

A QUIEN INTERESE


NOHORA INES VIDES CASADO, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.777.386 de Bogotá, en mi calidad de Coordinador Administrativo del **CONSORCIO FERROSALUD 2020**, entidad identificada con NIT. 901.426.748- 8; certifico que el **Dr. RAUL HERNANDO ESTEBAN GARCÍA** identificado con Cédula de Ciudadanía No. **79.424.341**, de Bogotá, se encuentra laborando en el proyecto de Interventoría cuyo objeto es el desarrollo de la “INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA Y CONTABLE A LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD DERIVADOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA QUE SUSCRIBA EL FPS-FNC Y LOS CONTRATISTAS PARA GARANTIZAR A LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL FONDO DE PASIVO SOCIAL DE FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA, LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD” que se ejecuta para El Fondo de Prestaciones Sociales de Ferrocarriles y Puertos de Colombia, según Contrato 413 de 2020, desde el 6 de noviembre del año 2020 hasta 31 de mayo de 2023; desempeñando el cargo de **COORDINADOR JURIDICO**, realizando las siguientes funciones:

1. Verificar la contratación de la red de prestadores de servicios de salud mediante la revisión de la minuta de los contratos de la red de prestación de servicios de salud ofertada por cada operador de servicios de salud, dicha revisión se deberá realizar cada cuatro (4) meses o cuando el FPS-FNC lo requiera.
2. Verificar que cada uno de los operadores de servicios de salud no sea objeto de multas o sanciones por incumplimiento, dicha verificación se realizara cada cuatro (4) meses.
3. Verificar que los representantes legales de los operadores de servicios de salud no sean objetos de sanciones interpuestas por la contraloría, la procuraduría o fiscalía o policía, dicha verificación se realizara cada cuatro (4) meses.
4. Velar y exigir en los términos y plazos pactados el cumplimiento de las obligaciones generales y específicas determinadas en los contratos, a cargo del contratista, tales como: entrega de informes, documentos, que permitan verificar la correcta ejecución del objeto contratado y efectuar las observaciones que considere pertinentes a efectos de lograr el cabal cumplimiento del contrato.
5. Estudiar las peticiones, sugerencias, reclamos y consultas del contratista, resolver oportunamente aquellas que sean de su competencia y tramitar aquellas que no lo fueren, ante la dependencia competente para que se dé la solución pertinente, velando que no se pasen los términos legales y que no se produzca el silencio administrativo positivo.

CONSORCIO FERROSALUD 2020

6. Informar al FPS-FNC el incumplimiento parcial o total de las obligaciones pactadas en el contrato. El incumplimiento parcial se debe informar antes del vencimiento del plazo de ejecución del contrato.
7. Informar al FPS-FNC hechos que puedan constituir delitos o actos de corrupción o que puedan llevar al incumplimiento del contrato o cuando tal incumplimiento parcial o total de las obligaciones pactadas en el contrato se presente.
8. Verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales de cada operador de servicios de salud, se deberá obtener la suficiente y oportuna evidencia de cumplimiento de los contratos suscritos con los operadores de servicios de salud, y en caso de hallazgos de incumplimientos, reportar los mismos con los respectivos soportes que le permita al Fondo la aplicación de los mecanismos establecidos en los contratos.
9. Remitir informe dentro de los cinco primeros días de cada mes con el consolidado de las PQRSD y tutelas, recibidas en la IPS por los diferentes canales de atención dispuestos para este fin; que debe contener un análisis donde se identifiquen las cinco primeras causas por las que los ciudadanos presentan PQRSD y tutelas.
10. Emisión de concepto jurídico a solicitud del representante del consorcio. las demás que se encuentren en el manual de contratación y supervisión del FPS-FNC y las que se deriven del presente proceso que requiera el FPS-FNC que no conlleven a un desequilibrio económico.
11. Verificar que el contratista haya dado respuesta oportuna a todas las comunicaciones y requerimientos que le han sido formulados por el Fondo, durante la prestación del servicio de salud.
12. Informar oportunamente a la Entidad sobre cualquier irregularidad que se presente en la ejecución contractual.

La presente se expide a solicitud del interesado a los treinta y un (31) días del mes de mayo de 2023.



Nohora Inés Vides Casado
Coordinador Administrativo


A QUIEN INTERESE

NOHORA INES VIDES CASADO, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.777.386 de Bogotá, en mi calidad de Coordinador Administrativo del **CONSORCIO FERROSALUD 2023**, entidad identificada con NIT. 901.426.748- 8; certifico que el **Dr. RAUL HERNANDO ESTEBAN GARCÍA** identificado con Cédula de Ciudadanía No. **79.424.341**, de Bogotá, se encuentra laborando en el proyecto de Interventoría cuyo objeto es el desarrollo de la “INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA Y CONTABLE A LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD DERIVADOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA QUE SUSCRIBA EL FPS-FNC Y LOS CONTRATISTAS PARA GARANTIZAR A LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL FONDO DE PASIVO SOCIAL DE FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA, LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD” que se ejecuta para El Fondo de Prestaciones Sociales de Ferrocarriles y Puertos de Colombia, según Contrato CI-FPS 001 de 2023, desde el 1 de junio del año 2023 hasta la fecha; desempeñando el cargo de **COORDINADOR JURIDICO**, realizando las siguientes funciones:

1. Verificar la contratación de la red de prestadores de servicios de salud mediante la revisión de la minuta de los contratos de la red de prestación de servicios de salud ofertada por cada operador de servicios de salud, dicha revisión se deberá realizar cada cuatro (4) meses o cuando el FPS-FNC lo requiera.
2. Verificar que cada uno de los operadores de servicios de salud no sea objeto de multas o sanciones por incumplimiento, dicha verificación se realizara cada cuatro (4) meses.
3. Verificar que los representantes legales de los operadores de servicios de salud no sean objetos de sanciones interpuestas por la contraloría, la procuraduría o fiscalía o policía, dicha verificación se realizara cada cuatro (4) meses.
4. Velar y exigir en los términos y plazos pactados el cumplimiento de las obligaciones generales y específicas determinadas en los contratos, a cargo del contratista, tales como: entrega de informes, documentos, que permitan verificar la correcta ejecución del objeto contratado y efectuar las observaciones que considere pertinentes a efectos de lograr el cabal cumplimiento del contrato.
5. Estudiar las peticiones, sugerencias, reclamos y consultas del contratista, resolver oportunamente aquellas que sean de su competencia y tramitar aquellas que no lo fueren, ante la dependencia competente para que se dé la solución pertinente, velando que no se pasen los términos legales y que no se produzca el silencio administrativo positivo.

6. Informar al FPS-FNC el incumplimiento parcial o total de las obligaciones pactadas en el contrato. El incumplimiento parcial se debe informar antes del vencimiento del plazo de ejecución del contrato.
7. Informar al FPS-FNC hechos que puedan constituir delitos o actos de corrupción o que puedan llevar al incumplimiento del contrato o cuando tal incumplimiento parcial o total de las obligaciones pactadas en el contrato se presente.
8. Verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales de cada operador de servicios de salud, se deberá obtener la suficiente y oportuna evidencia de cumplimiento de los contratos suscritos con los operadores de servicios de salud, y en caso de hallazgos de incumplimientos, reportar los mismos con los respectivos soportes que le permita al Fondo la aplicación de los mecanismos establecidos en los contratos.
9. Remitir informe dentro de los cinco primeros días de cada mes con el consolidado de las PQRSD y tutelas, recibidas en la IPS por los diferentes canales de atención dispuestos para este fin; que debe contener un análisis donde se identifiquen las cinco primeras causas por las que los ciudadanos presentan PQRSD y tutelas.
10. Emisión de concepto jurídico a solicitud del representante del consorcio. las demás que se encuentren en el manual de contratación y supervisión del FPS-FNC y las que se deriven del presente proceso que requiera el FPS-FNC que no conlleven a un desequilibrio económico.
11. Verificar que el contratista haya dado respuesta oportuna a todas las comunicaciones y requerimientos que le han sido formulados por el Fondo, durante la prestación del servicio de salud.
12. Informar oportunamente a la Entidad sobre cualquier irregularidad que se presente en la ejecución contractual.

La presente se expide a solicitud del interesado a los nueve (9) días del mes de enero de 2024.



Nohora Inés Vides Casado
Coordinador Administrativo