Díaz | 6/14/2011 | 11/20/2012 | 17.5 | Finalizado | \$ 742.430.000 | 1,310.09 | C | 90% | \$ 668.187.000 | 1.179,08 |
| 2 | Municipio de San Onofre | Interventoría técnica, para la construcción y dotación de dos (2) bloques de cinco (5) aulas de clase (7,20*902) adosadas en la institución educativa Rincón del mar en el municipio de San Onofre - departamento de Sucre y la construcción de un bloque de dos pisos para diez (10) aulas escolares y dotación de mobiliario básico, en la institución educativa Manuel Ángel Anachury en el municipio de San Onofre departamento de Sucre. ** | CM-MSO-002-212 | Consortio Intercosta/ Abraham Enrique Espinosa Díaz | 5/28/2012 | 5/31/2013 | 12.3 | Finalizado | \$ 15.428.632.00 | 26.17 | C | 50% | \$ 7.714.316 | 13.09 |
| 3 | Departamento de Sucre | Interventoría técnica, administrativa, financiera y ambiental al contrato que tiene por objeto la construcción y dotación de mobiliario básico escolar de: cinco (05) aulas y una batería sanitaria en la I.E. Don Alonso, municipio de Corozal, construcción y dotación de tres (03) aulas y una batería sanitaria en la I.E. Técnica Guillermo Patrón, corregimiento de las Llanadas, municipio de Corozal; construcción de seis (06) aulas, una batería sanitaria y dotación de mobiliario básico escolar en la I.E. Instituto Técnico Agropecuario de San Onofre de Torobé, municipio de San Onofre; construcción y dotación de tres (03) aulas, una batería sanitaria y dotación de mobiliario básico escolar en la I.E. Santiago Apóstol, municipio de San Benito Abad y construcción de siete (07) aulas y una batería sanitaria en la I.E. de Guaranda, municipio de Guaranda - Dpto. de Sucre.*** | 70-006-0-12-08 | Abraham Enrique Espinosa Díaz | 3/11/2009 | 4/26/2010 | 13.7 | Finalizado | \$ 45.039.360 | 87.46 | I | 100% | \$ 45.039.360 | 87.46 |





| No. de orden | Contratante | Objeto | No. de contrato | Nombre Contratista/ Integrante que aporta experiencia | Fecha de Inicio | Fecha de Terminación | Tiempo Total Empleado (Meses) | Estado/ Finalizado/ Liquidado | Valor Total Ejecutado (\$) | (SMMLV) | Proporción participación | | | Valor acreditado |
|--------------|-----------------------------------|--|-----------------|---|-----------------|----------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------|--------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | | | | | | | | | I, PN, PJ, C, UT | Participación (%) | Valor Total Ejecutado (SMMLV) | (SMMLV) |
| 4 | Municipio de Santa Cruz de Lorica | Interventoría técnica, administrativa, financiera para la adecuación y ampliación de la infraestructura educativa en la I.E. Santa Cruz, zona urbana del municipio de Santa Cruz de Lorica-departamento de Córdoba. **** | CI-013-2009 | Lino Andrés Mendoza Velásquez | 12/22/2009 | 7/7/2010 | 6.6 | Finalizado | \$ 1.497.542,77 | 2.91 | I | 100% | \$ 1.497.542,77 | 2.91 |
| | | | | | | | | | | | | | \$ 722.438.218,77 | 1.282,53 |

* El valor del contrato es \$ 1.283.760.400 pero se tomó solo el valor correspondiente a capítulo de dotación de mobiliario básico escolar.

** El valor del contrato es \$ 150.795.360 pero se tomó solo el valor correspondiente a valor de interventoría de dotación de mobiliario.

*** El valor del contrato es \$ 291.994.667,79 pero se tomó solo el valor correspondiente a valor de interventoría de dotación de mobiliario.

**** El valor del contrato es \$ 33.270.000, el componente para acreditar dotación de mobiliario escolar según presupuesto de contrato de obra corresponde al 4.5%, por tanto el valor acreditado en interventoría de dotación de mobiliario es de \$ 1.497.542,77



Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|--|---|---|
| <p>Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar máximo 4 contratos, con la experiencia que pretenden hacer valer en el presente proceso; deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance: "Interventoría y/o supervisión de contratos de dotación y/o suministro de mobiliario escolar.</p> <p>Nota 1: Entendiéndose por mobiliario escolar todos aquellos bienes, muebles y enceres necesarios para la operación y funcionamiento de diferentes instituciones educativas en aulas de clases, laboratorios, comedores, cocinas y aulas especializadas. No constituye mobiliario: maquinaria, papelería, repuestos, suministro de materiales de construcción, equipos especializados, elementos decorativos y ornamentales, menaje de cocina, elementos de cafetería y aseo y todo aquel que no sea a fin con el objeto de la contratación.</p> <p>Nota 2: Entendiéndose por menaje conjunto de utensilios y equipos de cocina y de servicio de mesa usados en los comedores y cocinas escolares de establecimientos educativos públicos de la nación.</p> <p>Nota 3: No se acepta la acreditación de experiencia de Interventoría a Contratos DE DOTACIÓN ESCOLAR cuyo objeto o alcance sea exclusivamente suministro de canasta educativa conformada con elementos</p> | <p>El proponente presenta 4 contratos con lo que pretende validar los requisitos de los términos de referencia. Al no cumplir con el requisito de aportar su experiencia de acuerdo con su porcentaje de participación en la figura asociativa, el proponente incurre en la siguiente causal de rechazo: "a. No estar la propuesta ajustada a los requisitos mínimos exigidos y/o no abarcar la totalidad de los requisitos o condiciones técnicas, jurídicas y financieras exigidas".</p> | <p><u>NO CUMPLE/ RECHAZADO</u></p> | <p>Correo 1- Sobre No. 1 (1) F235-361</p> |
| | <p>1. El contrato No. 1 contiene dentro de su alcance interventoría técnica, administrativa y de control financiero a dotación de mobiliario básico escolar en instituciones educativas.</p> | <p>CUMPLE</p> | <p>Correo 1- Sobre No. 1 (1) F238-327</p> |
| | <p>2. El contrato No. 2 contiene dentro de su alcance interventoría técnica a dotación de mobiliario básico en institución educativa.</p> | <p>CUMPLE</p> | <p>Correo 1- Sobre No. 1 (1) F328-340</p> |
| | <p>3. El contrato No. 3 contiene dentro de su alcance interventoría técnica, administrativa, financiera y ambiental a dotación de mobiliario básico escolar en instituciones educativas.</p> | <p>CUMPLE</p> | <p>Correo 1- Sobre No. 1 (1) F341-353</p> |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|---|-------------------------|--|
| pedagógicos y lúdicos, es esencial que se acredite experiencia en dotación de mobiliario escolar. | 4. El contrato No. 4 contiene dentro de su alcance interventoría técnica y administrativa a dotación de mobiliario escolar en cocina. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F354-361 |
| Por lo menos el 50% del valor total específico acreditado debe ser en interventoría de mobiliario escolar que cumpla con las especificaciones del Manual de Dotaciones Escolares del Ministerio de Educación Nacional | En la información suministrada no se encuentran bajo que especificaciones se ejecutaron los contratos en cuanto al componente de dotación de mobiliario escolar por lo que no se puede establecer este requisito. | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F235-361 |
| En el caso de figuras asociativas cada uno de los integrantes deberá aportar la experiencia de acuerdo con su porcentaje de participación. | El integrante No 1 tiene un porcentaje de participación del 80% y el integrante No. 2 del 20%. Se aportaron 4 contratos, 3 por el integrante No. 1 que acredita 1279.63 SMMLV que corresponde a un porcentaje de acreditación del 99.77 % y el integrante No. 2 aporta un contrato el cual equivale a un porcentaje de 0.23% del valor total acreditado; por lo cual no se cumple con este requisito. | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F235-361 |
| Los contratos aportados deberán sumar un valor igual o superior a 1.5 vez del valor del PRESUPUESTO ESTIMADO (PE), expresado en SMMLV. | La sumatoria de los contratos presentados corresponde al valor de 1.282,53 SMMLV; este valor es mayor al valor de 1.5 veces el presupuesto estimado correspondiente a 192,61 SMMLV, esto cumple con el requisito exigido en los términos de referencia. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F235-361 |
| | 1. El contrato No. 1 aporta 1.179,08 SMMLV. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F238-327 |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|---|------------|--|
| | 2. El contrato No. 2 aporta 13,09 SMMLV. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F328-340 |
| | 3. El contrato No. 3 aporta 87,46 SMMLV. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F341-353 |
| | 4. El contrato No. 4 aporta 2,91 SMMLV. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F354-361 |
| <p>En los contratos cuyo alcance incluya la interventoría de otros productos o servicios, solo se deberá tener en cuenta la proporcionalidad del componente de dotaciones de mobiliario en el contrato objeto de la intervención.</p> <p>En caso de que para la acreditación de la experiencia se presente certificación de interventorías o supervisión o auditoría de obra o canasta educativa que incluya dotación de mobiliario escolar, solo se tendrá en cuenta el porcentaje correspondiente a la dotación de mobiliario escolar, el cual deberá constar en la certificación para acreditar esta experiencia y acompañarse por el contrato del ejecutor para verificar dicho porcentaje.</p> <p>En caso de duda sobre el porcentaje de la interventoría de dotación se determinará con base en el contrato objeto de seguimiento, siendo el correspondiente al porcentaje de dicho contrato destinado a la dotación de mobiliario escolar, el cual se</p> | 1. El contrato No. 1 presenta dentro de su alcance servicios adicionales a dotación de mobiliario escolar. El valor del contrato es \$ 1.283.760.400 pero se tomó solo el valor correspondiente a capítulo de interventoría de dotación de mobiliario básico escolar. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F238-327 |
| | 2. El contrato No. 2 presenta dentro de su alcance servicios adicionales a dotación de mobiliario escolar. El valor del contrato es \$ 150.795.360 pero se tomó solo el valor correspondiente a interventoría de dotación de mobiliario. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F328-340 |
| | 3. El contrato No. 3 presenta dentro de su alcance servicios adicionales a dotación de mobiliario escolar. El valor del contrato es \$ 291.994.667,79 pero se tomó solo el valor correspondiente a interventoría de dotación de mobiliario. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F341-353 |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|--|------------|--|
| trasladará al contrato de interventoría que se pretende hacer valer como experiencia. | 4. El contrato No. 4 presenta dentro de su alcance servicios adicionales a dotación de mobiliario escolar en cocina, la mayoría de este componente es de menaje. El valor del contrato es \$ 33.270.000 pero se tomó solo el valor relacionado con mobiliario (mesas y sillas). | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F354-361 |
| La experiencia mínima requerida se deberá acreditar con el diligenciamiento del Anexo No 6: Experiencia mínima, el cual debe ser firmado por el representante legal o apoderado del proponente del oferente individual o el representante legal o apoderado del proponente plural. | El proponente presenta el Anexo No. 6 completamente diligenciado y firmado por parte del representante legal del Consorcio. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F235-237 |
| La experiencia específica del proponente podrá acreditarse mediante el cumplimiento de las siguientes alternativas: Alternativa A. Mediante presentación de certificación o constancia expedida por la entidad contratante, en la que conste: a) Objeto. b) Plazo de ejecución c) Ejecución d) Nombre del contratante. e) Nombre del contratista. f) Identificación del contrato. | 1. Para el primer contrato se adjuntan certificación, contrato y acta final de obra en los que encontramos número de contrato, objeto contractual, información entidad contratante y contratista, valor del contrato, valor final ejecutado, fechas de inicio, suscripción y finalización, obligaciones, ejecución, forma de remuneración y porcentaje de participación del consorcio. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F238-327 |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|--|------------|--|
| <p>g) Fecha de suscripción. h) Alcance u obligaciones. i) Fecha de iniciación de actividades. j) Forma de remuneración o pago. k) Fecha de terminación. l) Porcentaje (%) de participación en caso de consorcios o uniones temporales. m) Fecha de la certificación. n) Valor del contrato y valor ejecutado. o) Deberán ser suscritas por el representante legal del contratante, o funcionario competente para ello. En el caso que la certificación sea expedida por personas de derecho privado, además de las certificaciones y documentos soportes anexados deberán adjuntar el contrato respectivo que se relacione con la certificación de experiencia acreditada; si dentro de la certificación no se puede constatar la información requerida es necesario que esta venga acompañada con los soportes necesarios que permita la verificación por parte del comité evaluador.</p> <p>Alternativa B. Se podrá adjuntar copia del contrato acompañada con el acta de terminación, o de entrega y recibo final, o acta de liquidación, donde conste la ejecución del mismo, el valor final del contrato y se evidencie el año de terminación, la cual deberá venir suscrita según corresponda, por el Interventor y/o supervisor y/o representante de la entidad contratante y el Contratista.</p> | <p>2. Para el segundo contrato se adjuntan certificación, contrato y carta de conformación de consorcio en los que encontramos número de contrato, objeto contractual, información entidad contratante y contratista, valor del contrato, valor final ejecutado, fechas de inicio, suscripción y finalización, obligaciones, ejecución, forma de remuneración y porcentaje de participación del consorcio.</p> | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F328-340 |
| | <p>3. Para el tercer contrato se adjuntan certificación y contrato en los que encontramos número de contrato, objeto contractual, información entidad contratante y contratista, valor del contrato, valor final ejecutado, fechas de inicio, suscripción y finalización, ejecución, forma de remuneración y obligaciones.</p> | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F341-353 |
| | <p>4. Para el cuarto contrato se adjuntan certificación, adicional contrato y presupuesto contrato de obra civil en los que encontramos número de contrato, objeto contractual, información entidad contratante y contratista, valor del contrato, valor final ejecutado, fechas de inicio, suscripción y finalización, ejecución, forma de remuneración y obligaciones.</p> | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F354-361 |
| <p>Cuando se presenten certificaciones o constancias de experiencia específica ejecutada en cualquier tipo de figura asociativa, debe, por lo menos acreditarse de</p> | <p>1. El alcance del contrato No. 1 incluye interventoría técnica al componente de dotación de mobiliario.</p> | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F238-327 |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|---|------------|--|
| forma obligatoria, que el integrante que aporta la experiencia ejecutó actividades de interventoría técnica en dotación de mobiliario escolar. | 2. El alcance del contrato No. 2 incluye interventoría técnica al componente de dotación de mobiliario, el integrante que aporta la experiencia ejerció las funciones de director de interventoría. | CUMPLE | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F328-340 |
| | N.A | N.A | N.A |
| | N.A | N.A | N.A |

Oferta económica

| Concepto | Cant meses | Valor mensual | Valor Total |
|--|------------|------------------|-------------------|
| Interventoría Proyecto | 6 | \$ 16.220.658,33 | \$ 97.323.950,00 |
| | | IVA | \$ 18.491.550,50 |
| Total contrato de interventoría | | | \$ 115.815.500,50 |

Corrección según revisión aritmética

| Concepto | Cant meses | Valor mensual | Valor Total |
|--|------------|---------------|----------------|
| Interventoría Proyecto | 6 | \$ 16.733.333 | \$ 100.400.000 |
| | | IVA | \$ 19.076.000 |
| Total contrato de interventoría | | | \$ 119.476.000 |

Formulario "Cálculo de factor multiplicador"

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|-----|---------------------------------------|--------|--------------|
| 1 | SALARIO ORDINARIO | 100% | 100% |
| 2 | PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1) | 76.27% | 76.27% |
| 2.1 | Prima anual | 8.33% | |
| 2.2 | Cesantía anual | 8.33% | |
| 2.3 | Intereses a las cesantías | 1.00% | |
| 2.4 | Vacaciones anuales | 4.11% | |
| 2.5 | Seguridad social | 31.00% | 31.00% |

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|-------------|--|---------------|--------------|
| 2.5.1 | PENSIÓN | 16.00% | |
| 2.5.2 | SALUD | 12.50% | |
| 2.5.3 | ARL | 2.50% | |
| 2.6 | Subsidio familiar | 4.00% | |
| 2.7 | SENA | 2.00% | |
| 2.8 | ICBF | 3.00% | |
| 2.9 | Seguros de ley | 3.00% | |
| 2.10 | Indemnización de ley | 2.50% | |
| 2.11 | Otros | 9.00% | 9.00% |
| 2.11.1 | Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada | 2.00% | |
| 2.11.2 | Dotación | 3.00% | |
| 2.11.3 | Auxilios varios | 2.00% | |
| 2.11.4 | Prestaciones extralegales | 2.00% | |
| 3 | GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1) | 31.00% | 31.00% |
| 3.1 | Gastos directos no reembolsables | 17.00% | 17.00% |
| 3.1.1 | Arrendamientos oficinas | 2.00% | |
| 3.1.2 | Servicios públicos | 1.00% | |
| 3.1.3 | Mantenimiento y operación oficinas | 1.00% | |
| 3.1.4 | Útiles y papelería | 1.00% | |
| 3.1.5 | Gastos legales y bancarios | 2.00% | |
| 3.1.6 | Capacitación personal | 2.00% | |
| 3.1.7 | Vigilancia y aseo | 2.00% | |
| 3.1.8 | Jubilaciones | 2.00% | |
| 3.1.9 | Revistas y publicaciones técnicas | 1.00% | |
| 3.1.10 | Actualización tecnológica (software, equipos, etc.) | 1.00% | |
| 3.1.11 | Afiliación a asociaciones profesionales | 1.00% | |
| 3.1.12 | Sistematización administración | 1.00% | |
| 3.2 | Salarios y prestaciones no reembolsables | 5.00% | 5.00% |
| 3.2.1 | Personal administrativo | 2.00% | |
| 3.2.2 | Personal técnico no facturable | 1.00% | |
| 3.2.3 | Personal técnico con salario por encima de topes. | 1.00% | |
| 3.2.4 | Preparación de propuestas | 1.00% | |

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|---------------------------------------|---|----------------|--------------|
| 3.3 | Otros gastos no reembolsables | 6.00% | 6.00% |
| 3.3.1 | Costo capital de trabajo | 2.00% | |
| 3.3.2 | Seguros | 2.00% | |
| 3.3.3 | Relaciones publicas y gastos de representación | 1.00% | |
| 3.3.4 | Depreciación instalaciones y equipos de oficina | 1.00% | |
| 3.4 | Asesoría legal permanente | 3.00% | 3.00% |
| 4 | HONORARIOS (Como % de 1) | 5.00% | 5.00% |
| Factor multiplicador = 1+2+3+4 | | 212.27% | 212.27% |





Desglose de la oferta económica

| 1. COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL | | | | | | | |
|---|--------|--------------------------|------------------------------|---------------------|------------------|---|----------------------|
| Personal especialista, profesional o de apoyo. | Unidad | Cantidad de personas (1) | Porcentaje de dedicación (2) | Tiempo en meses (3) | Salario base (4) | Valor parcial costos directos de personal (1)*(2)*(3)*(4) = (5) | Verificación |
| Director | unidad | 1 | 50% | 6 | \$ 5.500.000 | \$ 16.500.000 | \$ 16.500.000 |
| Profesional de interventoría en planta para dotaciones mobiliario escolar | unidad | 1 | 50% | 3 | \$ 4.000.000 | \$ 6.000.000 | \$ 6.000.000 |
| Profesional administrativo y financiero | unidad | 1 | 50% | 4 | \$ 3.000.000 | \$ 6.000.000 | \$ 6.000.000 |
| Técnico de apoyo para verificación de distribución e instalación de mobiliario escolar en las sedes educativas. | unidad | 1 | 100% | 4 | \$ 2.500.000 | \$ 10.000.000 | \$ 10.000.000 |
| Asesor legal | unidad | 1 | 10% | 6 | \$ 2.500.000 | \$ 1.500.000 | \$ 1.500.000 |
| Subtotal costos directos de personal = Sumatoria de (5) = (6) | | | | | | \$ 38.500.000 | \$ 40.000.000 |
| Factor multiplicador - FM = (7) | | | | | | 2.12 | 2.12 |
| Total costos directos de personal = (6) * (7) = (A) | | | | | | \$ 81.723.950 | \$ 84.800.000 |





| 2. OTROS COSTOS DIRECTOS | | | | | | | |
|--|--------|--------------|-------------------------------|-----------------------------|------------------|--|----------------------|
| Descripción | Unidad | Cantidad (8) | Porcentaje de uso mensual (9) | Tiempo de uso en meses (10) | Valor / mes (11) | Valor parcial otros costos directos (8)*(9)*(10)*(11) = (12) | Verificación |
| Viáticos | mes | 2 | 100% | 4 | \$ 1.200.000 | \$ 9.600.000 | \$ 9.600.000 |
| Transporte | mes | 1 | 100% | 6 | \$ 1.000.000 | \$ 6.000.000 | \$ 6.000.000 |
| Total otros costos directos = Sumatoria de (12) = (B) | | | | | | \$ 15.600.000 | \$ 15.600.000 |

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Total Interventoría = Sumatoria de (A) + (B) = (C) | \$ 97.323.950 | \$ 100.400.000 |
| IVA = 19% * (C) = (D) | 19.00% | \$ 19.076.000 |
| Total Interventoría incluido IVA = Costo total = (C) + (D) | \$ 115.815.501 | \$ 119.476.000 |





Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|--|---------------------------------|--|
| Para el desarrollo del Contrato de Interventoría, los proponentes deben enmarcar su oferta entre el valor mínimo (\$ 104.995.083) y máximo (\$ 116.661.203), es decir, no podrán presentar un valor inferior al valor mínimo, ni superior al valor máximo del presupuesto estimado por proyecto. | El valor de la propuesta presentada luego de revisión aritmética es \$119.476.000; se evidencia que sobrepasa el presupuesto máximo estimado, por lo cual estaría incurriendo en la siguiente causal de rechazo: "g. Si el valor del ofrecimiento económico o posterior a la corrección aritmética supera el presupuesto estimado del proyecto." | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Sobre No. 1 (1) F366-368 |
| El proponente deberá presentar su oferta económica en pesos colombianos teniendo en cuenta el Anexo No. 8: Oferta económica y aquellos que desglosen la misma (Anexo No. 8.1: Formulario Cálculo de factor multiplicador, Anexo No. 8.2: Desglose oferta económica). | El proponente adjunta los anexos requeridos diligenciados y firmados por el representante legal. | | |
| El valor total de la propuesta del proyecto debe incluir el IVA | La propuesta incluye IVA, se corrige este valor. | | |
| El costo total de la propuesta económica debe ser igual al costo total obtenido al realizar revisión aritmética | | | |
| El valor del ofrecimiento económico o posterior a la corrección aritmética supera el presupuesto estimado del proyecto o es menor al valor mínimo estimado del presupuesto del proyecto. Los errores e imprecisiones de tipo aritmético que sean cometidos por el proponente en su oferta económica serán corregidos por la CONTRATANTE y éste será el valor que tomará la entidad para efectos de la misma. | El costo de total de la propuesta económica presentada es de \$115.815.500,50 incluido IVA, luego de revisión aritmética se tiene un costo total de \$ 119.476.000 | | |
| Todos los valores se deben ajustar bien sea por exceso o por defecto al peso, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a cinco se aproxima por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a cinco se aproxima por defecto al número entero del peso; en caso contrario, el Contratante efectuará dicho ajuste. | La oferta económica y desglose de la misma cumplen con este requisito. | | |
| La propuesta económica se vea afectada por el factor multiplicador. | La propuesta es afectada por el factor multiplicador | | |



Resultado evaluación Técnica: **NO CUMPLE/ RECHAZADO**

2.1.2. ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S.

2.1.2.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|---|---------------|---------------|
| 1 | Carta de presentación de la propuesta (Incluido abono o aval de la oferta) | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 4 -8 | | |
| 2 | Matricula mercantil expedida por la cámara de comercio, menor a 30 días | N/A | N/A | | |
| 3 | Certificado de existencia y representación legal, menor a 30 días | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 12- 20 | | |
| 4 | Documento de constitución del proponente plural | N/A | N/A | | |
| 5 | Apoderados, revisar facultades en caso de que actúen a través de | N/A | N/A | | |
| 6 | Registro único tributario o su equivalente | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 22 | | |
| 7 | Registro único de proponentes | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 24-99 | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|--|---|---|
| 8 | Certificado de pago de aportes parafiscales | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 101 | En la carta de certificación de pago de aportes parafiscales se debe indicar la fecha expresa del cierre del proceso, esto es, 6 de julio de 2021. Se solicita subsanar | El proponente subsanó en debida forma, toda vez que remitió el certificado indicando la fecha de cierre de la Licitación Privada Abierta. |
| 8 | Garantía de seriedad de la propuesta | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 106-113 | | |
| 9 | Fotocopia de la cédula de ciudadanía | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 115 | | |
| 10 | Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloría General de la República | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 117-118 | Verificado por Fiduprevisora S.A. | |
| 11 | Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 120-121 | Verificado por Fiduprevisora S.A. | |
| 12 | Certificado de antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional | Cumple | N/A | Verificado por Fiduprevisora S.A. | |
| 13 | Autorización de tratamiento de datos personales | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 103-104 | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|---|---------------|---------------|
| 14 | Formato de certificación de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | N/A | N/A | | |
| 15 | Formato de declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | N/A | N/A | | |
| 16 | Formato de declaración juramentada inexistencia conflicto de interés | Cumple | Archivo requisitos habilitantes Pág. 10 | | |
| 17 | Formato de certificación de participación de accionistas | N/A | N/A | | |

Resultado evaluación jurídica: **CUMPLE**

2.1.2.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|---|--|-------------------|---|---|
| ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCCION S.A.S | BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS 31 DIC 2020 | CUMPLE | Correo 1 Requisitos habilitantes total pág. 123 - 129 | Se presenta dentro de la oferta, Balance General y el Estado de Resultados a cierre 31 de diciembre de 2020 debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público. Lo anterior, cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.1 de los términos de referencia |
| | NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS | CUMPLE | Correo 1 Requisitos habilitantes total pág. 130 - 153 | Se presentan dentro de la oferta las respectivas notas a los Estados Financieros a cierre 31 de diciembre de 2020 debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.2 de los términos de referencia |

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|------------------------------------|---|-------------------|---|---|
| | CERTIFICACIÓN Y DICTAMEN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS | CUMPLE | Correo 1 Requisitos habilitantes total pág. 154 - 158 | Se presenta certificación debidamente firmada por el representante legal y el contador público Maritza Méndez González - TP. 130361T. Se presenta el dictamen limpio, firmado por contador independiente Jair Pinzón Ramírez TP 77694-T. |
| | FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES | CUMPLE | Correo 1 Requisitos habilitantes total pág. 159 - 163 | Se presenta la información de la contadora Maritza Méndez González, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 26 de abril de 2021, copia de la tarjeta profesional con número 130361-T. Se presenta la información del contador independiente Jair Pinzón Ramírez certificación de la junta Central de Contadores de fecha 26 de abril de 2021, copia de la tarjeta profesional con número 77694-T. |

Indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos.

| No | INDICADOR | FORMULA | CONDICIÓN | MARGEN | EVALUACIÓN |
|----|-------------------------------|---|-------------------------------|--------|------------|
| 1 | Índice de liquidez | Activo Corriente/ Pasivo Corriente | Mayor o Igual a | 1.20 | 2.59 |
| 2 | Nivel de endeudamiento | Pasivo Total/Activo Total | Menor o Igual a | 70.00% | 33.33% |
| 3 | Razón de cobertura de interés | Utilidad operacional/ gastos de intereses | Mayor o igual o indeterminado | 1.40 | 17.23 |
| 4 | Rentabilidad del Patrimonio | Utilidad operacional/ Patrimonio | Mayor o Igual a | 1.00% | 35.36% |
| 5 | Rentabilidad del activo | Utilidad operacional/ activo | Mayor o igual a | 1.00% | 23.58% |

CUMPLE

Resultado evaluación financiera: **CUMPLE**

2.1.2.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerida





| No. de orden | Contratante | Objeto | No. de contrato | Nombre Contratista/ Integrante que aporta experiencia | Fecha de Inicio | Fecha de Terminación | Tiempo Total Empleado (Meses) | Estado/ Finalizado/ Liquidado | Valor Total Ejecutado (\$) | (SMMLV) | Proporción participación | | | Valor acreditado |
|--------------|------------------------------|---|--------------------|---|-----------------|----------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------|--------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | | | | | | | | | I, PN, PJ, C, UT | Participación (%) | Valor Total Ejecutado (SMMLV) | (SMMLV) |
| 1 | Fiduciaria La Previsora S.A. | Realización de la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, social, ambiental y jurídica a cada uno de los contratos de dotación suscritos por el gerente / contribuyente para la ejecución de los siguientes proyectos: 1. Dotación de mobiliario para las I.E. y centros asociados del municipio El Copey – Cesar, 2. Dotación de mobiliario para las I.E y centros asociados del municipio de La Gloria – Cesar, 3. Dotación de mobiliario para las I.E y centros asociados del municipio de Dagua – Valle del Cauca. | 3-1-92732-001-2020 | Espacios Urbanos Grupo Constructor S.A.S. | 10/26/2020 | 5/4/2021 | 6.3 | Liquidado | \$ 388.710.513,10 | 427.85 | PJ | 100% | \$ 388.710.513,10 | 427.85 |
| | | | | | | | | | | | | | \$ 388.710.513,10 | 427.85 |



Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|---|------------|---|
| <p>Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar máximo 4 contratos, con la experiencia que pretenden hacer valer en el presente proceso; deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance: “Interventoría y/o supervisión de contratos de dotación y/o suministro de mobiliario escolar”</p> <p>Nota 3: No se acepta la acreditación de experiencia de Interventoría a Contratos DE DOTACIÓN ESCOLAR cuyo objeto o alcance sea exclusivamente suministro de canasta educativa conformada con elementos pedagógicos y lúdicos, es esencial que se acredite experiencia en dotación de mobiliario escolar.</p> | <p>El proponente presenta 1 contrato con lo que pretende validar los requisitos de los términos de referencia. El contrato contiene dentro de su alcance interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, social, ambiental y jurídica a dotación de mobiliario para instituciones educativas, por lo que cumple con los requisitos exigidos en este numeral.</p> | CUMPLE | <p>Correo 1- Requisitos Habilitantes Total F168-210</p> |
| <p>Por lo menos el 50% del valor total específico acreditado debe ser en interventoría de mobiliario escolar que cumpla con las especificaciones del Manual de Dotaciones Escolares del Ministerio de Educación Nacional.</p> | <p>Según información contenida en contrato suministrado, se cumple con este requisito.</p> | CUMPLE | <p>Correo 1- Requisitos Habilitantes Total F187</p> |
| <p>En el caso de figuras asociativas cada uno de los integrantes deberá aportar la experiencia de acuerdo con su porcentaje de participación.</p> | N.A | N.A | N.A |
| <p>Los contratos aportados deberán sumar un valor igual o superior a 1.5 vez del valor del PRESUPUESTO ESTIMADO (PE), expresado en SMMLV.</p> | <p>El contrato presentado corresponde al valor de 427,85 SMMLV; este valor es mayor al valor de 1.5 veces el presupuesto estimado correspondiente a 192,61 SMMLV, esto cumple con este requisito exigido en los términos de referencia.</p> | CUMPLE | <p>Correo 1- Requisitos Habilitantes Total F168-210</p> |





| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|--|------------|---|
| <p>En los contratos cuyo alcance incluya la interventoría de otros productos o servicios, solo se deberá tener en cuenta la proporcionalidad del componente de dotaciones de mobiliario en el contrato objeto de la intervención.</p> <p>En caso de que para la acreditación de la experiencia se presente certificación de interventorías o supervisión o auditoría de obra o canasta educativa que incluya dotación de mobiliario escolar, solo se tendrá en cuenta el porcentaje correspondiente a la dotación de mobiliario escolar, el cual deberá constar en la certificación para acreditar esta experiencia y acompañarse por el contrato del ejecutor para verificar dicho porcentaje.</p> <p>En caso de duda sobre el porcentaje de la interventoría de dotación se determinará con base en el contrato objeto de seguimiento, siendo el correspondiente al porcentaje de dicho contrato destinado a la dotación de mobiliario escolar, el cual se trasladará al contrato de interventoría que se pretende hacer valer como experiencia.</p> | N.A | N.A | N.A |
| <p>La experiencia mínima requerida se deberá acreditar con el diligenciamiento del Anexo No 6: Experiencia mínima, el cual debe ser firmado por el representante legal o apoderado del proponente del oferente individual o el representante legal o apoderado del proponente plural.</p> | <p>El proponente presenta el Anexo No. 6 completamente diligenciado y firmado por parte del representante legal del Consorcio.</p> | CUMPLE | <p>Correo 1- Requisitos Habilitantes Total F167</p> |





| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|---|---|---------------|--|
| <p>La experiencia específica del proponente podrá acreditarse mediante el cumplimiento de las siguientes alternativas:</p> <p>Alternativa A. Mediante presentación de certificación o constancia expedida por la entidad contratante, en la que conste:</p> <p>a) Objeto. b) Plazo de ejecución c) Ejecución d) Nombre del contratante. e) Nombre del contratista. f) Identificación del contrato. g) Fecha de suscripción. h) Alcance u obligaciones. i) Fecha de iniciación de actividades. j) Forma de remuneración o pago. k) Fecha de terminación. l) Porcentaje (%) de participación en caso de consorcios o uniones temporales. m) Fecha de la certificación. n) Valor del contrato y valor ejecutado. o) Deberán ser suscritas por el representante legal del contratante, o funcionario competente para ello.</p> <p>En el caso que la certificación sea expedida por personas de derecho privado, además de las certificaciones y documentos soportes anexados deberán adjuntar el contrato respectivo que se relacione con la certificación de experiencia acreditada; si dentro de la certificación no se puede constatar la información requerida es necesario que esta venga acompañada con los soportes necesarios que permita la verificación por parte del comité evaluador.</p> <p>Alternativa B. Se podrá adjuntar copia del contrato acompañada con el acta de terminación, o de entrega y recibo final, o acta de liquidación, donde conste la ejecución del mismo, el valor final del contrato y se evidencie el año de terminación, la cual deberá venir suscrita según corresponda, por el Interventor y/o supervisor y/o representante de la entidad contratante y el Contratista.</p> | <p>1. Para el contrato se adjuntan acta de liquidación y contrato en los que encontramos número de contrato, objeto contractual, información entidad contratante y contratista, valor del contrato, valor final ejecutado, fechas de inicio, suscripción y finalización, obligaciones, ejecución y forma de remuneración.</p> | <p>CUMPLE</p> | <p>Correo 1- Requisitos Habilitantes Total F168-210</p> |





| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|-------------|------------|-----------|
| Quando se presenten certificaciones o constancias de experiencia específica ejecutada en cualquier tipo de figura asociativa, debe, por lo menos acreditarse de forma obligatoria, que el integrante que aporta la experiencia ejecutó actividades de interventoría técnica en dotación de mobiliario escolar. | N.A | N.A | N.A |

Oferta económica

| Concepto | Cant meses | Valor mensual | Valor Total | Verificación |
|--|------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| Interventoría Proyecto | 6 | \$ 16.335.000 | \$ 98.010.000 | \$ 98.010.000 |
| | | IVA | \$ 18.621.900 | \$ 18.621.900 |
| Total contrato de interventoría | | | \$ 116.631.900 | \$ 116.631.900 |

Formulario "Cálculo de factor multiplicador"

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|-------|---------------------------------------|--------|--------------|
| 1 | SALARIO ORDINARIO | 100% | 100% |
| 2 | PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1) | 67.29% | 67.29% |
| 2.1 | Prima anual | 8.33% | |
| 2.2 | Cesantía anual | 8.33% | |
| 2.3 | Intereses a las cesantías | 1.00% | |
| 2.4 | Vacaciones anuales | 4.17% | |
| 2.5 | Seguridad social | 26.96% | 26.96% |
| 2.5.1 | PENSIÓN | 12.00% | |
| 2.5.2 | SALUD | 8.00% | |
| 2.5.3 | ARL | 6.96% | |
| 2.6 | Subsidio familiar | 4.00% | |
| 2.7 | SENA | 2.00% | |
| 2.8 | ICBF | 3.00% | |
| 2.9 | Seguros de ley | 1.00% | |
| 2.10 | Indemnización de ley | 1.00% | |
| 2.11 | Otros | 7.50% | 7.50% |



| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|---------------------------------------|--|----------------|--------------|
| 2.11.1 | Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada | 1.00% | |
| 2.11.2 | Dotación | 5.00% | |
| 2.11.3 | Auxilios varios | 1.00% | |
| 2.11.4 | Prestaciones extralegales | 0.50% | |
| 3 | GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1) | 32.71% | 32.71% |
| 3.1 | Gastos directos no reembolsables | 21.21% | 21.21% |
| 3.1.1 | Arrendamientos oficinas | 2.50% | |
| 3.1.2 | Servicios públicos | 0.50% | |
| 3.1.3 | Mantenimiento y operación oficinas | 0.61% | |
| 3.1.4 | Útiles y papelería | 0.50% | |
| 3.1.5 | Gastos legales y bancarios | 5.00% | |
| 3.1.6 | Capacitación personal | 1.00% | |
| 3.1.7 | Vigilancia y aseo | 4.50% | |
| 3.1.8 | Jubilaciones | 1.00% | |
| 3.1.9 | Revistas y publicaciones técnicas | 0.50% | |
| 3.1.10 | Actualización tecnológica (software, equipos, etc.) | 4.00% | |
| 3.1.11 | Afiliación a asociaciones profesionales | 0.10% | |
| 3.1.12 | Sistematización administración | 1.00% | |
| 3.2 | Salarios y prestaciones no reembolsables | 6.00% | 6.00% |
| 3.2.1 | Personal administrativo | 1.50% | |
| 3.2.2 | Personal técnico no facturable | 1.50% | |
| 3.2.3 | Personal técnico con salario por encima de topes. | 1.50% | |
| 3.2.4 | Preparación de propuestas | 1.50% | |
| 3.3 | Otros gastos no reembolsables | 4.00% | 4.00% |
| 3.3.1 | Costo capital de trabajo | 1.50% | |
| 3.3.2 | Seguros | 1.00% | |
| 3.3.3 | Relaciones publicas y gastos de representación | 1.00% | |
| 3.3.4 | Depreciación instalaciones y equipos de oficina | 0.50% | |
| 3.4 | Asesoría legal permanente | 1.50% | 1.50% |
| 4 | HONORARIOS (Como % de 1) | 20.00% | 20.00% |
| Factor multiplicador = 1+2+3+4 | | 220.00% | 220.00% |



Desglose de la oferta económica

| 1. COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL | | | | | | | |
|---|--------|--------------------------|------------------------------|---------------------|------------------|---|----------------------|
| Personal especialista, profesional o de apoyo. | Unidad | Cantidad de personas (1) | Porcentaje de dedicación (2) | Tiempo en meses (3) | Salario base (4) | Valor parcial costos directos de personal (1)*(2)*(3)*(4) = (5) | Verificación |
| Director | unidad | 1 | 50% | 6 | \$ 3.500.000 | \$ 10.500.000 | \$ 10.500.000 |
| Profesional de interventoría en planta para dotaciones mobiliario escolar | unidad | 1 | 50% | 3 | \$ 3.000.000 | \$ 4.500.000 | \$ 4.500.000 |
| Profesional administrativo y financiero | unidad | 1 | 50% | 4 | \$ 3.000.000 | \$ 6.000.000 | \$ 6.000.000 |
| Técnico de apoyo para verificación de distribución e instalación de mobiliario escolar en las sedes educativas. | unidad | 1 | 100% | 4 | \$ 1.500.000 | \$ 6.000.000 | \$ 6.000.000 |
| Asesor legal | unidad | 1 | 10% | 6 | \$ 3.000.000 | \$ 1.800.000 | \$ 1.800.000 |
| Subtotal costos directos de personal = Sumatoria de (5) = (6) | | | | | | \$ 28.800.000 | \$ 28.800.000 |
| Factor multiplicador - FM = (7) | | | | | | 2.2 | 2.2 |
| Total costos directos de personal = (6) * (7) = (A) | | | | | | \$ 63.360.000 | \$ 63.360.000 |





| 2. OTROS COSTOS DIRECTOS | | | | | | | |
|---|--------|--------------|-------------------------------|-----------------------------|------------------|--|-----------------------|
| Descripción | Unidad | Cantidad (8) | Porcentaje de uso mensual (9) | Tiempo de uso en meses (10) | Valor / mes (11) | Valor parcial otros costos directos (8)*(9)*(10)*(11) = (12) | Verificación |
| Viáticos (personal profesional) | global | 1 | 100% | 6 | \$ 2,700.000 | \$ 16.200.000 | \$ 16,200,000 |
| Costos administrativos oficina | unidad | 1 | 100% | 6 | \$ 700.000 | \$ 4.200.000 | \$ 4,200,000 |
| Transportes aéreos y/o fluviales | global | 1 | 100% | 6 | \$ 1.725.000 | \$ 10.350.000 | \$ 10,350,000 |
| Edición de informes, papelería, reproducción de documentos, planos, fotografías | global | 1 | 100% | 6 | \$ 500.000 | \$ 3.000.000 | \$ 3,000,000 |
| Comunicaciones (telefonía fija y/o celular, correo, internet, etc.) | global | 1 | 100% | 6 | \$ 150.000 | \$ 900.000 | \$ 900,000 |
| Total otros costos directos = Sumatoria de (12) = (B) | | | | | | \$ 34.650.000 | \$ 34,650,000 |
| Total Interventoría = Sumatoria de (A) + (B) = (C) | | | | | | \$ 98.010.000 | \$ 98.010.000 |
| IVA = 19% * (C) = (D) | | | | | 19.00% | \$ 18.621.900 | \$ 18.621.900 |
| Total Interventoría incluido IVA = Costo total = (C) + (D) | | | | | | \$ 116.631.900 | \$ 116.631.900 |



Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|--|---------------|---|
| Para el desarrollo del Contrato de Interventoría, los proponentes deben enmarcar su oferta entre el valor mínimo (\$ 104.995.083) y máximo (\$ 116.661.203), es decir, no podrán presentar un valor inferior al valor mínimo, ni superior al valor máximo del presupuesto estimado por proyecto. | El valor de la propuesta presentada es \$ 116.631.900; se evidencia que no presenta ningún error de tipo aritmético y se encuentra dentro del presupuesto estimado máximo y mínimo permitido. | CUMPLE | Correo 2 - Propuesta económica - Contraseña_ Unlocked |
| El proponente deberá presentar su oferta económica en pesos colombianos teniendo en cuenta el Anexo No. 8: Oferta económica y aquellos que desglosen la misma (Anexo No. 8.1: Formulario Cálculo de factor multiplicador, Anexo No. 8.2: Desglose oferta económica). | El proponente adjunta los anexos requeridos diligenciados y firmados por el representante legal, en formatos Excel y pdf, no existen diferencias entre estos. | | |
| El valor total de la propuesta del proyecto debe incluir el IVA | La propuesta incluye IVA. | | |
| El costo total de la propuesta económica debe ser igual al costo total obtenido al realizar revisión aritmética | El costo de total de la propuesta económica presentada es igual al obtenido al realizar la revisión aritmética, no presenta errores o imprecisiones de este tipo y se encuentra dentro de los rangos máximo y mínimo establecidos en la presente licitación. | | |
| El valor del ofrecimiento económico o posterior a la corrección aritmética supera el presupuesto estimado del proyecto o es menor al valor mínimo estimado del presupuesto del proyecto. Los errores e imprecisiones de tipo aritmético que sean cometidos por el proponente en su oferta económica serán corregidos por la CONTRATANTE y éste será el valor que tomará la entidad para efectos de la misma. | | | |
| Todos los valores se deben ajustar bien sea por exceso o por defecto al peso, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a cinco se aproxima por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a cinco se aproxima por defecto al número entero del peso; en caso contrario, el Contratante efectuará dicho ajuste. | La oferta económica y desglose de la misma cumplen con este requisito. | | |
| La propuesta económica se vea afectada por el factor multiplicador. | La propuesta es afectada por el factor multiplicador | | |

Resultado evaluación Técnica: **CUMPLE**



2.1.3. CONSORCIO INTER PUERRES 21

2.1.3.1. Evaluación de requisitos habilitantes de orden jurídico

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|-----------|---|---|
| 1 | Carta de presentación de la propuesta (Incluido abono o aval de la oferta) | Cumple | Carpeta 1 | No cumple toda vez que, en el numeral 4 de abono de la propuesta se indica que la propuesta es abonada por el ingeniero Jaime Moreno (Ingeniero Civil) y, en este mismo documento se indica que la propuesta es abonada por Claudia Cuellar (Arquitecta), sin embargo, no es ella quien suscribe el documento, sino el ingeniero civil, profesión que no se encuentra dentro de las habilitadas para avalar la propuesta. Se solicita subsanar. | El proponente subsanó en debida forma, toda vez que, se indicó que quien realizaba el abono de la propuesta es Claudia Cuellar, cuya profesión es arquitecta, profesión que se encuentra dentro de las habilitadas para realizar el aval de la propuesta. |
| 2 | Matricula mercantil expedida por la cámara de comercio, menor a 30 días | N/A | N/A | | |
| 3 | Certificado de existencia y representación legal, menor a 30 días | Cumple | Carpeta 2 | | |
| 4 | Documento de constitución del proponente plural | Cumple | Carpeta 3 | No cumple toda vez que, dentro del documento de constitución se indica que ante las sanciones por el incumplimiento en la propuesta o en el eventual contrato serán impuestas teniendo en cuenta la participación en la ejecución de cada uno de los miembro del consorcio, no obstante, de acuerdo con el numeral 5.1.4.2 las sanciones tratándose de consorcio se impondrán de manera solidaria e ilimitada. Se solicita subsanar. | El proponente subsanó en debida forma, toda vez que, se ajustó lo solicitado respecto de la responsabilidad de los integrantes de la figura asociativa en lo relativo a las sanciones. |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|-----------|---|--|
| 5 | Apoderados, revisar facultades en caso de que actúen a través de | N/A | N/A | | |
| 6 | Registro único tributario o su equivalente | Cumple | Carpeta 3 | | |
| 7 | Registro único de proponentes | Cumple | Carpeta 3 | | |
| 8 | Certificado de pago de aportes parafiscales | Cumple | Carpeta 4 | | |
| 8 | Garantía de seriedad de la propuesta | Cumple | Carpeta 5 | De acuerdo con el numeral 5.1.9. literal 7, el proponente deberá allegar la garantía de seriedad de la oferta con el recibo de pago expedido por la Compañía Aseguradora. Se solicita subsanar. | El proponente subsanó en debida forma, toda vez que, allegó el recibo de pago de la garantía expedido por la Compañía Aseguradora. |
| 9 | Fotocopia de la cédula de ciudadanía | Cumple | Carpeta 5 | | |
| 10 | Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloría General de la República | Cumple | Carpeta 5 | Verificado por Fiduprevisora S.A. | |
| 11 | Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación | Cumple | Carpeta 5 | Verificado por Fiduprevisora S.A. | |
| 12 | Certificado de antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional | N/A | N/A | Verificado por Fiduprevisora S.A. | |
| 13 | Autorización de tratamiento de datos personales | Cumple | Carpeta 6 | | |
| 14 | Formato de certificación de prevención del lavado de activos y de la | N/A | N/A | | |

| 1. CONDICIONES JURÍDICAS, REVISAR CAPITULO DE REQUISITOS DE CAPACIDAD JURÍDICA | | CUMPLE / NO CUMPLE | FOLIO (s) | OBSERVACIONES | SUBSANACIONES |
|--|--|--------------------|-----------|---------------|---------------|
| | financiación del terrorismo | | | | |
| 15 | Formato de declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo | N/A | N/A | | |
| 16 | Formato de declaración juramentada inexistencia conflicto de interés | Cumple | Carpeta 6 | | |
| 17 | Formato de certificación de participación de accionistas | N/A | N/A | | |

Resultado evaluación jurídica: **CUMPLE**

2.1.3.2. Evaluación de requisitos habilitantes de orden financiero

Documentos solicitados

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES | SUBSANACIÓN |
|---|--|-------------------|--|---|-------------|
| JAIME HERNANDO MORENO ESPAÑA (PORCENTA JE 60%) | BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS 31 DIC 2020 | CUMPLE | Correo 1 carpeta No 6 / numeral 12 Estados Financieros | Se presenta dentro de la oferta Balance General y el Estado de Resultados a cierre 31 de diciembre de 2020 debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.1 e los términos de referencia. | |

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES | SUBSANACIÓN |
|------------------------------------|---|-----------------------|--|---|--|
| | NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS | CUMPLE | Correo 1 carpeta No 6 / numeral 12 Estados Financieros | Se presentan dentro de la oferta las respectivas notas a los Estados Financieros a cierre 31 de diciembre de 2020 suscrito por contador público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.2 de los términos de referencia | |
| | CERTIFICACIÓN Y DICTAMEN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS | NO CUMPLE - RECHAZADO | N/A | <p><u>Se debe presentar la certificación de los estados financieros debidamente firmada por la persona natural y el contador público.</u></p> <p><u>Se debe presentar el dictamen de los estados financieros debidamente firmado por el contador público independiente.</u></p> | <p><u>NO CUMPLE/ RECHAZADO</u></p> <p>Dentro del periodo disponible para la subsanaciones el oferente no presenta el dictamen a los estados financieros debidamente firmado por un contador público independiente, teniendo en cuenta lo anterior se precisa lo siguiente:</p> <p>"El estado financiero dictaminado, es aquel estado financiero que además de estar certificado conforme lo contempla el artículo 37 de la ley 222, está acompañado de la opinión profesional del revisor fiscal o de un contador independiente que lo ha revisado o examinado.</p> |
| | FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES | NO CUMPLE - RECHAZADO | Correo 1 carpeta No 6 / numeral 12,1 y 12,2 | <p>Se presenta la información de la contadora Cecilia Portilla, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 18 de mayo de 2021, copia de la tarjeta profesional con número 134191-T.</p> <p>No se presenta la información de contador público independiente.</p> | <p>Es decir, que el revisor fiscal o un contador que no haya preparado la contabilidad y los estados financieros, revisará dichos estados financieros y emitirá una opinión sobre ellos.</p> <p>Un estado financiero no puede ser dictaminado por el mismo contador que lo elaboró y certificó, y es por ello que la ley exige que sea el revisor fiscal o un contador independiente, es decir, externo a la</p> |

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES | SUBSANACIÓN |
|------------------------------------|-------------------|-----------|---------------|---|
| | | | | <p>empresa y por supuesto diferente del contador de la empresa."</p> <p>Por la razón anteriormente expuesta el proponente incurre en la siguiente causal de rechazo:</p> <p>"t. Si dentro del plazo otorgado para subsanar los requisitos habilitantes, el proponente no lo hiciera o subsane de manera errónea y que con los soportes existentes no cumpla con los requisitos habilitantes."</p> |

| REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA | ESTADO PRELIMINAR | No. FOLIO | OBSERVACIONES |
|---|---|---------------|--|
| INVERSIONES CUELLAR TOVAR Y CIA LTDA. (PORCENTAJE 40%) | BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS 31 DIC 2020 | CUMPLE | Correo 1 carpeta No 6 / numeral 12,4 Estados Financieros Se presenta dentro de la oferta Balance General y el Estado de Resultados a cierre 31 de diciembre de 2020 debidamente suscrito por el Representante legal y el Contador Público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.1 e los términos de referencia. |
| | NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS | CUMPLE | Correo 1 carpeta No 6 / numeral 12,4 Estados Financieros Se presentan dentro de la oferta las respectivas notas a los Estados Financieros a cierre 31 de diciembre de 2020 debidamente suscrito por el Representante legal y el contador público. Cumpliendo lo exigido en el numeral 5.2.2 de los términos de referencia |
| | CERTIFICACIÓN Y DICTAMEN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS | CUMPLE | Correo 1 carpeta No 6 / numeral 12,4 Estados Financieros Se presenta certificación debidamente firmada por el representante legal y el contador público Jonathan Marín - TP. 214311 –T. Se presenta el dictamen firmado por el revisor fiscal Jorge Humberto Cardoso TP 11007-T. |
| | FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES | CUMPLE | Correo 1 carpeta No 6 - numeral 12,5 y 12,6 / carpeta No 4 numeral 6,7 y 6,8 Se presenta la información del contador público Jonathan Marín, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 08 de abril de 2021, copia de la tarjeta profesional con número 214311-T. Se presenta la información del revisor fiscal Jorge Cardoso, certificación de la junta Central de Contadores de fecha 01 de junio de 2021, copia de la tarjeta profesional con número 11007-T. |

Indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos.

| No | INDICADOR | FORMULA | CONDICIÓN | MARGEN | EVALUACIÓN | |
|----|-------------------------------|---|-------------------------------|--------|------------|--------|
| 1 | Índice de liquidez | Activo Corriente/ Pasivo Corriente | Mayor o Igual a | 1.20 | 17.92 | CUMPLE |
| 2 | Nivel de endeudamiento | Pasivo Total/Activo Total | Menor o Igual a | 70.00% | 16.61% | |
| 3 | Razón de cobertura de interés | Utilidad operacional/ gastos de intereses | Mayor o igual o indeterminado | 1.40 | 147.54 | |
| 4 | Rentabilidad del Patrimonio | Utilidad operacional/ Patrimonio | Mayor o Igual a | 1.00% | 25.66% | |
| 5 | Rentabilidad del activo | Utilidad operacional/ activo | Mayor o igual a | 1.00% | 21.40% | |

Resultado evaluación financiera: **NO CUMPLE/ RECHAZADO**

2.1.3.3. Evaluación de requisitos habilitantes de orden técnico

Experiencia mínima requerida



| No. de orden | Contratante | Objeto | No. de contrato | Nombre Contratista/ Integrante que aporta experiencia | Fecha de Inicio | Fecha de Terminación | Tiempo Total Empleado (Meses) | Estado/ Finalizado/ Liquidado | Valor Total Ejecutado (\$) | (SMMLV) | Proporción participación | | | Valor acreditado |
|--------------|---|---|--------------------------|---|-----------------|----------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------|--------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | | | | | | | | | I, PN, PJ, C, UT | Participación (%) | Valor Total Ejecutado (SMMLV) | (SMMLV) |
| 1 | Organización Internacional para las Migraciones OIM | Realizar la interventoría técnica, administrativa y financiera de los estudios de suelos, ajustes al diseño y construcción y/o mejoramiento de infraestructura Educativa en los municipios de Acandí, Carmen de Atrato, Itsmina y Tado en el departamento del Choco según Licitación 896-15-CM 332 Grupo 2.* | PSPJ 2155 de 2015 CM 332 | Jaime Hernando Moreno España | 4/21/2015 | 11/7/2016 | 18.9 | Liquidado | | - | PN | 100% | \$ - | - |
| 2 | Fiduciaria La Previsora S.A. | Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica del proyecto de adquisiciones de elementos de menaje con destino a restaurante Escolar de las Instituciones y centros de educación con sus respectivas sedes del municipio de Puerto Caicedo, Departamento del Putumayo.** | 3-1-86006-001-2020 | Inversiones Cuellar Tovar y Cía. Ltda. | 2/3/2021 | 4/2/2021 | 1.9 | Liquidado | \$ 51.360.813,61 | 56.53 | PN | 100% | \$ 51.360.813,61 | 56.53 |
| | | | | | | | | | | | | | \$ 51.360.813,61 | 56.53 |

* El valor del contrato es \$ 504.997.096 pero no es posible determinar el valor acreditado de interventoría en dotación de mobiliario escolar dado que no se adjunta documentación que soporte este componente.

** El valor del contrato es \$ 119.059.500, el componente para acreditar dotación de mobiliario escolar según acta de liquidación de contrato de obra corresponde al 43%, por tanto el valor acreditado en interventoría de dotación de mobiliario es de \$ 51.360.813,61





Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) | SUBSANACIÓN |
|--|---|---------------------------------|---|--|
| <p>Para el presente proceso licitatorio los proponentes deberán presentar máximo 4 contratos, con la experiencia que pretenden hacer valer en el presente proceso; deberán tener por objeto o contener dentro de su alcance: "Interventoría y/o supervisión de contratos de dotación y/o suministro de mobiliario escolar"</p> | <p>El proponente presenta 2 contratos con lo que pretende validar los requisitos de los términos de referencia. Solo el segundo contrato cumple con las condiciones establecidas en los requisitos del numeral de experiencia mínima requerida, salvo en la acreditación del valor de 1.5 veces el valor del P.E.</p> | <p>NO CUMPLE/ RECHAZADO</p> | <p>Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida</p> | <p><u>NO CUMPLE/ RECHAZADO</u></p> <p>Al no presentarse documentos para la subsanación, el proponente incurre en la siguiente causal de rechazo:</p> |
| <p>Nota 1: Entendiéndose por mobiliario escolar todos aquellos bienes, muebles y enseres necesarios para la operación y funcionamiento de diferentes instituciones educativas en aulas de clases, laboratorios, comedores, cocinas y aulas especializadas. No constituye mobiliario: maquinaria, papelería, repuestos, suministro de materiales de construcción, equipos especializados, elementos decorativos y ornamentales, menaje de cocina, elementos de cafetería y aseo y todo aquel que no sea a fin con el objeto de la contratación.</p> | <p>1. El contrato No. 1 contiene dentro de su alcance interventoría técnica, administrativa y financiera de mejoramiento de infraestructura educativa, dentro del acta de liquidación se describen los compromisos contractuales, incluyeron interventoría regional, técnica, administrativa y financiera de dotación escolar.</p> | <p>CUMPLE</p> | <p>Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 3-28</p> | <p>"t. Si dentro del plazo otorgado para subsanar los requisitos habilitantes, el proponente no lo hiciera o subsane de manera errónea y que con los soportes existentes no cumpla con los requisitos habilitantes."</p> |
| <p>Nota 2: Entendiéndose por menaje conjunto de utensilios y equipos de cocina y de servicio de mesa usados en los comedores y cocinas escolares de establecimientos educativos públicos de la nación.</p> | <p>2. El contrato No. 2 contiene dentro de su alcance interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica a dotación de restaurantes escolares. Dentro de la Nota 1 se incluyen bienes, muebles y enseres de comedores y cocinas excluyendo el menaje; de acuerdo a la información de soporte suministrada el contrato cumple con el objeto requerido.</p> | <p>CUMPLE</p> | <p>Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 29-68</p> | |
| <p>Nota 3: No se acepta la acreditación de experiencia de Interventoría a Contratos DE DOTACIÓN ESCOLAR cuyo objeto o alcance sea exclusivamente suministro de canasta educativa conformada con elementos pedagógicos y lúdicos, es esencial que se acredite experiencia en dotación de mobiliario escolar.</p> | | | | |



| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) | SUBSANACIÓN |
|---|--|-------------------------|--|---|
| Por lo menos el 50% del valor total específico acreditado debe ser en interventoría de mobiliario escolar que cumpla con las especificaciones del Manual de Dotaciones Escolares del Ministerio de Educación Nacional | Dado que para el contrato No. 1 no es posible determinar el valor acreditado de interventoría en dotación de mobiliario escolar no es posible determinar este componente. | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 3-68 | <u>NO CUMPLE/ RECHAZADO</u> Al no presentarse documentos para la subsanación, el proponente incurre en la siguiente causal de rechazo: "t. Si dentro del plazo otorgado para subsanar los requisitos habilitantes, el proponente no lo hiciera o subsane de manera errónea y que con los soportes existentes no cumpla con los requisitos habilitantes." |
| | 1. En información suministrada para el contrato No. 1 no se evidencia que cumpla con estas especificaciones técnicas, el contrato empezó su ejecución antes de la expedición del Manual de Dotaciones del MEN. | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 3-28 | |
| | 2. Para el contrato No. 2 según información contenida en contrato suministrado, se evidencia que se ejecutó bajo las especificaciones del Manual de Dotaciones del MEN. | CUMPLE | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 29-68 | |
| En el caso de figuras asociativas cada uno de los integrantes deberá aportar la experiencia de acuerdo con su porcentaje de participación. | Al no ser posible determinar el valor que aporta en contrato No. 1, no es posible determinar este porcentaje. | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 3-68 | |
| Los contratos aportados deberán sumar un valor igual o superior a 1.5 vez del valor del PRESUPUESTO ESTIMADO (PE), expresado en SMMMLV. | No es posible calcular la sumatoria de los contratos presentados dado que no se cuenta con documentación suficiente para determinar el valor acreditado del contrato No. 1. | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 3-68 | |
| | 1. Para el contrato No. 1 no es posible determinar el valor dado que no se adjunta documentación que permita determinar el valor del componente de interventoría en dotación de mobiliario escolar. | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 3-28 | |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) | SUBSANACIÓN |
|---|---|----------------------|--|---|
| | 2. El contrato No. 2 aporta 56,53 SMMLV. | CUMPLE | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 29-68 | <u>NO CUMPLE/ RECHAZADO</u> |
| En los contratos cuyo alcance incluya la interventoría de otros productos o servicios, solo se deberá tener en cuenta la proporcionalidad del componente de dotaciones de mobiliario en el contrato objeto de la intervención. En caso de que para la acreditación de la experiencia se presente certificación de interventorías o supervisión o auditoría de obra o canasta educativa que incluya dotación de mobiliario escolar, solo se tendrá en cuenta el porcentaje correspondiente a la dotación de mobiliario escolar, el cual deberá constar en la certificación para acreditar esta experiencia y acompañarse por el contrato del ejecutor para verificar dicho porcentaje. En caso de duda sobre el porcentaje de la interventoría de dotación se determinará con base en el contrato objeto de seguimiento, siendo el correspondiente al porcentaje de dicho contrato destinado a la dotación de mobiliario escolar, el cual se trasladará al contrato de interventoría que se pretende hacer valer como experiencia. | 1. El contrato No. 1 presenta dentro de su alcance servicios adicionales a interventoría en dotación de mobiliario escolar. No se adjuntan documento (contrato, presupuesto, actas) que permita verificar la proporcionalidad del componente de dotaciones de mobiliario escolar. | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 3-28 | Al no presentarse documentos para la subsanación, el proponente incurre en la siguiente causal de rechazo: "t. Si dentro del plazo otorgado para subsanar los requisitos habilitantes, el proponente no lo hiciera o subsane de manera errónea y que con los soportes existentes no cumpla con los requisitos habilitantes." |
| | 2. El contrato No. 2 presenta dentro de su alcance servicios adicionales a interventoría en dotación de mobiliario escolar. El valor del contrato es \$ 150.795.360 pero se tomó solo el valor correspondiente a interventoría de dotación de mobiliario en comedores y cocinas correspondiente a bienes, muebles o enceres; la parte que corresponde a menaje de cocina no se tuvo en cuenta (conjunto de utensilios y equipos de cocina y de servicio de mesa). | CUMPLE | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 29-68 | |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) | SUBSANACIÓN |
|---|---|----------------------|--|---|
| La experiencia mínima requerida se deberá acreditar con el diligenciamiento del Anexo No 6: Experiencia mínima, el cual debe ser firmado por el representante legal o apoderado del proponente del oferente individual o el representante legal o apoderado del proponente plural. | El proponente presenta el Anexo No. 6 completamente diligenciado y firmado por parte del representante legal del Consorcio. | CUMPLE | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 1-2 | <u>NO CUMPLE/ RECHAZADO</u> Al no presentarse documentos para la subsanación, el proponente incurre en la siguiente causal de rechazo: "t. Si dentro del plazo otorgado para subsanar los requisitos habilitantes, el proponente no lo hiciera o subsane de manera errónea y que con los soportes existentes no cumpla con los requisitos habilitantes." |
| La experiencia específica del proponente podrá acreditarse mediante el cumplimiento de las siguientes alternativas: Alternativa A. Mediante presentación de certificación o constancia expedida por la entidad contratante, en la que conste: a) Objeto. b) Plazo de ejecución c) Ejecución d) Nombre del contratante. e) Nombre del contratista. f) Identificación del contrato. g) Fecha de suscripción. h) Alcance u obligaciones. i) Fecha de iniciación de actividades. j) Forma de remuneración o pago. k) Fecha de terminación. l) Porcentaje (%) de participación en caso de consorcios o uniones temporales. m) Fecha de la certificación. n) Valor del contrato y valor ejecutado. o) Deberán ser suscritas por el representante legal del contratante, o funcionario competente para ello. En el caso que la certificación sea expedida por personas de derecho privado, además de las certificaciones y documentos soportes anexados deberán adjuntar el contrato respectivo que se relacione con la certificación de experiencia acreditada; si dentro de la certificación no se puede constatar la información requerida es necesario que esta venga acompañada con los soportes | 1. Para el primer contrato se adjuntan acta de liquidación, contrato, paz y salvo y certificado financiero en los que encontramos número de contrato, objeto contractual, información entidad contratante y contratista, valor del contrato, fechas de inicio, suscripción y finalización, obligaciones, ejecución, forma de remuneración pero no valor final ejecutado en interventoría de dotación de mobiliario escolar. | NO CUMPLE/ RECHAZADO | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 3-28 | |
| | 2. Para el segundo contrato se adjuntan contrato, acta de inicio y acta de liquidación de contrato de suministro en los que encontramos número de contrato, objeto contractual, información entidad contratante y contratista, valor del contrato, valor final ejecutado en componente de mobiliario escolar, fechas de inicio, suscripción y finalización, obligaciones, ejecución y forma de remuneración. | CUMPLE | Correo 1- Carpeta 7 - 13 Anexo 6 Experiencia mínima requerida Pág. 29-68 | |

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) | SUBSANACIÓN |
|--|-------------|------------|-----------|-------------|
| necesarios que permita la verificación por parte del comité evaluador. Alternativa B. Se podrá adjuntar copia del contrato acompañada con el acta de terminación, o de entrega y recibo final, o acta de liquidación, donde conste la ejecución del mismo, el valor final del contrato y se evidencie el año de terminación, la cual deberá venir suscrita según corresponda, por el Interventor y/o supervisor y/o representante de la entidad contratante y el Contratista. | | | | |
| Cuando se presenten certificaciones o constancias de experiencia específica ejecutada en cualquier tipo de figura asociativa, debe, por lo menos acreditarse de forma obligatoria, que el integrante que aporta la experiencia ejecutó actividades de interventoría técnica en dotación de mobiliario escolar. | N.A | N.A | N.A | N.A |
| | N.A | N.A | N.A | N.A |

Oferta económica

| Concepto | Cant meses | Valor mensual | Valor Total | Verificación |
|--|------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| Interventoría Proyecto | 6 | \$ 16.338.936 | \$ 98.033.614 | \$ 98.033.614 |
| | | IVA | \$ 18.626.387 | \$ 18.626.387 |
| Total contrato de interventoría | | | \$ 116.660.000 | \$ 116.660.001 |

Formulario "Cálculo de factor multiplicador"

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|-----|--|--------|--------------|
| 1 | SALARIO ORDINARIO | 100% | 100% |
| 2 | PRESTACIONES (Expresadas cómo % de 1) | 51.56% | 51.56% |
| 2.1 | Prima anual | 8.33% | |
| 2.2 | Cesantía anual | 8.33% | |
| 2.3 | Intereses a las cesantías | 1.00% | |
| 2.4 | Vacaciones anuales | 4.17% | |
| 2.5 | Seguridad social | 18.96% | 18.96% |

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|-------------|--|---------------|--------------|
| 2.5.1 | PENSIÓN | 12.00% | |
| 2.5.2 | SALUD | 0.00% | |
| 2.5.3 | ARL | 6.96% | |
| 2.6 | Subsidio familiar | 3.00% | |
| 2.7 | SENA | 0.00% | |
| 2.8 | ICBF | 0.00% | |
| 2.9 | Seguros de ley | 0.00% | |
| 2.10 | Indemnización de ley | 0.00% | |
| 2.11 | Otros | 7.77% | 7.77% |
| 2.11.1 | Incapacidad no cubierta, seguridad social y medicina prepagada | 0.00% | |
| 2.11.2 | Dotación | 6.77% | |
| 2.11.3 | Auxilios varios | 1.00% | |
| 2.11.4 | Prestaciones extralegales | 0.00% | |
| 3 | GASTOS GENERALES Y DE ADMINISTRACIÓN (Expresados cómo % de 1) | 46.00% | 46.00% |
| 3.1 | Gastos directos no reembolsables | 23.00% | 23.00% |
| 3.1.1 | Arrendamientos oficinas | 3.00% | |
| 3.1.2 | Servicios públicos | 3.00% | |
| 3.1.3 | Mantenimiento y operación oficinas | 3.00% | |
| 3.1.4 | Útiles y papelería | 3.00% | |
| 3.1.5 | Gastos legales y bancarios | 4.00% | |
| 3.1.6 | Capacitación personal | 1.00% | |
| 3.1.7 | Vigilancia y aseo | 3.00% | |
| 3.1.8 | Jubilaciones | 0.00% | |
| 3.1.9 | Revistas y publicaciones técnicas | 0.00% | |
| 3.1.10 | Actualización tecnológica (software, equipos, etc.) | 0.00% | |
| 3.1.11 | Afiliación a asociaciones profesionales | 0.00% | |
| 3.1.12 | Sistematización administración | 3.00% | |
| 3.2 | Salarios y prestaciones no reembolsables | 8.00% | 8.00% |
| 3.2.1 | Personal administrativo | 3.00% | |
| 3.2.2 | Personal técnico no facturable | 1.00% | |
| 3.2.3 | Personal técnico con salario por encima de topes. | 1.00% | |
| 3.2.4 | Preparación de propuestas | 3.00% | |

| No. | CONCEPTO | FM | Verificación |
|---------------------------------------|---|----------------|--------------|
| 3.3 | Otros gastos no reembolsables | 12.00% | 12.00% |
| 3.3.1 | Costo capital de trabajo | 3.00% | |
| 3.3.2 | Seguros | 3.00% | |
| 3.3.3 | Relaciones publicas y gastos de representación | 3.00% | |
| 3.3.4 | Depreciación instalaciones y equipos de oficina | 3.00% | |
| 3.4 | Asesoría legal permanente | 3.00% | 3.00% |
| 4 | HONORARIOS (Como % de 1) | 20.44% | 20.44% |
| Factor multiplicador = 1+2+3+4 | | 218.00% | 218.00% |





Desglose de la oferta económica

| 1. COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL | | | | | | | |
|---|--------|--------------------------|------------------------------|---------------------|------------------|---|----------------------|
| Personal especialista, profesional o de apoyo. | Unidad | Cantidad de personas (1) | Porcentaje de dedicación (2) | Tiempo en meses (3) | Salario base (4) | Valor parcial costos directos de personal (1)*(2)*(3)*(4) = (5) | Verificación |
| Director | mes | 1 | 50% | 6 | \$ 5.000.000 | \$ 15.000.000 | \$ 15.000.000 |
| Profesional de interventoría en planta para dotaciones mobiliario escolar | mes | 1 | 50% | 3 | \$ 3.500.000 | \$ 5.250.000 | \$ 5.250.000 |
| Profesional administrativo y financiero | mes | 1 | 50% | 4 | \$ 3.500.000 | \$ 7.000.000 | \$ 7.000.000 |
| Técnico de apoyo para verificación de distribución e instalación de mobiliario escolar en las sedes educativas. | mes | 1 | 100% | 4 | \$ 3.000.000 | \$ 12.000.000 | \$ 12.000.000 |
| Asesor legal | mes | 1 | 10% | 6 | \$ 3.500.000 | \$ 2.100.000 | \$ 2.100.000 |
| Subtotal costos directos de personal = Sumatoria de (5) = (6) | | | | | | \$ 41.350.000 | \$ 41.350.000 |
| Factor multiplicador - FM = (7) | | | | | | 2.18 | 2.18 |
| Total costos directos de personal = (6) * (7) = (A) | | | | | | \$ 90.143.000 | \$ 90.143.000 |



| 2. OTROS COSTOS DIRECTOS | | | | | | | |
|--|--------|--------------|-------------------------------|-----------------------------|------------------|--|---------------------|
| Descripción | Unidad | Cantidad (8) | Porcentaje de uso mensual (9) | Tiempo de uso en meses (10) | Valor / mes (11) | Valor parcial otros costos directos (8)*(9)*(10)*(11) = (12) | Verificación |
| Recomendaciones gastos de transporte | mes | 1 | 100% | 6 | \$ 399.511,98 | \$ 2.397.071,88 | \$ 2.397.072 |
| Servicios públicos y otros costos de oficina | mes | 1 | 100% | 6 | \$ 399.511,98 | \$ 2.397.071,88 | \$ 2.397.072 |
| Auxilio para gastos de papelería, fax, edición de informes, CD, DVD, fotocopias, fotografías, etc. | mes | 1 | 100% | 6 | \$ 399.417,17 | \$ 2.396.503,02 | \$ 2.396.503 |
| Pólizas al contrato de interventoría | unidad | 1 | 100% | 1 | \$ 699.967,00 | \$ 699.967,00 | \$ 699.967 |
| Total otros costos directos = Sumatoria de (12) = (B) | | | | | | \$ 7.890.613,78 | \$ 7.890.614 |

| | | |
|---|--------------------------|-------------------------|
| Total Interventoría = Sumatoria de (A) + (B) = (C) | \$ 98.033.613,78 | \$ 98.033.614 |
| IVA = 19% * (C) = (D) | 19.00% | \$ 18.626.386,62 |
| Total Interventoría incluido IVA = Costo total = (C) + (D) | \$ 116.660.000,00 | \$ 116.660.001 |





Se concluye según revisión de información, lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | OBSERVACIÓN | EVALUACIÓN | FOLIO (s) |
|--|---|---------------|---|
| Para el desarrollo del Contrato de Interventoría, los proponentes deben enmarcar su oferta entre el valor mínimo (\$ 104.995.083) y máximo (\$ 116.661.203), es decir, no podrán presentar un valor inferior al valor mínimo, ni superior al valor máximo del presupuesto estimado por proyecto. | El valor de la propuesta presentada luego de revisión aritmética es \$116.660.001; se encuentra dentro del presupuesto estimado máximo y mínimo permitido. | CUMPLE | Correo 1- Carpeta 7 - 14 Anexo No. 8 Oferta económica - 0121 Puerres OXI, 14.1. Anexo No 8.1. Factor multiplicador 0121PuerresOXI y 14.2. Anexo No 8.2. Desglose de la oferta 0121PuerresOXI |
| El proponente deberá presentar su oferta económica en pesos colombianos teniendo en cuenta el Anexo No. 8: Oferta económica y aquellos que desglosen la misma (Anexo No. 8.1: Formulario Cálculo de factor multiplicador, Anexo No. 8.2: Desglose oferta económica). | El proponente adjunta los anexos requeridos diligenciados y firmados por el representante legal. | | |
| El valor total de la propuesta del proyecto debe incluir el IVA | La propuesta incluye IVA, se corrige este valor ajustándolo por defecto al peso. | | |
| El costo total de la propuesta económica debe ser igual al costo total obtenido al realizar revisión aritmética | | | |
| El valor del ofrecimiento económico o posterior a la corrección aritmética supera el presupuesto estimado del proyecto o es menor al valor mínimo estimado del presupuesto del proyecto. Los errores e imprecisiones de tipo aritmético que sean cometidos por el proponente en su oferta económica serán corregidos por la CONTRATANTE y éste será el valor que tomará la entidad para efectos de la misma. | El costo de total de la propuesta económica presentada es de \$116.660.001 incluido IVA, luego de revisión aritmética y ajuste por defecto al peso, se encuentra dentro de los rangos establecidos luego de corrección. | | |
| Todos los valores se deben ajustar bien sea por exceso o por defecto al peso, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a cinco se aproxima por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a cinco se aproxima por defecto al número entero del peso; en caso contrario, el Contratante efectuará dicho ajuste. | El desglose de la oferta económica no cumple con este requisito, por lo que se realice ajuste y cambio en valores. | | |
| La propuesta económica se vea afectada por el factor multiplicador. | La propuesta es afectada por el factor multiplicador | | |

Resultado evaluación Técnica: **NO CUMPLE/ RECHAZADO**



3. RESUMEN EVALUACIÓN DEFINITIVA DE REQUISITOS HABILITANTES

| No | PROPONENTE | REQUISITOS JURÍDICOS | REQUISITOS FINANCIEROS | REQUISITOS TÉCNICOS | RESULTADO |
|----|--|----------------------|------------------------|----------------------|------------|
| P1 | CONSORCIO PUERRES LAB 2021 | NO CUMPLE/ RECHAZADO | CUMPLE | NO CUMPLE/ RECHAZADO | RECHAZADO |
| P2 | ESPACIOS URBANOS GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | HABILITADO |
| P3 | CONSORCIOS INTER PUERRES 21 | CUMPLE | NO CUMPLE/ RECHAZADO | NO CUMPLE/ RECHAZADO | RECHAZADO |

Teniendo en cuenta la evaluación presentada en el cuadro anterior, se procederá a realizar la evaluación de requisitos ponderables y a solicitar las contraseñas del ofrecimiento económico **ÚNICAMENTE** a las ofertas cuyo resultado es “HABILITADO.”

El presente informe se publica a los quince (15) días del mes de julio del año 2021.

Publíquese,



COMITÉ EVALUADOR DESIGNADO
FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A., vocera y administradora del
P.A. APOSTAR S.A.- OXI- DOTACIÓN PUERRES

Elaboró: Daniela Ruiz - Profesional Jurídico Obras por Impuestos
 Lina Paola Gómez - Profesional Técnico Obras por Impuestos
 Pablo David González –Coordinador Técnico y Financiero Obras por Impuestos
Revisó y aprobó: Luisa Fernanda Monroy - Coordinadora Jurídica Obras por Impuestos